T.C. SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

#YEREL KALKINMA HAMLESİ

MARKA
DOĞU MARMARA KALKINMA AJANSI

## Doğu Marmara Kalkınma Ajansı

# Faaliyet Raporu

# 2024

**01.01.2024 / 30.06.2024**

KOCAELİ - SAKARYA - BOLU - DÜZCE - YALOVA

## İÇİNDEKİLER

**İÇİNDEKİLER** ..... i
**TABLO LİSTESİ** ..... iii
**ŞEKİL LİSTESİ** ..... iii
**KISALTMALAR** ..... 4
**SUNUŞ** ..... 1
**I. GENEL BİLGİLER** ..... 2
A. MİSYON VE VİZYON ..... 2
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR ..... 3
C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER ..... 4
**II. AMAÇ VE HEDEFLER** ..... 16
A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ ..... 16
B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER ..... 16
**III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER** ..... 17
A. MALİ BİLGİLER ..... 17
**1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI** ..... 17
**2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR** ..... 19
**3. MALİ DENETİM SONUÇLARI** ..... 19
B. PERFORMANS BİLGİLERİ ..... 20
**1. VERİMLİLİK ODAKLI DÖNÜŞÜM VE STRATEJİK YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SONUÇ ODAKLI PROGRAMI** ..... 20
**1.1. GENEL BİLGİLER** ..... 20
**1.2. KAPSAM TAKİBİ** ..... 21
**1.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ** ..... 28
**1.4. KİLOMETRE TAŞLARI** ..... 30
**1.5. DEĞERLENDİRME** ..... 30
**1.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ** ..... 31
**2. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMİN GELİŞTİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROGRAMI** ..... 32
**2.1. GENEL BİLGİLER** ..... 32
**2.2. KAPSAM TAKİBİ** ..... 33
**2.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ** ..... 36
**2.4. KİLOMETRE TAŞLARI** ..... 38
**2.5. DEĞERLENDİRME** ..... 39

**2.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ** ..... 39
**2.7. GENÇ İSTİHDAMI** ..... 40
**3. SÜRDÜRÜLEBİLİR KIRSAL KALKINMA VE TURİZM SONUÇ ODAKLI PROGRAMI** ..... **43**
**3.1. GENEL BİLGİLER** ..... 43
**3.2. KAPSAM TAKİBİ** ..... 44
**3.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ** ..... 55
**3.4. KİLOMETRE TAŞLARI** ..... 57
**3.5. DEĞERLENDİRME** ..... 57
**3.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ** ..... 58
**4. YEREL KALKINMA FIRSATLARI** ..... **58**
**4.1. KAPSAM TAKİBİ** ..... 58
**4.2. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ** ..... 67
**4.3. DEĞERLENDİRME** ..... 68
**4.4. TR42 BÖLGESİ GİRİŞİMCİLİK EKOSİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ ÇALIŞMALARI** ..... 68
**4.5. 2024 YILI KADIN GİRİŞİMCİLİĞİ/KADIN İSTİHDAMI TEMASI** ..... 70
**5. KURUMSAL GELİŞİM** ..... **73**
**5.1. KAPSAM TAKİBİ** ..... 73
**5.2. DEĞERLENDİRME** ..... 82
**IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ** ..... **83**
A. ÜSTÜNLÜKLER ..... 83
B. ZAYIFLIKLAR ..... 83
C. DEĞERLENDİRME ..... 84
**V. ÖNERİ VE TEDBİRLER** ..... **85**
**EKLER** ..... **86**

## TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Investin Siteleri İstatistikleri ..... 9
Tablo 2: Birimlerin Personel Dağılımı ..... 9
Tablo 3: Bütçe Gelir Kalemleri ..... 17
Tablo 4: Bütçe Gider Kalemleri ..... 18
Tablo 5: VSYDSOP Genel Bilgiler ..... 20
Tablo 6: MESLEKSOP Genel Bilgiler ..... 32
Tablo 7: KIRSOP Genel Bilgiler ..... 43
Tablo 8: 2022 ve 2023 Teknik Destek Programı Projeleri ..... 86

## ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1: Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Faaliyet Bölgesi ..... 4
Şekil 2: Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması ..... 5
Şekil 3: Doğu Marmara Kalkınma Ajansı İnternet Sitesi Görseli ..... 8
Şekil 4: Personel Eğitim Düzeyi ..... 10
Şekil 5: Personel Eğitim Durumu ..... 10
Şekil 6: Personel Cinsiyet Dağılımı ..... 11

## KISALTMALAR

| | |
|---|---|
| **AR-GE:** | Araştırma-Geliştirme |
| **BEBKA**: | Bursa, Eskişehir, Bilecik Kalkınma Ajansı |
| **BGUS**: | Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi |
| **DİMAP**: | Doğrudan Dijital Üretim Platformu |
| **EBYS**: | Elektronik Belge Yönetim Sistemi |
| **E-TUYS:** | Elektronik Teşvik Uygulama ve Yabancı Sermaye Bilgi Sistemi |
| **İDB**: | İzleme ve Değerlendirme Birimi |
| **KAGM:** | Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü |
| **KYKB**: | Kurumsal Yönetim ve Kalite Birimi |
| **KIRSOP:** | Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma ve Turizm Sonuç Odaklı Programı |
| **KOTO:** | Kocaeli Ticaret Odası |
| **KUZKA:** | Kuzey Doğu Anadolu Kalkınma Ajansı |
| **MARKA**: | Doğu Marmara Kalkınma Ajansı |
| **MARKASEM**: | Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Sürekli Eğitim Merkezi |
| **MSOP**: | Mesleki ve Teknik Eğitimin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı |
| **OPINA**: | Açık İnovasyon Otonom Araçlar Geliştirme ve Test Platformu |
| **PPKB**: | Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi |
| **PUB**: | Proje Uygulama Birimi |
| **SATSO:** | Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası |
| **SANTEK**: | Doğu Marmara Sanayi ve Teknoloji Fuarı |
| **SESOB:** | T.C. Sakarya Esnaf ve Sanatkârlar Odaları Birliği |
| **SOGEP**: | Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı |
| **SOP**: | Sonuç Odaklı Program |
| **SUBU:** | Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi |
| **TD**: | Teknik Destek |
| **TOBB**: | Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği |
| **TSO:** | Ticaret ve Sanayi Odası |
| **TÜBİTAK:** | Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu |
| **TÜSSİDE**: | Türkiye Sanayi Sevk ve İdare Enstitüsü |
| **UNDP**: | Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı |
| **ÜŞP:** | Üreten Şehirler Programı |
| **VDSL**: | Çok Yüksek Hızlı Dijital Abone Hattı |
| **VSYD**: | Verimlilik Odaklı Dönüşüm ve Stratejik Yönetim Danışmanlığı |
| **YDO**: | Yatırım Destek Ofisi |
| **YAGİKAD:** | Yalova Girişimci Kadınlar Derneği |
| **YERELSEN**: | Yerel Yönetimler Kamu İşverenleri Sendikası |
| **YTSO:** | Yalova Ticaret ve Sanayi Odası |

## SUNUŞ

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA), kuruluşundan itibaren Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova illerinde kamu, özel sektör, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları arasında potansiyel iş birliği olanaklarının geliştirilmesine katkı sunmak, bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklılıklarını en aza indirmek için görev ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyetlerini yürütmektedir.

2024 yılında, MARKA'nın benimsemiş olduğu temel politikalar ile bölgesel öncelik alanları göz önünde bulundurularak belirlenen üç sonuç odaklı program (SOP) çerçevesinde, TR42 Bölgesi'ndeki tüm aktörlerle iletişim kurulmuş ve iş birliği olanakları geliştirilmiştir. "Verimlilik Odaklı Dönüşüm ve Stratejik Yönetim Danışmanlığı Sonuç Odaklı Programı"yla TR42 Bölgesi kilit ürün ve hizmet sağlayıcılarının iş süreçlerini geliştirmek üzere sürdürülebilir bir yönetim danışmanlığı ekosistemi oluşturarak bölgesel kalkınmayı hızlandırmak amaçlanmıştır. "Mesleki ve Teknik Eğitimin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı"yla TR42 Bölgesi beşerî sermayesinin, Bölge istihdam piyasasının nitelikli insan kaynağı ihtiyacının karşılanmasına yönelik iyi uygulama araçları geliştirilmesi ve uygulanmasında koordinatör ve kolaylaştırıcı rolüyle katkı sağlanması öngörülmüştür. Son olarak, 2024 yılında kalkınma öncelikleri ve gelişme dinamikleri ile azami düzeyde ölçüşecek şekilde kurgusu güncellenen "Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma ve Turizm Sonuç Odaklı Programı"yla sürdürülebilir turizm araçlarının ve Bölge'nin kırsal kesimlerinde refah artışına katkı sağlayacak tüm unsurların, bütünleşik bir yaklaşımla harekete geçirilmesi hedeflenmiştir. Ajans'ın kurumsal kabiliyet ve gelişim sürecini şekillendiren Kurumsal Gelişim başlığı altında rutin Ajans faaliyetleri yürütülmüştür. Sonuç Odaklı Programlar kapsamında yer almayan ancak Bölge'nin kalkınma dinamikleri açısından önceliği olan alanlarda faaliyetlerin yürütüldüğü Yerel Kalkınma Fırsatları kapsamında; Teknik Destek Programı, bölge paydaşlarıyla etkileşim içerisinde ve bölgesel öncelikler doğrultusunda yıl boyunca aktif bir şekilde sürdürülmüştür. 2024 Yılı Ara Faaliyet Raporu kapsamında Ajans faaliyetleri, SOP'lar bazında kategorize edilmiş olup rapor dönemindeki ilerlemeler ve bir sonraki döneme ilişkin atılacak adımlar raporda yer almıştır. Sonuç Odaklı Programların izlenmesinin ve takibinin önceliklendirildiği raporda, her bir program özelinde kilometre taşları ve iyileştirme önerileri belirlenmiştir.

Önümüzdeki dönemde, Şubat'23 depremleri etkilerinden dolayı 2023 yılında aksayan faaliyetleri gerçekleştirmek ve çalışma programı ile SOP'lar kapsamında beklenen performansa erişmek için kurumlar arası koordinasyonun çok daha etkin bir şekilde sağlanması hedeflenmektedir. Bu çerçevede, illerinin en yetkin paydaşlarından birisi konumunda olan Yatırım Destek Ofislerinin rolleri pekiştirilecektir. Ayrıca, Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS) ile eş zamanlı olarak Bölge'nin kalkınma dinamiklerinin şekillendirileceği 2024-2028 Bölge Planı hazırlanmış olup yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar devam edecektir.

