



## İDARİ VE TEKNİK ŞARTNAME

Programın Adı	2026 Yılı Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/26/TD/0009
Proje Adı	Bolu Sanayisinde Düşük Karbonlu Gelecek
Başvuru Sahibi	Bolu Karma ve Tekstil İhtisas Organize Sanayi Bölgesi Müdürlüğü
Başvuru Dönemi	Mart - Nisan

### 1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 4 - Yeşil Dönüşüm

### 2. Faaliyetler ve beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet ve Çıktılar
Bolu Karma ve Tekstil İhtisas OSB'de faaliyet gösteren 5 Firmanın Sera Gazı Envanteri ve Karbon Ayak İzi ile Yol Haritalarını Kapsayan Raporların Hazırlanması
Proje katılımcısı firma yetkililerine ve ilgili personeline ISO 14064-1 Kurumsal Karbon Ayak İzi Standardı Eğitimi verilmesi
Hazırlanan raporların sonuçlarının Ajansa ve OSB yetkililerine aktarılması amacıyla bir toplantı düzenlenmesi ve çalışmaların sunulması

\*Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere (\*) işareti eklenecektir. (\*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimi ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. (\*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

### 3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Bolu Karma ve Tekstil İhtisas Organize Sanayi Bölgesinde faaliyet gösteren 5 KOBİ ölçeğindeki firmanın Avrupa Yeşil Mutabakatı'nın "İklim Nötr Dünya" hedefi doğrultusunda; Türkiye'nin hazırlamış olduğu Yeşil Mutabakat Eylem Planı ve ulusal kalkınma politikalarıyla uyumlu hale gelmelerini sağlamak amacıyla teknik bir destek süreci yürütülmesi planlanmaktadır.

Bu kapsamda, söz konusu 5 firmanın ISO 14064-1 standardına uygun olarak Kurumsal Karbon Ayak İzlerinin ve Sera Gazı Envanterlerinin hesaplanması, izlenmesi ve raporlanmasına yönelik bir yol haritasının oluşturulması amacıyla danışmanlık hizmeti alınması hedeflenmektedir. Proje sürecinde her bir kuruluşun mevcut emisyon kaynakları belirlenecek, faaliyet verileri toplanacak ve elde edilen veriler ışığında sera gazı salımlarının azaltılmasına yönelik kurumsal stratejiler ve uygulama planları geliştirilecektir. Yol haritasında mevcut durum özeti, emisyon kaynakları, öncelikli iyileştirme alanları ve kısa/orta vadeli öneriler yer alacaktır.

Proje ile Bolu ilinde Organize Sanayi Bölgesinde faaliyet gösteren firmaların çevresel sürdürülebilirlik kapasitesinin artırılması, firmaların Avrupa Birliği Sınırdaki Karbon Düzenlemesi (SKD) gibi dış ticareti etkileyen yeni çevresel düzenlemelere karşı hazırlıklı hale getirilmesi ve bölgedeki üreticilerin yeşil tedarik zincirlerine entegre olabilme kabiliyetlerinin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu çalışma aynı zamanda, sektörde iyi uygulama örneklerinin oluşmasına katkı sağlayacak ve benzer nitelikteki diğer firmalar için yaygınlaştırılabilir bir model sunarak Bolu sanayisinin yeşil dönüşüm yolculuğuna öncülük edecektir.

Projede yer alacak firmalar için Kurumsal Karbon Ayak İzi ve Sera Gazı hesaplamalarının yapılabilmesi ve bir strateji belirlenebilmesi için öncelikle mevcut durumlarının bilinmesi gerekmektedir. ISO 14064-1 Standardı sera gazı emisyonlarının kuruluş seviyesinde hesaplanmasına ve raporlanmasına dair ilkeleri ve gerekleri kapsar. Ayrıca, kuruluşun sera gazı envanteri tasarımı, geliştirilmesi, yönetimi, raporlanması ve doğrulanması için gerekli şartları kapsar. Bu nedenle proje kapsamında ISO 14064-1 standardının uygulanması tercih edilmiştir. Ayrıca Avrupa Yeşil



Mutabakatı kapsamında iklim değişikliği süreçlerine uyum için beklenen ISO 14067 Ürün Ayak İzi hazırlama çalışmalarına da bir zemin hazırlamış olacaktır.

