



TEKNİK ŞARTNAME

Programın Adı	TR42/25/TD Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/25/TD/0036
Başvuru Sahibi	Bolu Ticaret ve Sanayi Odası
Başvuru Dönemi	Kasım - Aralık

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 3 - Dijital Dönüşüm

2. Beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet
Firmalara Dijital dönüşüm, Dijital Check-Up süreci ve yöntemleri hakkında bilgilendirme ve farkındalık eğitimi verilmesi
6 KOBİ ölçeğindeki firmaya dijital dönüşüm süreçlerine ilişkin durum tespitlerinin yapılması, Dijital Check-Up yöntemleriyle firma bazlı dijital yol haritalarının oluşturulması ve iş süreçlerinde dijitalleşme, e-ticaret, dijital pazarlama, veri yönetimi, siber güvenlik ile insan kaynağı kapasitesinin geliştirilmesine yönelik danışmanlık verilmesi.

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimi ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Bolu Ticaret ve Sanayi Odası'na bağlı, imalat sektöründe faaliyet gösteren 6 KOBİ ölçeğindeki firmanın dijital dönüşüm süreçlerine uyum kapasitelerinin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda; firmalarımızın mevcut dijital olgunluk seviyelerinin analiz edilmesi, dijital dönüşüm süreçlerine ilişkin durum tespitlerinin yapılması, Dijital Check-Up yöntemleriyle firma bazlı dijital yol haritalarının oluşturulması ve iş süreçlerinde dijitalleşme, e-ticaret, dijital pazarlama, veri yönetimi, siber güvenlik ile insan kaynağı kapasitesinin geliştirilmesine yönelik danışmanlık ve eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.

Günümüzde dijital dönüşüm; üretimden pazarlamaya, tedarik zincirinden müşteri ilişkilerine kadar tüm iş süreçlerinde küresel ölçekte rekabet edebilmenin temel unsurlarından biri haline gelmiştir. Dijitalleşmeyi etkin biçimde hayata geçiremeyen işletmeler, hızla değişen dünya ekonomisi ve teknolojik gelişmeler karşısında rekabet avantajlarını kaybetme riskiyle karşı karşıya kalmaktadır. Bu doğrultuda yürütülecek çalışmalar ile Bolu'da faaliyet gösteren firmalarımızın verimliliklerinin artırılması, operasyonel maliyetlerin azaltılması, karar alma süreçlerinin veriye dayalı hale getirilmesi, dijital pazarlara erişimlerinin güçlendirilmesi ve küresel rekabet güçlerinin artırılması hedeflenmektedir.

Dijital dönüşüm sayesinde firmalarımızın; kaynaklarını daha etkin kullanan, çevresel etkileri azaltan ve sürdürülebilir üretim ve büyüme modellerini benimseyen bir yapıya kavuşmaları amaçlanmaktadır. Aynı zamanda firmalarımızın, dijital teknolojiler aracılığıyla yenilikçi ürün ve hizmet geliştirme kapasitelerinin artırılması, ulusal ve uluslararası pazarlarda daha görünür hale gelmeleri ve dünya genelindeki dijitalleşme trendlerine uyum sağlamaları hedeflenmektedir.

Bu çerçevede, dijitalleşmenin sağlayacağı katma değer ile Bolu sanayisinin yenilikçilik kapasitesinin artırılması, bölgesel kalkınmaya katkı sağlanması ve firmalarımızın sürdürülebilir, rekabetçi ve dijital dünyaya entegre bir yapıya kavuşturulması amaçlanmaktadır.



İŞ AKIŞ PLANI

Aşama 1 – Proje Planı Hazırlanması ve Organizasyon

- Proje kapsamı, hedefleri ve uygulama yönteminin netleştirilmesi
- Tüm çalışma adımlarının ve zaman planının oluşturulması
- Detaylı proje uygulama takvimi

Aşama 2 – Eğitim ve Bilgilendirme (2 Gün)

- Katılımcı firmalara yönelik dijital dönüşüm bilgilendirme ve farkındalık eğitimi
- Dijital Check-Up süreci, yöntemleri ve beklentiler hakkında bilgilendirme
- Proje sürecinde firmalardan beklenen katkıların paylaşılması

Aşama 3 – Saha Ziyaretleri ve Dijital Olgunluk Analizi

- Firmalara yerinde saha ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi
- Firmaların mevcut dijital altyapı, yazılım, donanım ve iş süreçlerinin analizi
- Dijital olgunluk seviyelerinin belirlenmesine yönelik Dijital Check-Up uygulamaları
- Firma bazlı güçlü yönler, gelişim alanları ve risklerin tespiti
- Firma bazlı Dijital Olgunluk Analiz Raporları
- Dijital Check-Up değerlendirme sonuçları

Aşama 4 – Dijital Dönüşüm Yol Haritalarının Oluşturulması

- Analiz sonuçları doğrultusunda her firma için özel dijital dönüşüm yol haritalarının hazırlanması
- Dijitalleşme hedeflerinin belirlenmesi
- Öncelikli teknoloji yatırımları ve iyileştirme alanlarının tanımlanması
- Firma bazlı Dijital Dönüşüm Yol Haritaları