2024 yılında, geçmiş dönemlerde de olduğu üzere faaliyetlerimizin gerçekleştirilmesinde MARKA'ya yön veren ve destek olan Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüzün değerli yöneticilerine, Yönetim Kurulu Başkan ve üyelerine şükranlarımı sunar; faaliyetlerin yürütülmesinde emeği geçen Ajans personeline teşekkür ederim.

**Mustafa ÇÖPOĞLU**
**Genel Sekreter**

# I. GENEL BİLGİLER

## A. MİSYON VE VİZYON

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı faaliyetlerini, stratejik planlama perspektifi ile kurumsal sürdürülebilirlik temelinde yürütmektedir. Bu çerçevede, 2021-2025 Kurumsal Stratejik Plan kapsamında katılımcı planlama yaklaşımı ile benimsenen Ajans'ın misyon, vizyon ve temel ilkeleri aşağıda belirtilmiştir:

| MİSYON |
| --- |
| ***Doğu Marmara'da sürdürülebilir kalkınmayı sağlayabilmek amacı ile sosyal ve iktisadi kaynakların en fazla katkı sağlayacak şekilde değerlendirileceği stratejileri belirlemek ve bu stratejileri uygulamak için hazırlanan plan ve programlar çerçevesinde tüm paydaşlarla koordinasyonu ve çalışanların katılımını sağlayarak nitelikli ve yönlendirici faaliyetlerde bulunmak.*** |
| **VİZYON** |
| ***Doğu Marmara için sürdürülebilir kalkınmada küresel standartları yakalamış ve iş mükemmelliği doğrultusunda sürekli kendini yenileyen MARKA Ajans olmak.*** |

**Temel İlkeler**

MARKA, kuruluşundan itibaren faaliyetlerini uygularken aşağıdaki temel ilkeleri referans almaktadır:

*Sürdürülebilirlik*

*Katılımcılık*

*Şeffaflık*

*Ortaklık*

*Yönetişim*

*Bilimsellik*

## B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı, 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun ile 25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanan 14.07.2009 tarihli ve 2009/15236 Karar Sayılı "Bazı Düzey 2 Bölgelerinde Kalkınma Ajansları Kurulması Hakkındaki Bakanlar Kurulu Kararıyla" kurulmuş olup 15.07.2018 tarihli 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 184 ila 207. maddeleri kapsamında faaliyetlerini sürdürmektedir. 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 187. maddesi ile Kalkınma Ajanslarının ulusal düzeyde koordinasyonundan Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı sorumlu kılınmıştır.

Kalkınma Ajansları faaliyetlerini 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Hizmetlerine İlişkin Kanun ile 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin yanı sıra aşağıdaki ikincil mevzuat hükümlerine tâbi olarak yürütmektedir.

- Kalkınma Ajansları Çalışma Usul ve Esasları
- Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği
- Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
- Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği
- Kalkınma Ajansları Yatırım Destek Ofisleri Yönetmeliği
- YDO Görev ve Yetkilerine İlişkin Usul Esaslar
- Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği
- Kalkınma Ajansları Mal, Hizmet ve Yapım İşi Satın Alma İhale Usul ve Esasları Kalkınma Ajansları Destek Yönetim Kılavuzu

Merkezi Kocaeli'nde bulunan MARKA; Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova illerini kapsayan görev alanında faaliyetlerini yürütmektedir. 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 188. maddesinde Kalkınma Ajanslarının görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde ifade edilmiştir:[1]

a) Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
b) Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek veya Ajans personel sayısının yeterli olmadığı durumda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayı ile izlemesini ve değerlendirmesini yaptırmak ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bildirmek.
c) Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak.
ç) Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak.
d) Bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek.
e) Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek.
f) Bölgesel gelişmeye yönelik Ajans'a tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak.

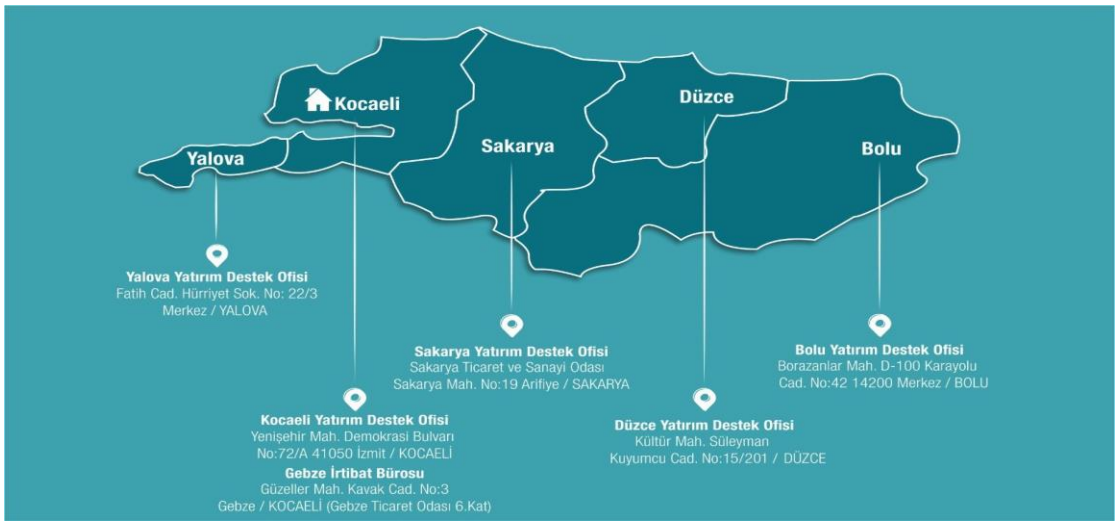
[1] 14/07/2021 tarih ve 31541 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 80 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre güncellenmiştir.

g) Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak, başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek.
ğ) Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla iş birliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak.
h) Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek.
ı) Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla iş birliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek.
i) Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak.
j) Ajansın faaliyetleri, mali yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayımlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

## C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER

### Fiziksel Bilgiler

MARKA, Kocaeli Yatırım Destek Ofisi'nin de içerisinde yer aldığı İzmit merkez hizmet binası; Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova'da yer alan dört yatırım destek ofisi ve Kocaeli ili Gebze ilçesinde bulunan bir yatırım destek ofisi irtibat bürosu olmak üzere, Bölge'de altı farklı merkezi noktada konumlanmış hizmet binalarında faaliyetlerini yürütmektedir.



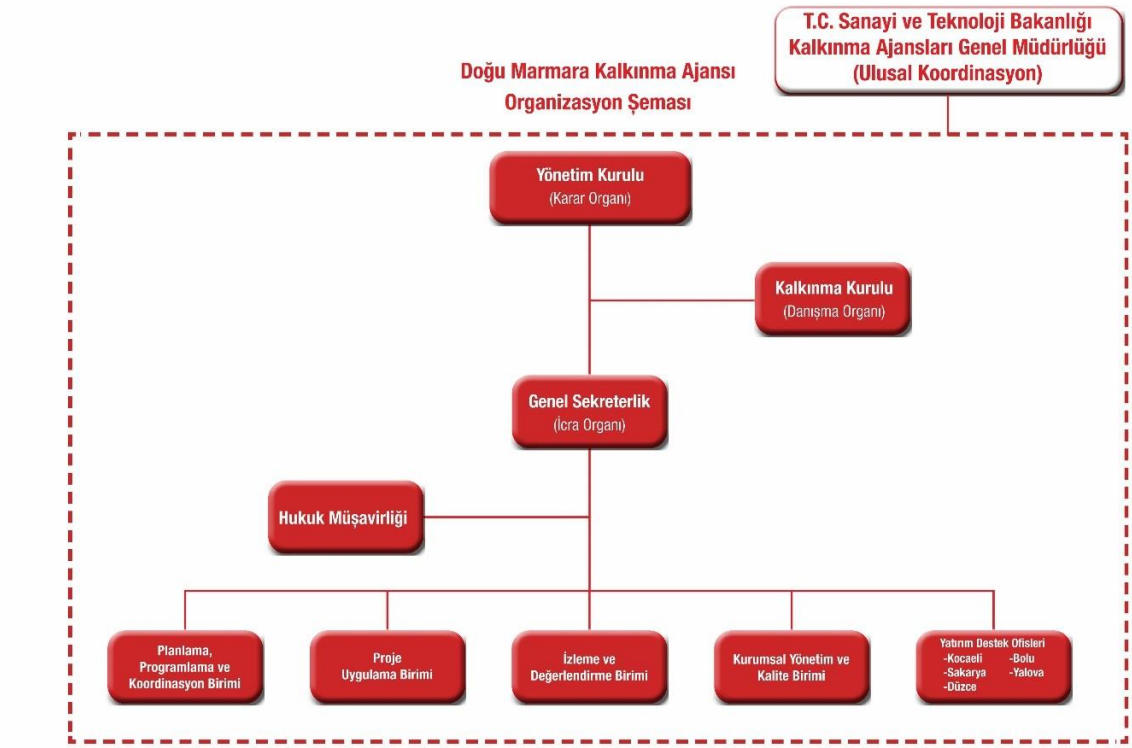

**Şekil 1: Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Faaliyet Bölgesi**

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı bünyesinde tamamı kiralama yoluyla kullanılan toplam 8 hizmet aracı bulunmakta olup bu araçların 4'ü yatırım destek ofisleri tarafından kullanılmaktadır.

### Teşkilat Yapısı

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin "Teşkilat Yapısı" başlıklı 190. maddesinde kalkınma ajansları teşkilat yapısı Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu, Genel Sekreterlik ve Yatırım Destek Ofisleri şeklinde tanımlanmaktadır. Ajans, faaliyetlerini ulusal düzeyde Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda yürütmektedir. MARKA'nın organizasyon yapısı, faaliyetlerini etkili ve

etkin bir şekilde yürütebilecek şekilde belirlenmiştir. Ajans; bünyesindeki merkez ofiste dört çalışma birimi ve Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova illerinde bulunan yatırım destek ofisleri ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Kocaeli Yatırım Destek Ofisi Koordinatörlüğü Ajans merkez hizmet binasında yer almakta olup ayrıca Gebze ilçesinde bu ofise bağlı bir irtibat bürosu hizmet vermektedir.




**Şekil 2: Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Organizasyon Şeması**

**Kalkınma Kurulu**

4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 191. maddesinde "Bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında iş birliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere Kalkınma Kurulu oluşturulur." ifadesi yer almaktadır. Aynı kararnamenin 192. maddesi ile Kalkınma Kurullarının görev ve yetkileri aşağıdaki şekilde tanımlanmıştır[2]:

a) Tek ilden oluşan bölgelerde yönetim kurulunda yer alacak özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşları temsilcilerini ve iki katı yedeklerini sırasıyla seçmek.
b) Ajansın çalışma programı taslağı, yıllık faaliyet raporları ile Sayıştay ve mali yönetim yeterliği denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak.
c) Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak.
ç) Toplantı sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

[2 - 3] 14/07/2021 tarihli ve 31541 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 80 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre güncellenmiştir.

