



TEKNİK ŞARTNAME

Programın Adı	TR42/25/TD Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/25/TD/0037
Başvuru Sahibi	KOCAELİ-GEBZE VI.(İMES) MAKİNA İHTİSAS ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ
Başvuru Dönemi	Kasım - Aralık

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 6 - İstihdam Garantili Mesleki Eğitimler

2. Beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet
15 katılımcıya 11 gün, günde 6 saat toplamda 66 saatlik aşağıda detayları verilen istihdam garantili eğitimlerin verilmesi

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimi ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen eğitim faaliyetinin içeriği:

Talep edilen teknik destek faaliyeti; lise mezunu, tekniker/teknisyenler ile mühendislik ve imalat fakültelerinden mezun (istihdama hiç katılmamış veya kısa süreli istihdam deneyimi olan) katılımcıların, imalat sanayinin ihtiyaç duyduğu temel proses, kalite ve ürün geliştirme yetkinlikleriyle donatılmasına yönelik kapsamlı bir eğitim programıdır. Program kapsamında Teknik Resim, ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 19011:2018 İç Denetçi, MSA, SPC/SPV, AIAG-VDA PFMEA, 8D ve 5 Neden, APQP-PPAP ile Ölçme Teknikleri başlıklarında teorik ve uygulamalı içerikler sunularak katılımcıların sahada hızlı adaptasyon göstermesi ve firmaların talep ettiği niteliklere erişmesi hedeflenmektedir. Eğitim süreci sonunda katılımcıların sektörde istihdam edilebilirliğinin artırılması ve istihdam garantisi yaklaşımıyla en az %50'sinin istihdam edilmesi amaçlanmaktadır.

4. Eğitim müfredatını içeren detaylı program:

Eğitim Günü	Saat	Eğitim Yeri	Eğitim Konuları
1. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	Teknik Resim (2 gün)
2. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi
3. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	ISO 19011:2018 İç Denetçi Eğitimi
4. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	MSA(Ölçüm Sistemleri Analizi)
5. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	SPV(İstatistiksel Proses Kontrol)



6. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	AIAG VDA PFMEA Hata Türü Etkileri Analizi Eğitimi
7. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	Takım Bazlı Problem Çözme ve 5 Neden Analizi (8D)
8. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	APQP(Gelişmiş Ürün Kalite Planlaması) PPAP(Üretim Parçası Onay Prosesi)
9. Gün Hafta içi	6 saat	İMES OSB Mükemmeliyet Merkezi	Ölçme Teknikleri Eğitimi (2 gün)

5. Eğitime katılacak kişi sayısı:

15

Eğitilere belirtilen sayıda katılımı sağlamak başvuru sahibinin sorumluluğundadır. Yeterli katılımın sağlanmadığı durumlarda, başvuru sahibi tarafından bu durumun gerekçelerinin anlatıldığı bir raporun nihai rapor ve ekleriyle birlikte sunulması gerekmektedir. Başvuru sahibinin daha sonra yapacağı teknik destek başvurularında bu durum dikkate alınarak değerlendirme yapılacaktır.

6. Eğitimcide aranan şartlar:

- En az 2 kişilik bir ekibe sahip olması,
- Ekip üyelerinden en az birinin makine, endüstri veya metalürji mühendisliği mezunu olması,
- En az bir eğitimcinin lisans veya yüksek lisans derecesinde işletme, makine, mekatronik, endüstri veya metalürji ve diğer mühendislik dallarından mezun olması,
- 15 yıl imalat sanayi sektör deneyimli olması,
- Ekip üyelerinden en az birinin baş tetkikçi sertifikasına sahip olması,
- Yönetim sistemleri ve İleri ürün Kalite Planlaması kurulum ve eğitimlerini vermiş olması,
- ISO 17025 laboratuvar akreditasyonu konusunda deneyimli olması.

7. Eğitimcide aranan referanslar:

Yukarıdaki şartları taşıdığına dair ispat edici belgeler sunabiliyor olmak.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)



Önemli Not:

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Başvuru aşamasında sunulan Ek-B: Danışmanlık / Eğitim Formu projenin destek almaya hak kazanması hâlinde “şartname” yerine geçer. Ajans bu şartname doğrultusunda satın alma sürecini yürütür. Satın almaya dair Ajansın kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde Yüklenici ile Yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi Yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması hâlinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programı'ndan faydalanamayacaktır.
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması, ön fizibilite vb. rapor niteliğinde hazırlanan materyal(ler) Ajansın onayı alınmadan ve kaynak gösterilmeden Ajans dışı kişi, kurum, kuruluşlarca herhangi bir yerde herhangi bir şekilde kullanılamaz.**
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması; ön fizibilite vb. rapor niteliğindeki çalışmanın (çalışmaların) sonuçları ve çalışma sürecinin, Yüklenici Firma/Uzman tarafından Ajans yetkililerine, taraflarca uygun görülen bir tarihte fiziki veya sanal olarak gerçekleştirilecek toplantıda açıklaması talep edilebilecektir. Proje kapsamında yapılan çalışmalar, Ajansın belirlediği formatta Yüklenici'den basılı olarak talep edilebilecektir. Proje kapanışı ve ödeme işlemleri, bahse konu işlemlerin gerçekleştirilmesinin ve Başvuru Sahibi'nin Nihai Raporu Ajans'a sunmasının ardından tamamlanacaktır.**
- **Danışmanlık içerikli projelerde, yapılacak çalışmanın niteliğinin gerektirdiği sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmesi zorunludur. Saha çalışması gerçekleştirilmeden uzaktan tamamlanan projelerin kapanışı yapılmayacaktır.**