Aşama 5 – İş Süreçlerinde Dijitalleşme Uygulamaları

- ERP, CRM, e-ticaret, dijital pazarlama, veri yönetimi ve otomasyon sistemlerine yönelik danışmanlık
- Süreç izlenebilirliğini ve verimliliği artıran dijital uygulamaların tanıtılması

Aşama 6 – E-Ticaret ve Dijital Pazarlama Kapasitesinin Geliştirilmesi

- E-ticaret yönetimi ve dijital satış kanallarına yönelik bilgilendirme
- Dijital pazarlama, sosyal medya yönetimi ve SEO uygulamaları
- Dijital ihracat ve e-ihracat süreçlerine yönelik uygulamalı danışmanlık

Aşama 7 – Veri Güvenliği ve Siber Güvenlik Farkındalığı

- Veri güvenliği, bulut sistemler ve kişisel/ticari verilerin korunmasına yönelik bilgilendirme
- Firma bazlı dijital risk farkındalığının artırılması

Aşama 8 – İnsan Kaynağı Kapasitesinin Geliştirilmesi

- Yönetici ve teknik personelin dijital dönüşüm farkındalığını artırmaya yönelik eğitimler
- Dijital araçların günlük iş süreçlerine entegrasyonuna yönelik uygulamalı çalışmalar
- Firmalarda dijital dönüşüm süreçlerini yönetecek çekirdek ekiplerin yapılandırılması

Aşama 9 – Değerlendirme, Raporlama ve Kapanış

- Proje çıktılarının ve kazanımlarının değerlendirilmesi
- Firma bazlı nihai raporların hazırlanması
- Kapanış toplantısı ve sonuçların paylaşılması
- Nihai Proje Değerlendirme Raporu
- Firma bazlı sonuç ve öneri raporları



Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Hazırlanacak işin satınalma sözleşmesi ekinde Yüklenici'ye sunulacak kontrol listesindeki kriterlere uygun olarak hazırlanması talep edilmekte olup kontrol ve onay süreci bu liste dikkate alınarak tamamlanacaktır.

- [Değerlendirme Kontrol Listeleri](#)

4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- Ekibin en az 2 kişiden oluşması ve proje konusuyla ilgili 5 yıllık iş tecrübesine sahip olmak,
- KOBİ ölçeğindeki firmalara yönelik dijital dönüşüm, dijitalleşme veya kurumsal kapasite geliştirme alanlarında kanıtlanmış deneyime sahip olmak,
- Dijital olgunluk analizi, Dijital Check-Up uygulamaları ve firma bazlı dijital dönüşüm yol haritası oluşturma konusunda metodolojiye sahip olmak ve daha önce en az 5 firmaya bu konularda danışmanlık hizmeti vermiş olmak,
- ERP, CRM, e-ticaret, dijital pazarlama, veri yönetimi ve otomasyon sistemleri konularında danışmanlık ve eğitim verebilecek teknik yeterliliğe sahip olmak,
- E-ticaret, dijital pazarlama, sosyal medya yönetimi, SEO ve dijital ihracat konularında güncel bilgi ve uygulama deneyimine sahip olmak,
- Veri güvenliği, siber güvenlik ve kişisel/ticari verilerin korunmasına ilişkin temel mevzuat ve uygulamalar hakkında bilgi sahibi olmak,
- Proje kapsamında elde edilen tüm bilgi ve belgelerin gizliliğini sağlamak ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu başta olmak üzere ilgili mevzuata uygun hareket etmeyi taahhüt etmek.

5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıdaki belirtilen şartları karşılayabiliyor olmak ve istendiği takdirde kanıtlayıcı belgeler sunabiliyor olmak (Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

Önemli Not:

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Başvuru aşamasında sunulan Ek-B: Danışmanlık / Eğitim Formu projenin destek almaya hak kazanması hâlinde "şartname" yerine geçer. Ajans bu şartname doğrultusunda satın alma sürecini yürütür. Satın almaya dair Ajansın kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde Yüklenici ile Yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi Yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması hâlinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programı'ndan faydalanamayacaktır.
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması, ön fizibilite vb. rapor niteliğinde hazırlanan materyal(ler) Ajansın onayı alınmadan ve kaynak gösterilmeden Ajans dışı kişi, kurum, kuruluşlarca herhangi bir yerde herhangi bir şekilde kullanılamaz.**



- Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması; ön fizibilite vb. rapor niteliğindeki çalışmanın (çalışmaların) sonuçları ve çalışma sürecinin, Yüklenici Firma/Uzman tarafından Ajans yetkililerine, taraflarca uygun görülen bir tarihte fiziki veya sanal olarak gerçekleştirilecek toplantıda açıklaması talep edilebilecektir. Proje kapsamında yapılan çalışmalar, Ajansın belirlediği formatta Yüklenici'den basılı olarak talep edilebilecektir. Proje kapanışı ve ödeme işlemleri, bahse konu işlemlerin gerçekleştirilmesinin ve Başvuru Sahibi'nin Nihai Raporu Ajans'a sunmasının ardından tamamlanacaktır.
- Danışmanlık içerikli projelerde, yapılacak çalışmanın niteliğinin gerektirdiği sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmesi zorunludur. Saha çalışması gerçekleştirilmeden uzaktan tamamlanan projelerin kapanışı yapılmayacaktır.