15.08.2016 tarih ve 2016/9112 sayılı kararla Kalkınma Kurulları üye listeleri yürürlükten kaldırıldığından dolayı, 2023 yılında Doğu Marmara Kalkınma Ajansınca herhangi bir Kalkınma Kurulu faaliyeti gerçekleştirilmemiştir. 2020 Aralık ayı itibarıyla, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı eliyle 23 Düzey 2 bölgesinde kalkınma kurullarının yeniden teşkil edilmesine ilişkin çalışma başlatılmıştır. MARKA tarafından Kalkınma Kurulu'nun yeniden teşkil edilmesi için TR42 Doğu Marmara Bölgesi'nden 50 asil, 25 yedek üyeden oluşan öneri listesi Bakanlık görüşlerine gönderilmiştir.

**Yönetim Kurulu**

Yönetim Kurulu, Ajans'ın karar organıdır. Ajans'ı, Yönetim Kurulu Başkanı temsil etmektedir. MARKA Yönetim Kurulu 2024 yılında 30.06.2024 tarihi itibarıyla toplamda 3 toplantı gerçekleştirmiştir.

Mevzuatta belirtildiği üzere; MARKA Yönetim Kurulu, Ajans'ın faaliyet alanına giren illerin (Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova) valileri, büyükşehir belediye başkanları ve/veya il merkez belediye başkanları, ajans genel sekreteri, il genel meclisi başkanları ile ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşmaktadır.

Ajans Genel Sekreteri, üye olarak Yönetim Kurulu toplantılarına katılmaktadır. Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 194. maddesinde tanımlanmaktadır[3]:

a) Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayına sunmak.
b) Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek.
c) Yıllık mali raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak.
ç) Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek.
d) Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek.
e) Genel sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak.
f) Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek.
g) Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek.
ğ) Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında genel sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek.
h) Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak.

**Genel Sekreterlik**

Genel Sekreterlik Ajans'ın icra organıdır ve bünyesinde; Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi, Proje Uygulama Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi ile Kurumsal Yönetim ve Kalite Birimi bulunmaktadır. Genel Sekreterliğin ve Yatırım Destek Ofislerinin en üst amiri Genel Sekreter'dir. Genel Sekreter Yönetim Kurulu'na karşı sorumludur. Genel Sekreter'in görev ve yetkileri 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 196. maddesinde tanımlanmaktadır[4]:

a) Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
b) Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak.

[4] 14/07/2021 tarih ve 31541 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 80 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre güncellenmiştir.

c) Ajans gelirlerini toplamak, belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve yönetim kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak.
ç) Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek.
d) Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu kalkınma kurulu ile yönetim kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek.
e) Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki iş bölümünü belirlemek.
f) Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak.
g) Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek mali destek sağlamak üzere yönetim kuruluna öneri götürmek.
ğ) Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak.
h) Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve yurt dışındaki Ajans ve kuruluşlarla iş birliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek.
ı) Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak.
i) Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek.
j) Personelin işe alınması ve işine son verilmesini Yönetim Kuruluna teklif etmek.
k) Ajans Genel Sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurt dışı temaslarda bulunmak.
l) Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek.
m) Yönetim Kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

**Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Ajans, merkez hizmet binasında ve yatırım destek ofislerinde çalışma faaliyetleri yürütürken bilgi teknolojileri ve iletişim (donanım, yazılım, internet ve altyapı) sistemlerini güncel tutarak aktif bir şekilde kullanmaktadır. Bilgi teknolojileri ve iletişim sistemlerinin kullanımında donanım, yazılım ve iletişim sistemleri altyapısı devamlı geliştirilmektedir. Kuruluşundan bugüne Ajans merkez hizmet binası ve yatırım destek ofislerinde kullanılan firewall ve güvenlik donanım cihazları, masaüstü bilgisayarlar, dizüstü bilgisayarlar ve diğer donanım cihazları için lisanslı yazılım işlemleri gerçekleştirilmektedir. Ajans bünyesinde kullanılan çeşitli yazılım ve uygulamalar, AB projeleri kapsamında ya da doğrudan Ajans personeli eliyle üretilerek geliştirilmeye ve kullanılmaya devam etmiştir. Ayrıca, kurum içi faaliyetleri sürdürmek ve iyileştirmek üzere bilgi işlem faaliyetleri yürütülmüştür.

**Bilgi İşlem Faaliyetleri**

Faaliyet döneminde, Ajans merkez hizmet binası ve yatırım destek ofisi hizmet binaları sistem odalarında bulunan fiziksel sunucular, firewall (güvenlik) gibi donanım cihazları ve yazılımlar sorunsuz ve kesintisiz bir şekilde çalıştırılmıştır.

Kurumsal olarak kullanılan TSP (Maaş, Taşınır Demirbaş, Sicil Programı) Yazılımı, STNET faiz gelir takip yazılımı, entegre yönetim sistemi (QDMS) yazılımı ve web portal uygulamalarının kurum içerisinde bulunan sunucularda hosting (barındırma) hizmeti ile altyapı iyileştirme ve yapılandırma işlemleri gerçekleştirilerek hizmet vermeye devam etmiştir.

Ajans sistemlerinin merkezileştirilmesi kapsamında ajans merkez hizmet binasında ve Yatırım Destek Ofislerinde kullanılmak üzere altı adet firewall donanım cihazı veri güvenliği sistemi yazılım lisansı satın alma işlemi gerçekleştirilmiştir. Kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda elektronik donanım cihazları için sarf malzeme satın alma işlemleri gerçekleştirilmiştir. Ajans web sitelerinin domain alan adları isim tescilleri

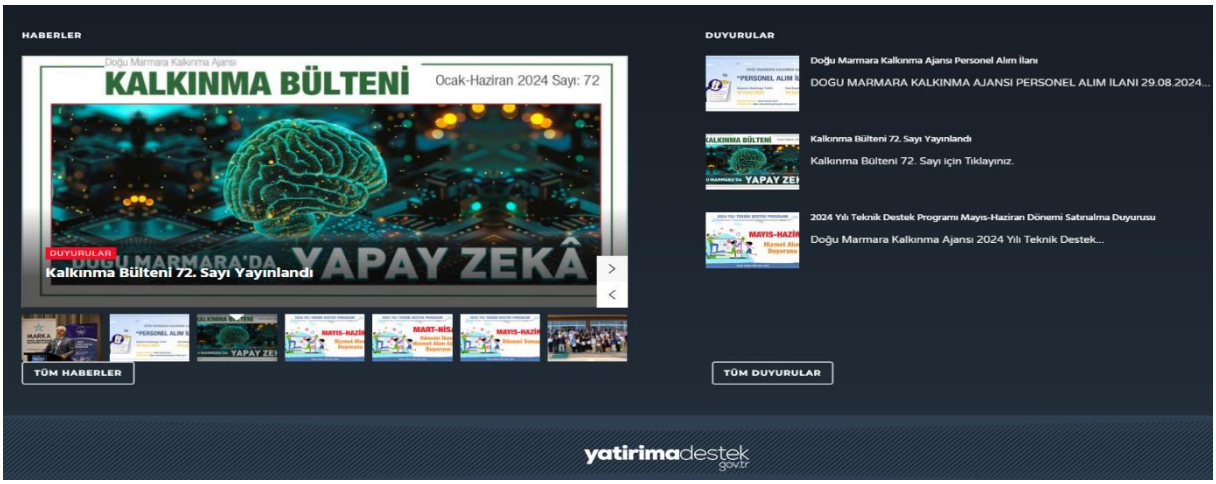
yenileme işlemi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca faaliyet döneminde kullanılan kurumsal kablosuz ağ (Wi-Fi) donanım cihazlarıyla ilgili güvenlik ayarları yapılmıştır.

6 Temmuz 2019 tarihinde yayımlanan 2019/12 sayılı Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri (Sayı: 30823) konulu Cumhurbaşkanlığı Genelgesi kapsamında Kalkınma Ajansları sistem odalarında bulunan AD sunucu, e-posta hizmeti, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS),veri depolama hizmeti, veri güvenliği ve lisans ihtiyaçları Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda Bakanlık dışında temin edilecek/kurulacak tüm alt yapı ve yazılım sistemleri ile diğer bilgi işlem konularının merkezi bir bilgi işlem sistemi çatısı altında birleştirilmesi ve idame ettirilmesi tensip edilmiş olup bu kapsamda taşıma faaliyetlerine başlanmıştır.

Kurumsal internet bağlantısı olarak kullandığımız merkez hizmet binasında Metro Ethernet 50 Mbps hizmeti kapsamında 2024 yılı için bir yıllık internet hizmet alımı işlemi gerçekleştirilmiştir. Yatırım Destek Ofislerinde bulunan hizmet binaları için yalın VDSL (Çok Yüksek Hızlı Dijital Abone Hattı) hiper internet paketi kullanılmaktadır. Ajans demirbaşına kayıtlı beş adet renkli ve altı adet siyah beyaz yazıcı anlaşmaya dâhil edilerek bu cihazların etkin olarak kullanılması sağlanmıştır. Yatırım Destek Ofisleri internet (https://investinkocaeli.gov.tr, https://investinsakarya.gov.tr, https://investinduzce.gov.tr, https://investinbolu.gov.tr, https://investinyalova.gov.tr) adreslerinin paydaşların kullanımına açılması ile ilgili yönetim işleri yürütülmüştür. Ajans tarafından 2024 Yılı Teknik Destek Programı ve Fizibilite Desteği Programı tanıtımları ile başvuru sonuçları Ajans kurumsal web sitesi ve ulusal web sitelerinde manşet, duyuru, ilan, intro ve etkinlik takvimi eklentisi kullanılarak güncel olarak kamuoyuna duyurulmuştur.

**Ajans Kurumsal İnternet Sitesi**

Ajans mevzuatı, tanıtımı, çalışma usulleri, faaliyetleri, mali yapısıyla ilgili dokümanlar ile araştırma dosyaları, planlar, raporlar ve sunumların yer aldığı; haberler, duyurular, etkinlikler ve Ajans'ın destekleriyle hayata geçen projelerin güncel olarak yayımlandığı http://www.marka.org.tr internet sitesinin (Türkçe) kurumsallaşma ve yapılandırılması ile daha etkin hâle getirilerek kamuoyunun zamanında ve doğru olarak bilgilendirilmesine devam edilmiştir. Ajans internet sitesi ***http://www.marka.org.tr*** için DNS ve barındırma (hosting) ile yedekleme hizmeti alınmıştır.