## **ISO 14064-1 İŞ AKIŞ PLANI**

### **PROJE PLANI HAZIRLANMASI**

- Proje süresince gerçekleştirilecek çalışma adımlarının belirlenmesi

### **EĞİTİM**

- Her firmadan 2 kişi olmak üzere toplam 10 proje katılımcısına ISO 14064-1 Kurumsal Karbon Ayak İzi Standardı Eğitimi verilmesi (8 Saat)

### **SAHA ZİYARETİ**

- Katılımcı olan firmalara gerçekleştirilecek saha ziyareti
- Karbon, enerji ve su girdi ve çıktıların tanımlanması
- Her bir katılımcı firma özelinde, belirlenen kaynaklar doğrultusunda bilgi ve belge talebinin yapılması

### **DOKÜMANTASYON ÇALIŞMASI**

- Veri Kalitesi Kontrolü ve Risk Değerlendirmesi
- Faaliyet Sınırlarının Belirlenmesi
- Temel Yılın Belirlenmesi
- Hesaplama Metodolojisinin Seçimi
- Faaliyet Verilerinin ve Emisyonu Hesabının Yapılması
- Belirsizlik Değerlendirmesinin Yapılması

### **RAPORLAMA**

- Sera Gazı Azaltımı Girişimlerinin Tanımlanması
- Sera Gazı Azaltım Fırsatlarının Belirlenmesi
- Hedeflerin Belirlenmesi
- Hedeflere İlişkin Sera Gazı Azaltımı Hesaplamalarının Yapılması
- Sera Gazı Yönetimine İlişkin Temel Sistematik'in Oluşturulması
- Standart Gerekliliklerine Uygun Prosedürlerin Oluşturulması
- Firma Özelinde Yol Haritası Hazırlanması
- Sera Gazı Envanterinin Tamamlanması ve Teslimi

Kısaca, Paris İklim Antlaşması ve Avrupa Yeşil Mutabakatı (AYM) hedefleri doğrultusunda emisyonları azaltmak için açıkça tanımlanmış bir yol haritası ile firma içi oluşturulacak sürdürülebilirlik birimi ve bu birime dahil olacak personelin eğitilmesi aracılığıyla sürdürülebilir kapasite oluşturulması teknik destek talebinin özünü oluşturmaktadır.

*Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (Yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:*

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Hazırlanacak işin satınalma sözleşmesi ekinde Yüklenici'ye sunulacak kontrol listesindeki kriterlere uygun olarak hazırlanması talep edilmekte olup kontrol ve onay süreci bu liste dikkate alınarak tamamlanacaktır.

- [Değerlendirme Kontrol Listeleri](#)



#### 4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- Danışmanın veya firmanın en az 5 yıllık tecrübeye sahip olması
- Daha önce en az 5 firmaya ISO 14064 standardına uygun formatta sera gazı envanteri ya da karbon ayak izi ölçümüne ilişkin saha analizi ve raporlama çalışması yapmış olması
- Firmada, tercihen EU ETS tarafından 14064-1 baş doğrulayıcı olarak atanmış bir personel bulunması
- İlgili alanda daha önce eğitim vermiş danışman(lar)a sahip olması
- Tercihen uygulayıcı ve doğrulayıcı faaliyetlerde bulunabiliyor olması
- Uluslararası kabul görmüş sera gazı hesaplama metodolojileri ve yazılımlarını kullanabiliyor olması

#### 5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıda belirtilen danışmanlık faaliyeti içeriği ve aranan şartlara ilişkin hususları ispatlayıcı dokümanları sunabilmek.

*(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)*

#### 6. Diğer Hususlar

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Satın almaya dair Ajans kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde Yüklenici ile Yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi Yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması hâlinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programı'ndan faydalanamayacaktır.
- Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması, ön fizibilite vb. rapor niteliğinde hazırlanan materyal(ler) Ajansın onayı alınmadan ve kaynak gösterilmeden Ajans dışı kişi, kurum, kuruluşlarca herhangi bir yerde herhangi bir şekilde kullanılamaz.
- Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması; ön fizibilite vb. rapor niteliğindeki çalışmanın (çalışmaların) sonuçları ve çalışma sürecinin, Yüklenici Firma/Uzman tarafından Ajans yetkililerine, taraflarca uygun görülen bir tarihte fiziki veya sanal olarak gerçekleştirilecek toplantıda açıklaması talep edilebilecektir. Proje kapsamında yapılan çalışmalar, Ajansın belirlediği formatta Yüklenici'den basılı olarak talep edilebilecektir. Proje kapanışı ve ödeme işlemleri, bahse konu işlemlerin gerçekleştirilmesinin ve Başvuru Sahibi'nin Nihai Raporu Ajans'a sunmasının ardından tamamlanacaktır.
- Danışmanlık içerikli projelerde, yapılacak çalışmanın niteliğinin gerektirdiği sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmesi zorunludur. Saha çalışması gerçekleştirilmeden uzaktan tamamlanan projelerin kapanışı yapılmayacaktır.