



İDARİ VE TEKNİK ŞARTNAME

Programın Adı	2026 Yılı Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/26/TD/0008
Proje Adı	Geleneksel Gerede Gül Reçeli Coğrafi İşaret Tescilli Teknik Destek Projesi
Başvuru Sahibi	Gerede Ticaret ve Sanayi Odası Başkanlığı
Başvuru Dönemi	Mart - Nisan

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 5 - Bölgesel Kalkınma Odaklı Danışmanlık Faaliyetleri

2. Faaliyetler ve beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet ve Çıktılar
Gerede Gül Reçeli'nin coğrafi işaret tesciline esas teşkil edecek şekilde ürünün literatür, mevzuat ve tarihsel geçmiş analizlerinin gerçekleştirilmesi ile yöresel özelliklerinin dokümanite edilmesi
Ürüne ilişkin gerekli laboratuvar analiz süreçlerinin yürütülmesi, saha çalışmaları gerçekleştirilmesi ve yerel üreticilerle görüşmeler yapılarak üretim yöntemleri ile ürün standardının belirlenmesi
Türk Patent ve Marka Kurumuna sunulmak üzere coğrafi işaret başvuru dosyasının hazırlanması

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için izleme ve Değerlendirme Birimi ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Gerede'ye özgü geleneksel üretim yöntemleriyle hazırlanan Gerede Gül Reçeli'nin coğrafi işaret tescilinin alınması, ürünün özgün niteliklerinin ve üretim standartlarının korunması ile ilçede zaman içerisinde azalma gösteren reçellik gül üretim alanlarının yeniden canlandırılması amacıyla danışmanlık hizmeti alınacaktır.

Bu kapsamda danışmanlık hizmeti çerçevesinde; ürünün ulusal ve uluslararası literatür ile ilgili mevzuat açısından incelenmesi, tarihsel geçmişi ve yöresel bağının dokümanite edilmesi, gerekli laboratuvar analiz süreçlerinin planlanması ve yönlendirilmesi, yerel üreticiler ve paydaşlarla saha çalışmaları ile görüşmeler gerçekleştirilmesi faaliyetleri yürütülecektir.

Danışmanlık hizmeti sonucunda, Gerede Gül Reçeli'ne ilişkin Türk Patent ve Marka Kurumuna sunulmaya hazır, teknik ve hukuki açıdan eksiksiz bir coğrafi işaret başvuru dosyası hazırlanacak; başvuru süreci, başvuru sahibi olan Gerede Ticaret ve Sanayi Odası koordinasyonunda yürütülerek coğrafi işaret başvurusu gerçekleştirilecektir.

Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (Yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Hazırlanacak işin satınalma sözleşmesi ekinde Yüklenici'ye sunulacak kontrol listesindeki kriterlere uygun olarak hazırlanması talep edilmekte olup kontrol ve onay süreci bu liste dikkate alınarak tamamlanacaktır.

- [Değerlendirme Kontrol Listeleri](#)



4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- En az bir ürün için coğrafi işaret başvuru veya tescil süreçlerinde danışmanlık hizmeti sunmuş olmak,
- Tarımsal veya gıda ürünlerine yönelik analiz süreçlerini içeren en az bir çalışma yürütmüş olmak,
- Tercihen en az 2 yıl Sınai Mülkiyet Hakları alanında çalışmış olmak,
- Tercihen tarımsal ürünlerin marka değerini artırmaya yönelik proje yürütmüş olmak.

5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıda belirtilen danışmanlık faaliyeti içeriği ve aranan şartlara ilişkin hususları ispatlayıcı dokümanları sunabilmek.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

6. Diğer Hususlar

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Satın almaya dair Ajans kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde Yüklenici ile Yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi Yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması hâlinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programı'ndan faydalanamayacaktır.
- Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması, ön fizibilite vb. rapor niteliğinde hazırlanan materyal(ler) Ajansın onayı alınmadan ve kaynak gösterilmeden Ajans dışı kişi, kurum, kuruluşlarca herhangi bir yerde herhangi bir şekilde kullanılamaz.
- Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması; ön fizibilite vb. rapor niteliğindeki çalışmanın (çalışmaların) sonuçları ve çalışma sürecinin, Yüklenici Firma/Uzman tarafından Ajans yetkililerine, taraflarca uygun görülen bir tarihte fiziki veya sanal olarak gerçekleştirilecek toplantıda açıklaması talep edilebilecektir. Proje kapsamında yapılan çalışmalar, Ajansın belirlediği formatta Yüklenici'den basılı olarak talep edilebilecektir. Proje kapanışı ve ödeme işlemleri, bahse konu işlemlerin gerçekleştirilmesinin ve Başvuru Sahibi'nin Nihai Raporu Ajans'a sunmasının ardından tamamlanacaktır.
- Danışmanlık içerikli projelerde, yapılacak çalışmanın niteliğinin gerektirdiği sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmesi zorunludur. Saha çalışması gerçekleştirilmeden uzaktan tamamlanan projelerin kapanışı yapılmayacaktır.