**Şekil 3: Doğu Marmara Kalkınma Ajansı İnternet Sitesi Görseli**

Ajansın resmi internet sayfası, 2024 yılında (01 Ocak–30 Haziran 2024) toplam 19.850 defa ziyaret edilmiştir. Yatırım Destek Ofisleri koordinatörlüğündeki il bazlı invest-in internet siteleri ziyaretçi bilgileri aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

**Tablo 1: Investin Siteleri İstatistikleri**

| İnternet Sitesi | Ziyaretçi Sayısı |
|---|---|
| **investinkocaeli.gov.tr** | 5.300 |
| **investinbolu.gov.tr** | 3.250 |
| **investinduzce.gov.tr** | 3.100 |
| **investinsakarya.gov.tr** | 4.898 |
| **investinyalova.gov.tr** | 3.302 |
| **Toplam** | **19.850** |

## İnsan Kaynakları

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı insan kaynağı, 30 Haziran 2024 itibarıyla, 1 Genel Sekreter, 1 hukuk müşaviri, 25 uzman, 5 destek personel ve 17 sürekli işçi olmak üzere toplam 49 personelden oluşmaktadır.

**Beşerî Kaynaklar Politikası:** Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği'nin 4'üncü maddesine göre, insan kaynakları politikasının amacı, Ajansın görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmesi için, alanında uzmanlaşmış, ulusal ve uluslararası düzeyde ihtiyaç duyulan niteliklere sahip personelin istihdamını, bu personelin niteliklerinin geliştirilmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

Aynı maddenin 3'üncü fıkrasında yer alan, "İnsan kaynakları politikasının izlenmesi, uygulanması ve geliştirilmesinden Genel Sekreter sorumludur. Genel Sekreter uygulanmakta olan insan kaynakları politikasına ilişkin olarak her yıl Aralık ayının sonunda bir rapor hazırlayarak Yönetim Kuruluna sunar. Bu raporda, insan kaynakları politikası uygulamasına dair bilgiler, uygulamada yaşanılan sıkıntılar ile sorunların çözümüne ve insan kaynakları politikasının geliştirilmesine yönelik öneriler yer alır." hükmü uyarınca insan kaynakları raporu hazırlanmıştır.

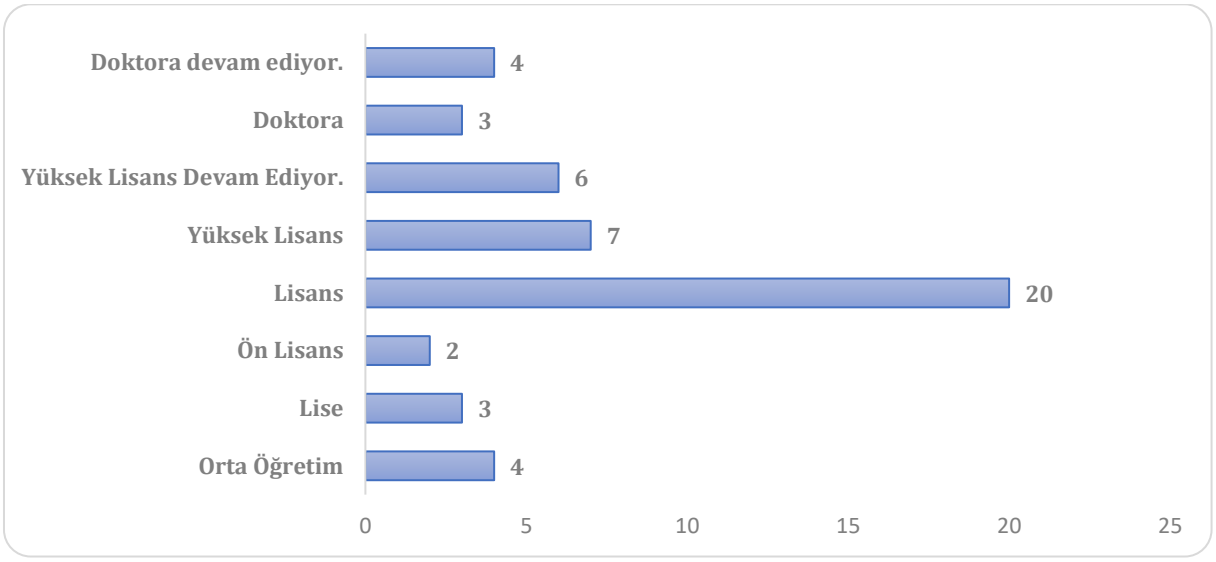
### Personel Eğitim Durumu ve Dağılımı

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Genel Sekreterliği'nde görev yapan birim başkanı, yatırım destek ofisi koordinatörü, hukuk müşaviri, uzman ve destek personelin birimlere, eğitim durumlarına, yabancı dil bilgilerine ve cinsiyetlerine göre dağılımları aşağıda belirtilmiştir.

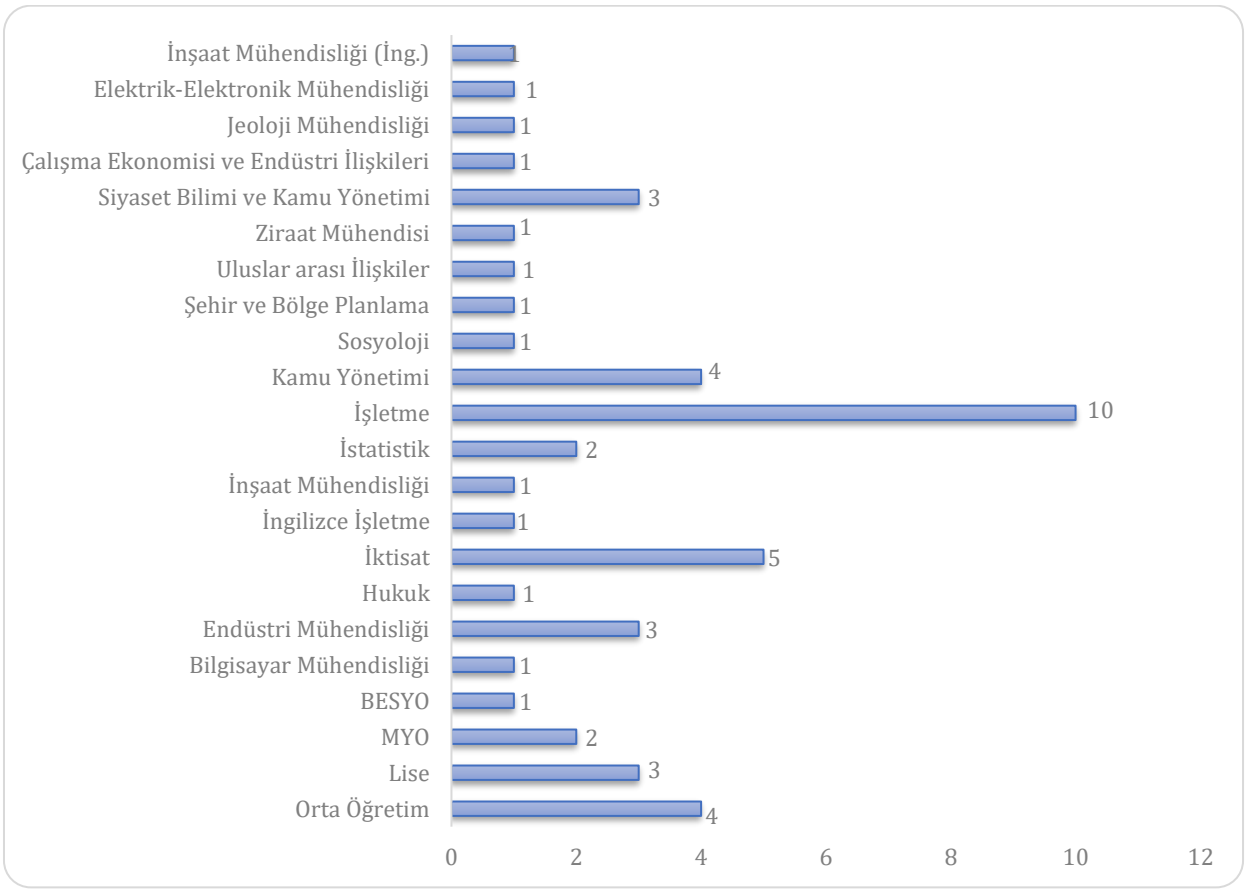
**Tablo 2: Birimlerin Personel Dağılımı**

| Birim | Personel Sayısı |
|---|---|
| Hukuk Müşavirliği | 1 |
| Planlama, Programlama ve Koordinasyon | 4 |
| Proje Uygulama | 4 |
| İzleme ve Değerlendirme | 4 |
| Kurumsal Yönetim ve Kalite | 17 |
| **Yatırım Destek Ofisleri**<br>• Kocaeli<br>• Sakarya<br>• Düzce<br>• Bolu<br>• Yalova | **18**<br>6<br>3<br>3<br>3<br>3 |

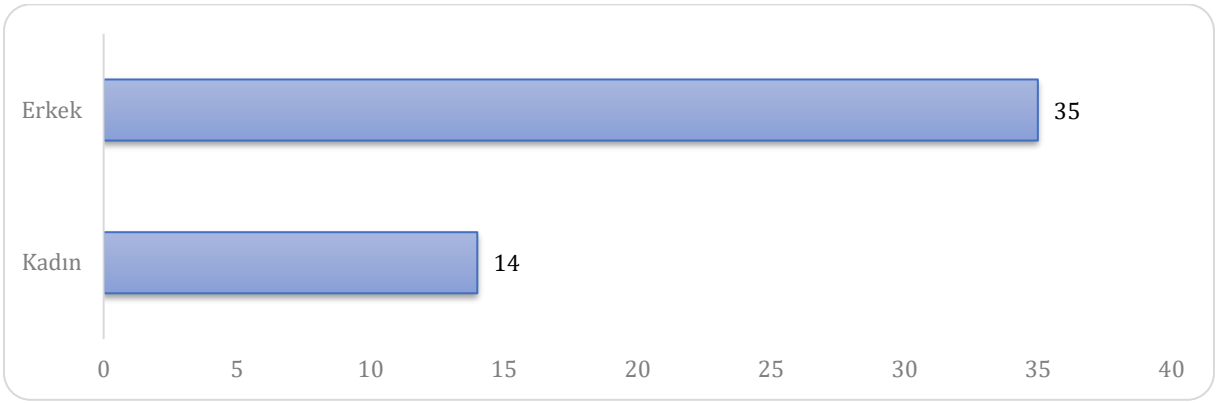
Ajans personelinin eğitim durumları şu şekildedir: Lisans mezunu 20, yüksek lisans eğitimine devam eden 6, yüksek lisans mezunu 7, doktora eğitimine devam eden 4, doktora mezunu 3, ön lisans mezunu 2, lise 3 ve orta öğretim mezunu 4 kişi olmak üzere 35 erkek 14 kadın çalışandan oluşmaktadır.




