



İDARİ VE TEKNİK ŞARTNAME

Programın Adı	2026 Yılı Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/26/TD/0018
Proje Adı	KOBİ'lerde İnovasyon Yönetimi, Yatırım Hazırlığı ve Rekabetçilik Geliştirme Programı
Başvuru Sahibi	Bolu Ticaret ve Sanayi Odası
Başvuru Dönemi	Mayıs - Haziran

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 1 - İnovasyon

2. Faaliyetler ve beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet ve Çıktılar
En az 20 işletmenin katılımıyla toplam 3 gün (12 saat) süreli ortak metodoloji ve farkındalık eğitim programının gerçekleştirilmesi.*
Ön değerlendirme sonucunda en az 7 işletmenin firma bazlı danışmanlık hizmeti almak üzere belirlenmesi.*
Seçilen işletmeler için; Mevcut Durum Analizi, İnovasyon Yönetimi Olgunluk Analizi, Growth Assessment (Büyüme Potansiyeli Analizi), Investment Readiness (Yatırım Hazırlığı) Değerlendirmesi, Hedef Pazar ve Ürün/Hizmet Uyum Analizi, Dijitalleşme ve Markalaşma Değerlendirmesi çalışmalarının gerçekleştirilmesi.
Seçilen her işletme için İnovasyon ve Büyüme Yol Haritası ile en az 12 aylık aksiyon planının hazırlanması.
Bolu Ticaret ve Sanayi Odası için Genel Değerlendirme ve Ekosistem Raporunun hazırlanması.
Danışmanlık sürecinde elde edilen bulgular doğrultusunda; danışmanlık verilen işletmelerin ortak ihtiyaçları, gelişim alanları, iş birliği fırsatları ve Bolu Ticaret ve Sanayi Odasının gelecekte yürütebileceği kapasite geliştirme çalışmalarına yönelik önerileri içeren Genel Değerlendirme Raporunun hazırlanması.*

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimi ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Danışmanlık hizmeti kapsamında yüklenici tarafından aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi beklenmektedir:

- Bolu Ticaret ve Sanayi Odası üyesi en az 20 işletmenin katılımıyla, inovasyon yönetimi, iş modeli geliştirme, dijital dönüşüm, yatırım hazırlığı ve büyüme stratejileri konularında toplam **3 gün (12 saat)** süreli ortak metodoloji ve farkındalık eğitim programının gerçekleştirilmesi.
- Eğitim programı sonrasında, önceden belirlenmiş değerlendirme kriterleri doğrultusunda en az **7 işletmenin** firma bazlı danışmanlık hizmeti almak üzere belirlenmesi.
- Danışmanlık hizmeti kapsamına alınan her bir işletme için en az **1 saha ziyareti ve yüz yüze değerlendirme toplantısı** gerçekleştirilmesi.
- Seçilen her bir işletme için;
 - Mevcut Durum Analizi,
 - İnovasyon Yönetimi Olgunluk Analizi,
 - Growth Assessment (Büyüme Potansiyeli Analizi),
 - Investment Readiness (Yatırım Hazırlığı) Değerlendirmesi,
 - Hedef Pazar ve Ürün/Hizmet Uyum Analizi,
 - Dijitalleşme ve Markalaşma Değerlendirmesi



çalışmalarının gerçekleştirilmesi ve firma bazlı raporların hazırlanması.

5. Danışmanlık hizmeti verilen her işletme için kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri içeren **İnovasyon ve Büyüme Yol Haritası** ile en az **12 aylık aksiyon planının** hazırlanması.
6. Danışmanlık sürecinde elde edilen bulgular doğrultusunda; danışmanlık verilen işletmelerin ortak ihtiyaçları, gelişim alanları ve iş birliği fırsatlarının değerlendirildiği, ayrıca Bolu Ticaret ve Sanayi Odasının gelecekte yürütebileceği eğitim, danışmanlık ve kapasite geliştirme faaliyetlerine yönelik önerileri içeren **Genel Değerlendirme Raporunun** hazırlanması.

Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (Yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Hazırlanacak işin satınalma sözleşmesi ekinde Yüklenici'ye sunulacak kontrol listesindeki kriterlere uygun olarak hazırlanması talep edilmekte olup kontrol ve onay süreci bu liste dikkate alınarak tamamlanacaktır.

- [Değerlendirme Kontrol Listeleri](#)

4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- Yüklenici firmanın, projeyi yürütecek en az 2 kişilik uzman ekibe sahip olması.
- Ekip üyelerinden en az birinin İşletme, Endüstri Mühendisliği, İktisat, Makine Mühendisliği veya ilgili bölümlerden lisans mezunu olması.
- Projede görev alacak uzmanlardan en az birinin inovasyon yönetimi, KOBİ danışmanlığı, büyüme stratejileri, yatırım hazırlığı veya rekabetçilik alanlarında en az 5 yıllık mesleki deneyime sahip olması.
- Yüklenici firmanın son 5 yıl içerisinde inovasyon, dijital dönüşüm, yatırım hazırlığı, stratejik planlama veya KOBİ danışmanlığı alanlarında en az 3 benzer iş gerçekleştirmiş olması.
- Projede görev alacak uzmanların firma bazlı yol haritası, aksiyon planı, büyüme stratejisi veya yatırım hazırlığı raporu hazırlama deneyimine sahip olması.
- Ekip üyelerinden en az birinin Growth Assessment ve/veya Investment Readiness alanlarında eğitim, danışmanlık veya uygulama deneyimine sahip olması.
- Uzmanların KOBİ'lere yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetlerinde görev almış olması.
- Özgün Değerlendirme Metodolojisine Sahip Olmak Firma/uzmanın inovasyon yönetimi olgunluğu, büyüme potansiyeli, yatırım hazırlığı veya rekabetçilik analizine yönelik kendi geliştirdiği veya sistematik olarak uyguladığı değerlendirme metodolojileri, analiz araçları veya raporlama modellerine sahip olması tercih sebebidir.

5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıda belirtilen danışmanlık faaliyeti içeriği ve aranan şartlara ilişkin hususları ispatlayıcı dokümanları sunabilmek.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)



6. Proje kapsamında talep edilen eğitim faaliyetinin içeriği:

Eğitimin temel amacı; Bolu Ticaret ve Sanayi Odası üyesi işletmelerin inovasyon yönetimi, iş modeli geliştirme, dijital dönüşüm, yatırım hazırlığı ve büyüme stratejileri konularında bilgi ve farkındalık düzeylerini artırmak, işletmeleri firma bazlı danışmanlık süreçlerine hazırlamak ve proje kapsamında hazırlanacak yol haritalarının etkin şekilde uygulanmasına katkı sağlamaktır.

Eğitim programı;

- İnovasyon Yönetimi ve İnovasyon Kültürü,
- İş Modeli İnovasyonu,
- Hedef Pazar ve Ürün/Hizmet Uyum Analizi,
- Dijital Dönüşüm ve Markalaşma,
- Growth Assessment Yaklaşımı,
- Investment Readiness (Yatırım Hazırlığı),
- Firma Bazlı Yol Haritası ve Aksiyon Planı Hazırlama

başlıklarını kapsayacaktır.

