



EK 1 TEKNİK ŞARTNAME

Programın Adı	TR42/25/TD Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/25/TD/0021
Başvuru Sahibi	KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ HAVACILIK VE UZAY BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
Proje Adı	Kocaeli İHA ile Uzaktan Algılama Eğitim ve Uygulama Merkezi için Ön Fizibilite Raporu Hazırlanması
Başvuru Dönemi	Temmuz - Ağustos

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 5 - Bölgesel Kalkınma Odaklı Danışmanlık Faaliyetleri

2. Beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet
Paydaş görüşmeleri kapsamında en az 10 farklı kurumla görüşülmesi
Saha çalışması ve paydaş görüşmelerinde yapılanların raporlanması
İnsansız hava araçları İHA ve uzaktan algılama teknolojilerine yönelik uygulama merkezi kurulmasına ve merkezde verilecek eğitimlerin belirlenmesine yönelik ön fizibilite raporunun hazırlanması

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimi ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Kocaeli ilinde faaliyet gösteren kamu ve özel sektör kurumlarının insansız hava araçları (İHA) ve uzaktan algılama teknolojilerinden etkin biçimde faydalanabilmesini sağlamak ve sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi amacıyla bu alanda uzmanlaşmış bir uygulama merkezi kurulmasına ve eğitimlerin verilmesine yönelik ön fizibilite çalışmasının hazırlanması planlanmaktadır. **Hazırlanacak ön fizibilite raporlarının, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan "2025-2027 Dönemi Yatırım Programı Hazırlama Rehberi"nde bulunan format (Ek 3: Proje Teklif Formu) ile uyumlu olarak hazırlanması beklenmektedir.** Teknik destek kapsamında hazırlanacak bu fizibilite raporu, merkezin teknik altyapı gereksinimleri, potansiyel kullanıcı kurumlar, eğitim ihtiyaçları ve sürdürülebilir işletim modeli gibi unsurları ele alacaktır. Merkez bünyesinde İHA kullanımı, yangın ve afetlerin takibi ve sonrasında hasar analizi, su kaynaklarında kirlilik ve müsilaj takibi, enerji iletim hatlarında ve güneş panellerinde hasar tespiti, kentsel altyapıların köprü, viyadük vb. gözlemi, tarım arazilerinde hastalık ve kuraklık izleme, kültürel miras alanlarında deformasyon tespiti gibi uygulamalara yönelik temel düzeyde eğitimler verilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda, kamu ve özel sektör kurumlarının hem operasyonel verimliliğinin artırılması hem de veri temelli yönetim süreçleriyle kamu ve özel sektör yararını maksimize edecek sürdürülebilir karar destek sistemlerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Bu çerçevede hazırlanacak ön fizibilite raporu; söz konusu merkezin ve verilecek eğitimlerin teknik, ekonomik ve operasyonel açıdan uygulanabilirliğini değerlendiren bir danışmanlık çıktısı olacak ve veriye dayalı, etkili ve sürdürülebilir kamu ve özel sektör yatırımlarının önünü açacaktır. Raporda sunulacak analizler ve öneriler, daha sonra kamu ve özel sektör kurumları tarafından yapılacak yatırımlara esas teşkil edecek başvuruların bölgesel



planlarla, kalkınma öncelikleriyle ve Ajans destek programlarıyla ilişkilendirilmesini ve bu yatırımların bütüncül kamu ve özel sektör yararı gözetilerek kurgulanmasını kolaylaştıracaktır.

Danışmanlık hizmetini verecek firmadan ayrıca şunlar beklenmektedir:

- Paydaş görüşmeleri kapsamında en az 10 farklı kurumla görüşülmesi,
- Saha ziyaretleri gerçekleştirilmesi.

Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Hazırlanacak işin satınalma sözleşmesi ekinde Yüklenici'ye sunulacak kontrol listesindeki kriterlere uygun olarak hazırlanması talep edilmekte olup kontrol ve onay süreci bu liste dikkate alınarak tamamlanacaktır.

- [Değerlendirme Kontrol Listeleri](#)

4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- Daha önce en az iki ön fizibilite, fizibilite veya yatırım analizi çalışması [tercihen kamu kurumları (kalkınma ajansları, bakanlıklar, TÜBİTAK vb.) için] yapmış olmak,
- Uzaktan algılama, İHA eğitimi veya teknoloji altyapısı projelerinde deneyim sahibi olmak,
- Firmanın oluşturacağı ekiple tercihen aşağıdaki uzmanlıkları haiz kişi(ler) bulunması:
 - Finans/ekonomi uzmanlığı (yatırım maliyet analizi, NBD, IRR, geri dönüş hesapları),
 - İHA ve uzaktan algılama uzmanlığı (teknik altyapı, SHGM mevzuatı, veri analizi),
 - Mühendislik uzmanlığı (inşaat/makine/elektrik alanlarında altyapı değerlendirmesi),
 - Çevre/afet yönetimi uzmanlığı (risk, çevresel sürdürülebilirlik ve afet yönetimi).

5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıdaki şartları sağladığını ispat edici belgeleri sunabiliyor olmak.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

Önemli Not:

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Başvuru aşamasında sunulan Ek-B: Danışmanlık / Eğitim Formu projenin destek almaya hak kazanması hâlinde "şartname" yerine geçer. Ajans bu şartname doğrultusunda satın alma sürecini yürütür. Satın almaya dair Ajansın kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde Yüklenici ile Yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi Yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması hâlinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.



- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programı'ndan faydalanamayacaktır.
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması, ön fizibilite vb. rapor niteliğinde hazırlanan materyal(ler) Ajansın onayı alınmadan ve kaynak gösterilmeden Ajans dışı kişi, kurum, kuruluşlarca herhangi bir yerde herhangi bir şekilde kullanılamaz.**
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması; ön fizibilite vb. rapor niteliğindeki çalışmanın (çalışmaların) sonuçları ve çalışma sürecinin, Yüklenici Firma/Uzman tarafından Ajans yetkililerine, taraflarca uygun görülen bir tarihte fiziki veya sanal olarak gerçekleştirilecek toplantıda açıklaması talep edilebilecektir. Proje kapsamında yapılan çalışmalar, Ajansın belirlediği formatta Yüklenici'den basılı olarak talep edilebilecektir. Proje kapanışı ve ödeme işlemleri, bahse konu işlemlerin gerçekleştirilmesinin ve Başvuru Sahibi'nin Nihai Raporu Ajans'a sunmasının ardından tamamlanacaktır.**
- **Danışmanlık içerikli projelerde, yapılacak çalışmanın niteliğinin gerektirdiği sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmesi zorunludur. Saha çalışması gerçekleştirilmeden uzaktan tamamlanan projelerin kapanışı yapılmayacaktır.**