**Şekil 4: Personel Eğitim Düzeyi**




**Şekil 5: Personel Eğitim Durumu**




**Şekil 6: Personel Cinsiyet Dağılımı**

**Sunulan Hizmetler**

Ajans tarafından sunulan hizmetler; birim bazında uzmanlaşılmış faaliyetlerle birlikte birimler arası gerçekleştirilen faaliyetlerin toplamından oluşmakta ve söz konusu hizmetler aşağıda birimler bazında yer almaktadır.

**Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi**

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi (PPKB); bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü arttırmaya yönelik faaliyetlerin analizlere dayalı üretilmesi ve uygulanmasından sorumlu birimdir. Katılımcı planlama temelli bölgesel ve sektörel bazda plan ve/veya programların hazırlanması, yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmaların yapılması, stratejik plan hazırlama çalışmalarının koordinasyonundan sorumludur. PPKB, Ajans yıllık çalışma programı ve bütçesinin yanı sıra mevzuat hükümleri uyarınca farklı periyotlarda Ajans faaliyet raporlarını hazırlar ve ilgili makamlara sunar. PPKB'nin, dış paydaş koordinasyon süreçlerinin yanı sıra Ajans'ın tüm birimleri arasında koordinasyon sağlayıcı rolü de bulunmaktadır. Birimin başlıca görevleri aşağıda yer almaktadır:

a) Yerel aktörlerin katılımı ile ve Ulusal Kalkınma Planı ile uyumlu olarak Ajans tarafından hazırlanacak bölge planının hazırlık faaliyetlerini koordine etmek,
b) Bölge planında tanımlanan amaç ve önceliklerin bir veya birkaçının gerçekleştirilmesine yönelik olarak bölgesel operasyonel programları hazırlamak,
c) Bölge planı ve bölgesel operasyonel programlar ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
ç) Yıllık çalışma programı ve bütçe içinde verilmesi planlanan destekler için ayrılacak tutarları belirlemek,
d) Diğer birimlerle iş birliği içinde, bölge planı, bölgesel operasyonel programlar ve destek programlarının değerlendirilmesine yönelik program ve proje düzeyinde performans göstergelerini belirlemek,
e) Proje düzeyinde yararlanıcılar tarafından kullanılacak, sektörel bazda hazırlanmış geniş göstergeler setini belirlemek,
f) Ajans aylık faaliyet raporları ile ara faaliyet ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak,
g) Kalkınma Kurulu toplantılarının gerçekleştirilmesini sağlamak ve üyelerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
ğ) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

**Proje Uygulama Birimi**

Proje Uygulama Birimi (PUB), Bölge Planı ve Bölgesel Operasyonel Programlar çerçevesinde Ajans destek programlarını ilgili birimler ile iş birliği içinde tasarlar. PUB ayrıca, merkezi düzeyde tasarlanan ve bölgesel uygulama süreci ajanslara tevdi edilen destek programlarının yönetiminden sorumlu birimdir. PUB, Ajans'ın destek programları kapsamında, başvuruların alınması, destek almaya hak kazanan proje/faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur. Ajans tarafından sağlanacak destek mekanizmalarının genel çerçevesini oluşturmak, tanıtımını yapmak, destek programlarına ilişkin potansiyel başvuru sahiplerini etkin bilgilendirmek, teklif çağrısı ve bağımsız değerlendirici süreçlerini yönetmekle sorumlu birimdir. Birimin başlıca görevleri aşağıda yer almaktadır:

a) Ajans tarafından sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,
b) Destek programları kapsamında, Destek Yönetim Kılavuzunda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
c) Potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak, doğrudan faaliyet desteği uygulamalarına yönelik başvuru rehberini Ajans internet sitesinde devamlı surette bulundurmak,
ç) Destek programlarının bölgede tanıtılması için gerekli tedbirleri almak,
d) Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri düzenlemek ve gerçekleştirmek,
e) Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayınlayarak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,
f) Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,
g) Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeler yapmak,
ğ) Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek; seçim sürecinde etkin rol oynamak,
h) Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
ı) Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek,
i) Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan "destek almaya hak kazananların listesini" kamuoyuna ilan etmek,
j) Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,
k) Genel Sekreterin talep ettiği destek almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek; proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,
l) Destek almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek,
m) Proje başvuruları, değerlendirme süreci ve seçilen projelerle ilgili temel verilerin bilgi sisteminde tutulmasını temin etmek,
n) Güdümlü proje desteği fikirleri geliştirmek ve güdümlü proje desteklerinin koordinasyonunu yapmak,
o) SOGEP projeleri için Yatırım Destek Ofisleri ile birlikte proje konularının geliştirilmesini sağlamak,
ö) Geliştirilen SOGEP projelerinin başvuru dosyalarının hazırlanması ve Bakanlıkla tüm sürecin koordine edilmesini sağlamak,
p) Destek almaya hak kazanan projelere ilişkin gerekli bilgi ve belgeleri İzleme ve Değerlendirme Birimine devretmek,
r) Birimi ile ilgili faaliyet raporlarını hazırlamak,
s) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

**İzleme ve Değerlendirme Birimi**

İzleme ve Değerlendirme Birimi (İDB), Ajans tarafından hazırlanan plan ve programlar ile desteklenen projelerin izleme ve değerlendirilmesi amacıyla; gerekli bilgilerin toplanması, analiz edilmesi, sonuçların ilgili diğer birimlere bildirilmesinden sorumlu birimdir. İDB, Ajans'ın faaliyetleri ve destek mekanizmalarının verimlilik, etkinlik, yaratılan etki ve sürdürülebilirliğini düzenli aralıklarla takip eder. Bu çerçevede, destek programları kapsamında başarılı olup sözleşmesi imzalanan projelerin uygulanma süreci, yasa ve usullere uygunluğunun kontrolü kapsamında izlenmesi süreçlerini yürütür. Proje uygulanma sürecinde proje sahiplerinin talep, sorun ve ihtiyaçlarına yanıt verir. Ajans destekleri kapsamında başarılı projelerin sözleşmelerinin hazırlanması, uygulama sürecine ilişkin eğitimler verilmesi, sözleşme yükümlülüklerine göre uygulanmasının takibi, izleme ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, proje ödemelerinin muhasebe sorumlusu personeli ile iş birliğinde gerçekleştirilmesi, proje değerlendirme raporlarının hazırlanması, başarı ile tamamlanan çağrıların etki değerlendirme çalışmalarının yapılması veya ilgili çalışmaların koordine edilmesinden sorumludur. İzleme ve Değerlendirme Birimi'nin görevleri aşağıda yer almaktadır:

a) Genel Sekreterin talep ettiği projelere, sözleşme öncesi ön izleme ziyaretlerini yapmak ve bu ziyaretlerde yapılacak projenin risk ve ihtiyaç analizlerine göre ön ödeme miktarını belirlemek,
b) Proje sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalanması sürecine aktif olarak katılmak,
c) Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak ve bunlara binaen ön ödeme yapılmasının uygunluğu görüşünü Kurumsal Yönetim ve Kalite Birimine bildirmek,
ç) Projelerin uygulama ve izleme sürecine ilişkin olarak proje sahiplerine eğitimler vermek,
d) Bilgi sisteminin genel koordinasyonunu sağlamak,
e) Proje sahiplerini projenin uygulanması ve bilgi sisteminin etkin kullanımına yönelik bilgilendirmek,
f) Proje uygulama ve izleme faaliyetleri kapsamında elde edilen verilerin bilgi sistemine aktarılmasını sağlamak,
g) Proje sahiplerinin projelerin uygulama aşamasındaki sorularını yanıtlamak, sıkça sorulan sorulardan oluşan bir listeyi cevapları ile birlikte Ajansın internet sitesinde yayınlamak,
ğ) Sözleşme yükümlülüklerinin yerine getirilmesini sağlamak ve projelerin sözleşmelerde belirtilen kural ve usullere göre uygulanmasını temin etmek,
h) Sözleşme değişikliği, feshi, erken uyarı raporları ile düzeltici tedbirler ve usulsüzlük hakkında işlemleri gerçekleştirmek ve geri ödemelerin gerektiği durumlarda Kurumsal Yönetim ve Kalite Birimini bilgilendirmek,
ı) Proje sahiplerinin ödeme taleplerini teknik açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda ödemelerin zamanında yapılabilmesi için Kurumsal Yönetim ve Kalite Birimine görüşünü iletmek,
i) Projelere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
j) Proje sahiplerine, uygulamada karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek,
k) Desteklenen projelerle ilgili değerlendirme raporları (altı aylık ve yıllık) hazırlamak,
l) Proje ve faaliyet uygulamalarının yoğun olduğu dönemlerde, Ajans uzmanlarının yeterli olmadığı durumlarda, Yönetim Kurulu Başkanının talebi ve ilgili kurumların uygun görmesiyle, yararlanıcı konumunda olmayan kamu kurum ve kuruluşlarından izleme faaliyetlerinde görev yapmak üzere ilave personel görevlendirilmesini temin etmek,
m) Tamamlanan projelerin sonuçlarını ve etkilerini değerlendirmek,

n) Destek programlarının ve projelerin değerlendirilmesine yönelik performans/başarı gösterge setinin belirlenmesine katkı sağlamak,
o) Çeşitli kaynaklardan elde edilecek verileri ve değerlendirme anketleri sonuçlarını kullanarak, programların ara dönem, nihai ve etki değerlendirmelerini yapmak, bu değerlendirme sonuçlarını Yönetim Kuruluna ve T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na raporlamak
ö) Birimi ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak,
p) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

**Yatırım Destek Ofisleri**

Yatırım Destek Ofisleri (YDO), Cumhurbaşkanlığı 4 Sayılı Kararnamesi'nin 196. maddesi uyarınca bölge illerinde, yönetim kurulu kararı ile teşkil edilir. Yatırım destek ofisleri görevleri ile ilgili genel sekreterliğe karşı sorumludur. Yatırım destek ofislerinde yatırımcılara sunulan hizmetler ilgili diğer mevzuatla belirlenen hususlar dışında ücretsizdir.

YDO'lar bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere Yönetim Kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek ve de yatırımları izlemekten sorumludur. YDO'lar ayrıca ilgili mevzuat koşulları çerçevesinde yatırımcıya yol göstermek, danışmanlık hizmetinde bulunmak ve başvurular hakkında ön inceleme yapmakla görevlendirilmiştir.