7. Eğitim müfredatını içeren detaylı program:

Eğitim Günü	Saat	Eğitim Yeri	Eğitim Konuları
1.Gün Hafta içi	4 saat	Bolu Ticaret ve Sanayi Odası	Proje açılışı, ortak metodoloji, inovasyon yönetimi, inovasyon kültürü, inovasyon olgunluk bileşenleri, ürün/hizmet geliştirme ve iş modeli inovasyonu. Yöntem: teorik anlatım, örnek çalışma ve kısa uygulama egzersizi.
2.Gün Hafta içi	4 saat	Bolu Ticaret ve Sanayi Odası	Hedef pazar ve ürün/hizmet uyumu, değer önerisi, dijital dönüşüm, markalaşma, rekabet avantajı ve sürdürülebilir büyüme. Yöntem: iyi uygulama örnekleri, grup çalışması ve firma bazlı ön değerlendirme.
3.Gün Hafta içi	4 saat	Bolu Ticaret ve Sanayi Odası	Growth Assessment, Investment Readiness, firma bazlı yol haritası yaklaşımı, 12 aylık aksiyon planı, ekosistem iş birlikleri ve kapanış değerlendirmesi. Yöntem: uygulamalı atölye, değerlendirme formu ve sonuç toplantısı.

Not: Eğitim tarihleri başarılı projeler için satın alma sürecinde belirlenecektir.

8. Eğitime katılacak kişi sayısı:

20

Eğitilere belirtilen sayıda katılımı sağlamak Başvuru Sahibinin sorumluluğundadır. Yeterli katılımın sağlanamadığı durumlarda, başvuru sahibi tarafından bu durumun gerekçelerinin anlatıldığı bir raporun nihai rapor ve ekleriyle birlikte sunulması gerekmektedir. Başvuru Sahibinin daha sonra yapacağı teknik destek başvurularında bu durum dikkate alınarak değerlendirme yapılacaktır.

9. Eğitimcide aranan şartlar:

- Eğitimcilerden en az birinin İşletme, Endüstri Mühendisliği, İktisat, Makine Mühendisliği veya ilgili bölümlerden mezun olması.
- Eğitimcilerden en az birinin inovasyon yönetimi, KOBİ danışmanlığı, stratejik yönetim, yatırım hazırlığı veya rekabetçilik alanlarında en az 5 yıllık deneyime sahip olması.
- Eğitimcilerin son 5 yıl içerisinde benzer konularda en az 5 kurumsal eğitim veya danışmanlık faaliyetinde görev almış olması.
- Eğitimcilerin yetişkin eğitimi konusunda bilgi ve deneyime sahip olması.
- Eğitim materyallerinin hazırlanması ve katılımcılarla paylaşılmasından sorumlu olması.



10. Eğitimcide aranan referanslar:

Yukarıda belirtilen eğitim faaliyeti ve aranan şartlara ilişkin hususları ispatlayıcı dokümanları sunabilmek.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

11. Diğer Hususlar

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Satın almaya dair Ajans kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde Yüklenici ile Yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi Yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması hâlinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programı'ndan faydalanamayacaktır.
- Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması, ön fizibilite vb. rapor niteliğinde hazırlanan materyal(ler) Ajansın onayı alınmadan ve kaynak gösterilmeden Ajans dışı kişi, kurum, kuruluşlarca herhangi bir yerde herhangi bir şekilde kullanılamaz.
- Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması; ön fizibilite vb. rapor niteliğindeki çalışmanın (çalışmaların) sonuçları ve çalışma sürecinin, Yüklenici Firma/Uzman tarafından Ajans yetkililerine, taraflarca uygun görülen bir tarihte fiziki veya sanal olarak gerçekleştirilecek toplantıda açıklaması talep edilebilecektir. Proje kapsamında yapılan çalışmalar, Ajansın belirlediği formatta Yüklenici'den basılı olarak talep edilebilecektir. Proje kapanışı ve ödeme işlemleri, bahse konu işlemlerin gerçekleştirilmesinin ve Başvuru Sahibi'nin Nihai Raporu Ajans'a sunmasının ardından tamamlanacaktır.
- Danışmanlık içerikli projelerde, yapılacak çalışmanın niteliğinin gerektirdiği sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmesi zorunludur. Saha çalışması gerçekleştirilmeden uzaktan tamamlanan projelerin kapanışı yapılmayacaktır.