YDO çalışanları uzman ve destek personelden oluşur. Yatırım Destek Ofislerinde çalışan uzman personel sayısı, bölge ve ilin ihtiyaçlarına cevap veremez hâle geldiği takdirde bu sayı, Yönetim Kurulu kararı ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın onayı ile artırılabilir. Yatırım Destek Ofisi Koordinatörü uzman personel arasından Genel Sekreter tarafından seçilir ve Yönetim Kurulu onayıyla görev yapar. Yatırım Destek Ofisi Koordinatörlükleri doğrudan Genel Sekreterliğe bağlıdır ve sorumludur. Yatırım destek ofislerinin görev ve yetkileri 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 198. maddesinde tanımlanmaktadır[5]:

a) Bölge illerinde, özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta bir süre belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere yönetim kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek.
b) Desteklere ilişkin olarak yatırımcıları bilgilendirmek, yönlendirmek ve ilgili mevzuatta belirtilen iş ve işlemleri yapmak.
c) Bölge kalkınma idaresi başkanlıklarınca desteklenen ve izlenmesi talep edilen projeler başta olmak üzere ildeki önemli proje ve yatırımları izlemek, bunlarla ilgili sorunlar ve alınması gereken tedbirler konusunda ilgili kurum ve kuruluşlara öneriler sunmak.
ç) İlin gelişme potansiyeli ve yatırım fırsatları ile ilgili olarak tarafları bir araya getirmek ve iş birliği tesis etmek.
d) Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda iş ve yatırım ortamının geliştirilmesine yönelik olarak doğrudan veya ilgili ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak.
e) Bu bölümün uygulanmasına ilişkin yapılan düzenlemelerde belirtilen işlemleri yapmak.
f) İş ve işlemler konusunda valiliğe ve genel sekreterliğe bilgi vermek.
g) Ajans faaliyetleri ile ilgili genel sekreter tarafından verilen diğer görevleri yürütmek.

[5] 14/07/2021 tarihli ve 31541 Sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan 80 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine göre güncellenmiştir.

**Kurumsal Yönetim ve Kalite Birimi**

Kurumsal Yönetim ve Kalite Birimi (KYKB), Ajans temel faaliyetlerinin istenen verimlilikte yürütülebilmesini sağlamak amacıyla gerekli destek hizmetlerinin koordinasyonundan sorumlu birimdir. Bu çerçevede KYKB, Ajansın kurumsal gelişim, kalite yönetim sistemi, iletişim stratejisi hazırlanması ve uygulanması süreçlerini koordine eder. KYKB, Ajans faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinde tamamlayıcı hizmetler olan satın alma, insan kaynakları yönetimi, bilgi işlem, tanıtım ve halkla ilişkiler, muhasebe ve ödeme ile idari işler kapsamındaki faaliyetleri yönetir.

Ayrıca KYKB tarafından Kalkınma Ajansları Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği çerçevesinde mali işlerin yürütülmesi, bütçe tahsislerinin yapılması, satın alma süreçlerinin yürütülmesi, Ajans gelir ve alacaklarının takibi işlemleri yürütülmektedir. KYKB bünyesinde yer alan, Ajansın iç ve dış paydaşlarına yönelik eğitim faaliyetlerinin koordinasyonunun sağlandığı MARKA Sürekli Eğitim Merkezi (MARKASEM) tarafından, yıllık eğitim planları hazırlanmaktadır. Kurumsal Yönetim ve Kalite Birim Başkanı uzman personel arasından Genel Sekreter tarafından seçilir ve Yönetim Kurulu onayıyla görev yapar. Kurumsal Yönetim ve Kalite Biriminin temel görevleri aşağıdaki gibidir:

a) Ajansın mal, hizmet ve yapım işleri, satın alma ve ihale faaliyetlerini yürütmek,
b) Ajansın verimli ve sağlıklı çalışabilmesi için tüm faaliyetleri gerçekleştirmek,
c) Ajansın sistem ve donanımlarının verimli çalışmasını sağlamak,
ç) Ajansın tanıtım, halkla ilişkiler ve organizasyonlarıyla ilgili tüm faaliyetleri gerçekleştirmek,
d) Ajansın insan kaynakları politikasını yürütmek,
e) Ajansın tüm personel işlerini yasal mevzuata göre yürütmek,
f) Ajansın insan kaynakları eğitim politikalarını yürütmek,
g) Ajans birimlerine her türlü konuda destek vermek,
ğ) Ajans sabit kıymetlerinin kaydından ve güvenliğinden sorumlu olmak,
h) Ajans hizmet binalarının her türlü ihtiyaçlarının giderilmesi ile bakımlarının yapılmasını sağlamak,
ı) Birimi ile ilgili faaliyet raporları hazırlamak,
i) İlgili çalışma birimlerinden alanı ile ilgili tüm evrak, yazışma, belge akışının takibini yapmak,
j) Ajansın mali yönetiminden sorumlu olmak,
k) Ajansın bütçesini, harcama programını ve bunlarla ilgili diğer belgeleri hazırlamak, birimlerce hazırlanacak çalışma programı faaliyetlerini konsolide etmek ve faaliyetlerin nihai bütçe tahsislerini yapmak,
l) Ajansın gelir ve alacaklarını takip etmek ve muhasebeleştirmek,
m) Ödeneği dâhilinde gerçekleşen Ajans giderlerinin muhasebe işlemlerini takip etmek,
n) Ajansın desteklediği projelerin ve Ajansın dış kaynaklı fonlardan destek aldığı projelerin mali takibini yapmak ve muhasebeleştirmek,
o) Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde verilen ve Mali Yönetim Yeterliliği kapsamındaki diğer mali görev ve sorumlulukları yerine getirmek,
ö) Genel Sekreterlikçe verilecek ek ve ikiz görevleri yapmak.

**Hukuk Müşavirliği**

Ajans hukuk müşaviri, Genel Sekretere bağlı olarak çalışmaktadır. Ajansın hukuki konuları hakkında görüş bildirmek, Ajansın menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak ve anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasına yardımcı olmak, davalarda ve icra ve takiplerde gerekli bilgileri hazırlamak, taraf olduğu davalarda ve icra ve takiplerde Ajansı temsil etmek veya ihtiyaç halinde Ajans tarafından hizmet alımı yoluyla temsil ettirilen dava ve icra - iflas takiplerini takip ve koordine etmek, Ajans personeli hakkında düzenlenip ilgisi nedeniyle kendisine gönderilen inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek gerekli işlemleri yapmak, Genel Sekreterlikçe verilecek ek

ve ikiz görevleri üstlenmek ve çağrıldığı toplantılarda hazır bulunmak üzere avukatlık ruhsatnamesine sahip kişiler arasından Genel Sekreter tarafından görevlendirilir.

Genel Sekreter tarafından gerekli görülen tüm yazışma ve sair işlemlerde yahut Ajans'ı bağlayıcı nitelikler taşıdığı öngörülen diğer işlerde hukuk müşavirliğinden sorumlu personelin yazılı görüşünün alınması zorunludur.

Ajanslar değişen koşullara hızlı uyum sağlayabilen yapıda kurumlar olduğundan, değişen bölgesel kalkınma dinamikleri nedeniyle farklılaşması beklenen hizmet sunumlarında öncü uygulamalarda da bulunmaktadırlar. Bu çerçevede Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak ile bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek gibi güncel faaliyetler de Ajans tarafından sunulan hizmetler arasındadır.

## II. AMAÇ VE HEDEFLER

### A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ

MARKA'nın amacı; yasal olarak Kalkınma Ajanslarına verilen görevleri etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmek için; TR42 Doğu Marmara Bölgesi'nde gelişmeyi hızlandırmak ve bölge içi gelişmişlik farklarını fırsat eşitliği ilkesi çerçevesinde azaltmaktır. Bu kapsamda, 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi 184. maddesinde ifade edildiği üzere kalkınma ajanslarının temel amaçları:

- Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak,
- Yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle, Cumhurbaşkanınca belirlenen politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, gelişmenin sürdürülebilirliğini sağlamak ile bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak olarak tanımlanmıştır.

MARKA'nın hedefi; Bölge'nin sürdürülebilir kalkınması için bütüncül ve katılımcı bir yaklaşım ile yerel kaynakları harekete geçirerek planlama çalışmalarına katkıda bulunma, politika önerileri ve yeni uygulama araçları geliştirme, uygulamayı koordine etme, yönlendirme, izlemek ve değerlendirme misyonu ile Sonuç Odaklı Programlar vasıtası ile 2014-2023 Doğu Marmara Bölge Planı ile uyumlu bir şekilde faaliyetlerini sürdürmektir.

### B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

MARKA'nın tüm faaliyetlerinde benimsediği temel ilke ve politikalar;

- Anayasaya, kanunlara, genel hukuk kurallarına uygun olarak, ulusal plan ve programlar çerçevesinde bölgesel plan ve programların etkili bir şekilde uygulanmasını desteklemek,
- Faaliyet gösterdiği beş ilin (Kocaeli, Sakarya, Düzce, Bolu ve Yalova) kurumsal, idari ve beşerî kapasitesinin gelişmesine katkıda bulunmak,
- Katılımcı, yenilikçi, çevreye duyarlı, toplumsal sorumluluğa sahip ve çözüm odaklı bir anlayış çerçevesinde; yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesine, vatandaş ile devlet arasında hızlı, etkin ve sürekli bir iletişim sürecinin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- Doğal ve kültürel varlıkların korunmasına, bölgenin beşerî sermayesi ve maddi kaynaklarının sürdürülebilir bir çerçevede, etkili ve verimli bir şekilde kullanılmasına, yatırım ortamının iyileştirilmesine, istihdam ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik faaliyetlere destek vermek,

- Yürütülecek faaliyetlerin tamamında açıklık, adalet, tarafsızlık, şeffaflık, toplumsal mutabakat, katılımcılık, güvenilirlik, verimlilik, sürdürülebilirlik, bilimsellik, erişilebilirlik, öngörülebilirlik ve hesap verilebilirliğin sağlanması için gerekli tedbirleri almak,
- Belirtilen tüm bu amaçları gerçekleştirebilecek, planlama ve programlama faaliyetlerini destekleyebilecek gerekli koordinasyon kabiliyetini haiz, teknik kapasitesi yüksek, bölgesel gelişme politikalarının uygulanmasını desteklemek üzere yereldeki bütün aktörlerle birlikte etkin ve verimli bir kurumsallaşma sürecini sürekli geliştirmektir.

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A. MALİ BİLGİLER

### 1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Ajans'ın ulusal ve bölgesel düzeyde plan ve programlara, ödenek tavanına ve yıllık çalışma programına göre hazırladığı bütçesi, ajansın bütçe yılı içindeki gelir ve gider tahminlerini göstermektedir. Bütçe yılı takvim yılıdır ve bütçe dışı harcama yapılamamaktadır. Ajansın gelirleri, 15 Temmuz 2018 tarihli 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 201. maddesi ile yeniden tanımlanmıştır. Söz konusu gelir türleri;

- Merkezi bütçeden,
- Avrupa Birliği (AB) ve diğer uluslararası fonlardan,
- Faaliyet gelirlerinden,
- Bölgedeki İl Özel İdarelerinden,
- Bölgedeki Belediyelerden,
- Bölgedeki Ticaret ve Sanayi Odalarından aktarılan paylara ilaveten; Bağış ve yardımlardan,
- Bir önceki yıldan devreden gelirlerden oluşmaktadır.

Faaliyet döneminde, Ajans gelirlerinin artırılması ve giderlerinin etkin gerçekleşmesi amacıyla bütçe yönetimi faaliyetlerine devam edilmiştir. 2024 yılı ilk 6 ayında gerçekleşen gelir tahmin–tahsilat tutarları ile gider gerçekleşmeleri aşağıdaki gibidir:

**Tablo 3: Bütçe Gelir Kalemleri**

| Gelir Kalemleri | Bütçe (₺) | Tahsilat Tutarı (₺) | Gerçekleşme (%) |
|---|---|---|---|
| Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar | 10.000.000,00 | 5.000.000,00 | 50,00 |
| İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar | 6.002.314,08 | 6.001.011,63 | 99,98 |
| Belediyelerden Aktarılan Paylar | 107.188.648,42 | 51.974.110,12 | 48,49 |
| Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar | 2.002.008,35 | 1.822.967,09 | 91,06 |
| Avrupa Birliği ve Diğer Uluslararası Fonlardan Sağlanan Kaynaklar | 180.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Faaliyet Gelirleri | 10.000,00 | 6,75 | 0,07 |
| Alacaklardan Tahsilatlar (Önceki Yıllar) | 16.394.091,65 | 5.104.804,00 | 31,14 |
| Bağış ve Yardımlar (SOGEP) | 7.558.770,36 | 0,00 | 0,00 |
| Destek Ödemelerinden İadeler | 9.500.000,00 | 4.557.266,10 | 47,97 |
| Diğer Gelirler | 2.020.000,00 | 2.563.339,83 | 126,90 |
| **Toplam** | **160.855.832,86** | **77.023.505,52** | **47,88** |

5449 sayılı Kanun kapsamında Ajans'a aktarılması gereken paylardan; Merkezi Yönetim Bütçesinden 5.000.000,00 ₺, İl Özel İdarelerinden 6.001.011,63 ₺, Belediyelerin 2024 yılı katkı paylarından 51.974.110,12 ₺ önceki yıllar katkı paylarından 5.104.804,00 ₺, Ticaret ve Sanayi Odalarından

1.822.967,09 ₺, bütçe geliri elde edilmiştir. Ayrıca, Bakanlık tarafından koordine edilen projeler (SOGEP ve ÜŞP) için 0,00 ₺, diğer faaliyet gelirleri ve faiz gelirleri kalemi dâhil 2.563.346,58 ₺ tutarında faaliyet geliri elde edilmiş ve 2024 yılı ilk 6 ayında gelirler toplamı 77.023.505,52 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Son olarak, 2024 yılı ilk 6 ayı itibarıyla Ajansın, Tek Hazine Kurumlar hesaplarındaki nakit miktarı 136.806.962,68 ₺ olarak gerçekleşmiştir.

Ajansın giderleri, 15 Temmuz 2018 tarihli 4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 202. maddesi ile yeniden tanımlanmıştır. Söz konusu gider türleri;

- Plan, program ve proje giderleri,
- Proje ve faaliyet destekleme giderleri,
- Araştırma ve geliştirme giderleri,
- Tanıtım ve eğitim giderleri,
- Taşınır ve taşınmaz mal ile hizmet alım giderleri,
- Yönetim ve personel giderleri,
- Görevlerle ilgili diğer giderler şeklindedir.

**Tablo 4: Bütçe Gider Kalemleri**

| Bütçe Tertibi Kalemleri | Ödenek (₺) | Gerçekleşme (₺) | Yüzde (%) |
|---|---|---|---|
| **A. Genel Hizmetler Toplamı** | **187.985.000,00** | **43.107.407,13** | **22,93** |
| 1. Genel Yönetim Hizmetleri | 134.067.000,00 | 41.624.448,42 | 31,18 |
| 2. İzleme, Değerlendirme ve Koordinasyon | 160.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3. Plan, Program ve Proje | 24.628.000,00 | 852.920,00 | 3,39 |
| 4. Araştırma ve Geliştirme | 20.860.000,00 | 329.879,59 | 1,58 |
| 5. Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri | 8.270.000,00 | 300.159,12 | 3,63 |
| **B. Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri** | **130.225.968,00** | **30.342.686,13** | **23,30** |
| 1. MDP Ödemeleri | 50.000.000,00 | 12.745.091,59 | 25,49 |
| 2. Güdümlü Proje Destekleri | 9.299.757,36 | 0,00 | 0,00 |
| 4. Diğer Sermaye Transferleri | 20.000.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5. AB Projeleri Eş finansman | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6. Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı | 37.392.010,64 | 15.345.778,77 | 41,04 |
| 7. Üreten Şehirler Programı | 3.504.200,00 | 2.251.815,77 | 64,26 |
| 9. Fizibilite Ödemeleri | 10.000.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Genel Toplam (A+B)** | **318.210.968,00** | **73.450.093,26** | **23,08** |

2024 yılı il 6 ayında gider bütçesi gerçekleşmelerine ilişkin, genel hizmetlere toplam 73.450.093,26 ₺ harcama yapılmıştır. 2024 yılı ilk 6 ayında proje ve faaliyet destekleme hizmetlerine yönelik 30.342.686,13 ₺'lik harcama gerçekleşirken; izleme, değerlendirme ve koordinasyon hizmetlerine 0,00 ₺, plan, program ve proje hizmetlerine 852.920,00 ₺, araştırma ve geliştirme hizmetlerine 329.879,59 ₺ ve tanıtım ve eğitim hizmetlerine 300.159,12 ₺ harcanmıştır. Genel toplamda ise 2024 yılı ilk 6 ayında bütçe giderleri 73.450.093,26 ₺ olarak gerçekleşmiştir.

## 2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

4 no'lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 201 ve 202 inci maddeleri (5449 sayılı kanunun Ajansların gelirlerini belirleyen 19 uncu, giderlerini belirleyen 20 inci maddesi hükümleri) doğrultusunda MARKA 2024 yılının ilk 6 ayında 77.023.505,52 ₺ gelir, 73.450.093,26 ₺ gider gerçekleştirmiştir. 2024 yılında (30 Haziran 2024) itibarıyla Ajansın Tek Hazine Kurumlar hesaplarındaki nakit miktarı ise 136.806.962,68 ₺ olarak gerçekleşmiştir. Yerel kaynaklardan 2024 yılında toplam 64.902.892,84 ₺ tutarında tahsilat yapmıştır. Merkezi bütçe 2024 yılı payı kapsamında ise 2024 yılı ilk 6 ayında 5.000.000,00 ₺ aktarım gerçekleşmiştir.

Gerçekleşen giderlere bakıldığında ise genel hizmetler için 43.107.407,13 ₺, proje ve faaliyet destekleme hizmetleri için 30.342.686,13 ₺ olmak üzere 2024 yılı ilk 6 ayında giderler 73.450.093,26 ₺ olarak gerçekleşmiştir.

## 3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

Dış denetim faaliyetleri, 4 numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 207'inci maddesi ile Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri hükmü uyarınca yürütülmektedir.

## B. PERFORMANS BİLGİLERİ

## 1. VERİMLİLİK ODAKLI DÖNÜŞÜM VE STRATEJİK YÖNETİM DANIŞMANLIĞI SONUÇ ODAKLI PROGRAMI

### 1.1. GENEL BİLGİLER

**Tablo 5: VSYDSOP Genel Bilgiler**

| | |
|---|---|
| **SOP Adı** | **Verimlilik Odaklı Dönüşüm ve Stratejik Yönetim Danışmanlığı Sonuç Odaklı Programı (VSYDSOP)** |
| **SOP Referans No** | TR42/21/SOP/VSYD |
| **Rapor Dönemi** | Ocak – Haziran 2024 |
| **SOP Bütçesi** | 119.224.624,77 ₺ |
| **SOP Süresi** | 2021- 2024 |
| **SOP Özeti** | Verimlilik Odaklı Dönüşüm ve Stratejik Yönetim Danışmanlığı Sonuç Odaklı Programı'nın genel amacı "Bölgedeki kilit sektörlerin verimlilik ve sürdürülebilirlik kapasitelerini geliştirici ortak altyapıların ve kaynak kullanım etkinliğini artırıcı bir araç olarak yönetim danışmanlığı ekosisteminin oluşturulması/güçlendirilmesi yoluyla bölgesel kalkınmanın hızlandırılması" olarak belirlenmiştir.<br><br>**Özel Amaç 1:** Bölgede öne çıkan sektörlere yönelik verimlilik odaklı ortak altyapıların (üretim, tasarım, test, yaratıcılık, eğitim, danışmanlık) oluşturulması/güçlendirilmesi<br><br>**Özel Amaç 2:** Kurumlarda ve işletmelerde kurumsallaşma düzeyinin geliştirilmesi ile sürdürülebilirlik, dayanıklılık ve verimliliğin artırılması<br><br>**Özel Amaç 3:** İmalat sanayiinde verimliliğin artırılması ile üretim maliyetlerinin düşürülmesi odağında dijital dönüşümün, yeşil dönüşümün yaygınlaştırılması ve inovasyon yönetimi süreçlerinin kurumsallaştırılması<br><br>**Özel Amaç 4:** Bölgedeki ürün, hizmet ve pazar çeşitliliğinin küresel gelişmeler ile uyumlu şekilde artırılması<br><br>**Özel Amaç 5:** Kaynak kullanım etkinliğini artırıcı bir araç olarak bölgede yönetim danışmanlığı ekosisteminin oluşturulması |

## 1.2. KAPSAM TAKİBİ

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Araştırma, Analiz ve Programlama** | | | |
| **Yönetim Danışmanlığına Esas Araştırma Faaliyetleri** | • Tematik uzmanlık çalışmaları kapsamında Dijital Dönüşüm, İnovasyon Yönetimi, İşletmelerde Kurumsallaşma, Yeşil Mutabakat ve Kitle Fonlama konularında çalışmalar yapılarak sunumlar gerçekleştirilmiştir. | Önümüzdeki dönem için hazırlanması planlanan raporlara altlık teşkil edecek verilerin toplanmasına devam edilmiştir. | Devam Ediyor. |
| **İş Birliği ve Koordinasyon** | | | |
| **AR-GE Profesyonel Buluşmaları Projesi** | • İnovasyon Yönetimi tematik uzmanlık çalışmaları kapsamında Kocaeli YDO ile Sağlam Metal ve KORMAS firmaları ziyaret edilmiştir. | Ajans içerisinde dijital dönüşüm temalı çalışmalara katkı sağlayan Ajans uzmanlarından oluşacak bir grupla, Ar-Ge merkezi bulunanlar başta olmak üzere, Bölge'deki firmalar, teknoloji geliştirme bölgeleri, teknoloji transfer ofisleri, kamuya bağlı araştırma enstitüleri ziyaret edilerek mevcut duruma ilişkin bilgi ve veri toplanmasını amaçlayan saha çalışması gerçekleştirilecek ve sonraki dönemler için muhtemel iş birliği olanaklarına ilişkin çalışmalar planlanacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Kapasite Geliştirme** | | | |
| **Kurumsallaşma ve Dayanıklılık Yönetim Danışmanlığı** | • Düzce İl Sağlık Müdürlüğü'nün başvuru sahibi olduğu "Sağlık İşletmelerinin Enerji Verimliliği Yol Haritasının Oluşturulması " projesi kapsamında Düzce Atatürk Devlet Hastanesi Ana Hizmet Binası ve Muncurlu Ek Hizmet Binasında enerjinin etkin kullanılması, enerji israfının önlenmesi, enerji maliyetlerinin ekonomi üzerindeki yükünün hafifletilmesi ve çevrenin korunması için enerji kaynaklarının ve enerjinin kullanımında verimliliğin artırılması amacıyla enerji verimliliği yol haritası oluşturulmuştur.<br>• Sakarya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü tarafından 30 Kasım 2023 tarihinde gerçekleştirilen Sağlık Turizmi Çalıştayı sonrası Sakarya ilinde Sağlık Turizmi yol haritasını çıkartmak amacıyla Sakarya Sağlık Turizmi Yol Haritası Raporu hazırlanmıştır.<br>• Yalova Ticaret ve Sanayi Odasının başvuru sahibi olduğu proje kapsamında Odaya kayıtlı aile işletmelerinden belirlenen kriterler ve anket sonuçlarına göre seçilen 10 firmaya mevcut durum tespiti ve kurumsallaşma seviyelerinin | Programın, potansiyel paydaşlar tarafından 2024 Yılı Teknik Destek Programı'na gerçekleştirecekleri başvurular üzerinden yürütülmesi planlanmakta olup firma sayısının artırılması ve veri tabanının genişletilmesine yönelik faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | ölçülmesi ve her bir firma için yol haritası belirlenmesine yönelik danışmanlık hizmeti verilmesi planlanmaktadır.<br>• Sakarya MÜSİAD üyesi 12 aile işletmesinin kurumsallık seviyelerinin ölçümü ve geliştirilmesine yönelik yol haritasını kapsayan firma ziyaretleri ajans uzmanlarının eşliğinde yapılarak firmalara özgü kurumsallaşma stratejisi yol harita raporları hazırlanmıştır.<br>• Düzce İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'nün başvuru sahibi olduğu "Düzce Kadın Kooperatiflerinin Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında kooperatiflerin marka tescil süreçlerinin tamamlanması ve ürünleri için barkod oluşturulmasına yönelik danışmanlık hizmeti başta olmak üzere üretim, dış ticaret, e-ticaret, etiketleme, marka tescili, coğrafi işaretli ürünler, lojistik, pazarlama ve satış alanlarında danışmanlık ve eğitimler planlanmaktadır. | | |
| **AR-GE, Tasarım ve İnovasyon Yönetimi Danışmanlığı** | • Düzce Teknoparkın başvuru sahibi olduğu proje kapsamında seçimi yapılan 10 firmanın dijital dönüşüm alanındaki mevcut durumlarının ve kapasitelerinin belirlenebilmesi için dijital check-up çalışması yapılması amaçlanmaktadır. Çalışmanın bileşenleri arasında firmanın dijital olgunluk seviyesini yaygın bir ölçek yardımıyla belirleme, sektörel yetkinlik değerlendirmesi ve firmalar için özelleştirilmiş yol haritaları hazırlanması bulunmaktadır.<br>• Kalkınma Ajansları ve Ar-Ge Teşvikleri Genel Müdürlüğü iş birliğinde, mevcut Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri ile Ar-Ge ve/veya Tasarım Merkezi kurma potansiyeli barındıran paydaşların katılımlarıyla 17 Mayıs 2024 tarihinde saat 14.30'da çevrim içi düzenlenen bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır. YDO'lar aracılığıyla illerdeki Ar-Ge ve Tasarım Merkezleri toplantı ve faaliyetler hakkında bilgilendirilmiştir. | Bileşenin, potansiyel paydaşlar tarafından 2024 Yılı Teknik Destek Programı'na gerçekleştirecekleri başvurular üzerinden yürütülmesi planlanmakta olup firma sayısının artırılması ve veri tabanının genişletilmesine yönelik faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Dijital/Yeşil Dönüşüm Yönetimi Danışmanlığı** | Teknik Destek Programı kapsamında desteklenen;<br>• Gebze OSB Teknopark tarafından yürütülecek teknik destek projesi kapsamında bölge firmalarının dijital dönüşüm alanında mevcut durumlarını ortaya koyan teknik destek projesi ile seçilen 10 firmanın dijital olgunluk seviyesi analizlerinin yapılması planlanmaktadır. | Firmalara özel hazırlanan mevcut durum analizi ve yol haritaları çalışmaları için Teknik Destek Programı kapsamında belirlenen içeriklerde destek verilmeye devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • Ajans TD Programı kapsamında desteklenen dijital dönüşüm olgunluk analizi isimli projenin Gebze Ticaret Odasında düzenlenen kapanış toplantısına katılım sağlanmıştır.<br><br>• Kocaeli Sanayi Odasının başvuru sahibi olduğu ilgili TD projesi ile Dijital Dönüşüm Yol Haritası çıkarılması konusunda KOSANO üyesi 10 adet firmanın mevcut durumlarının tespitine yönelik Dijital Olgunluk Seviyesinin Ölçümü ve firma özelinde yol haritalarının çıkartılması amaçlanmaktadır.<br><br>• Gebze Ticaret Odasının başvuru sahibi olduğu "Gebze Bölgesi Yalın Dönüşüm Destek Programı" isimli proje ile Oda üyesi 5 adet işletmeye Alüminyum, Çimento, Demir-Çelik, Gübre, Enerji ve Hidrojen başta olmak üzere, 5 adet KOBİ ölçeğindeki firmanın Avrupa Yeşil Mutabakatının İklim Nötr Dünya hedefine, Türkiye'nin hazırlamış olduğu Yeşil Mutabakat Eylem Planı ve Kalkınma Hedefleri ile uyumlu bir şekilde çalışmalarını yaparak hazır olmasını sağlamak amacıyla ISO 140641 Kurumsal Karbon Ayak İzlerinin ve Sera Gazı Envanterlerinin hesaplanması, izlenmesi ve raporlanmasına yönelik yol haritasının çıkartılması planlanmaktadır.<br><br>• Gebze Organize Sanayi Bölgesi Yönetim Bölgesi'nin başvuru sahibi olduğu "GOSB Sera Gazı Salımlarının ve Uzaklaştırmalarının Kuruluş Seviyesinde Hesaplanması ve Raporlanması İçin Danışmanlık Hizmeti" isimli projesi kapsamında kapsamda alınması planlanan danışmanlık hizmeti ile karbon ayak izi hesaplamasına ilişkin veri toplama, hesaplama ve raporlama adımları gerçekleştirilecektir. | | |
| **İş, Ürün ve Pazar Geliştirme Yönetimi Danışmanlığı** | • Kocaeli Sanayi Odasının başvuru sahibi olduğu" Kocaeli Sanayiinde Ab Yeşil Mutabakatına Uyum" projesi ile oda üyesi 5 işletmeye, yalın dönüşüm konusunda eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmesi ve buna bağlı olarak proje metodolojisinin anlatılması, tam zamanlı üretim, tek parça akışı, Kanban, 5S, Jidoka, Kaizen, Smed, TPM ve iyi uygulama örneklerini kapsayan yalın üretim eğitimi sağlanması, her firmada çalışmalara yönelik saha ziyaretleri gerçekleştirilmesi ve önerilen metodoloji doğrultusunda yalın üretim olgunluk değerlendirmesi yapılması planlanmaktadır.<br><br>• Bolu Ticaret ve Sanayi Odasının başvuru sahibi olduğu "Bolu İli İhracatla Güçleniyor" projesi kapsamında ihracat yapma potansiyeli olan veya ihracat hacmini arttırmak isteyen 6 firmaya saha ziyaretleri düzenlenip firmaların sektörel değerlendirmeleri ve SWOT analiz çalışmaları yapılacaktır. Bu çalışmalar kapsamında firmalara belirlenecek yol haritası ve ihracat | Programın, potansiyel paydaşlar tarafından 2024 Yılı Teknik Destek Programı'na gerçekleştirecekleri başvurular üzerinden yürütülmesi planlanmakta olup firma sayısının artırılması ve veri tabanının genişletilmesine yönelik faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | stratejileri ile firmaların ulusal pazarlarda potansiyel müşterilere ulaşması ve rekabetçilik düzeylerini arttırmaları hedeflenmektedir. Danışmanlığın yanı sıra firmaların dış ticaret altyapılarını desteklemek her firmadan 2, toplamda 12 kişiye için eğitimler verilecektir.<br><br>• Gerede Ticaret Ve Sanayi Odası'nın başvuru sahibi olduğu "Gerede İlçesi İhracatla Güçleniyor" projesi ile Oda'nın üyesi olan ve ilk kez ihracat yapacak veya düşük ihracat hacmine sahip 7 firmanın ürettikleri ürünlerin uluslararası pazarlara açılmasının sağlanması için firmalara SWOT analizi uygulanarak ihracat fırsatları ve ihracat yaparken karşılaşacakları olası tehditler tanımlanacak ve firmaların dış ticaret stratejileri belirlenecektir. | | |
| **Kurumsallaşma ve Markalaşma Eğitimleri** | • Düzce Teknopark'ın TD Dijital Dönüşüm kapsamındaki eğitim açılışına katılım sağlanmıştır.<br><br>• Türkiye'de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması için Kapasite Artırımı Teknik Destek Projesi (CEDIS3) kapsamında çevrim-içi düzenlenen "Training On The Mapping Exercise for Smart Specialisation: Data Management and Analysis"eğitimine katılım sağlanmıştır. | Kapasite geliştirmeye yönelik eğitim programlarının Teknik Destek Programı aracılığıyla yürütülmesine ve faaliyetlerin izlenmesine devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Tanıtım ve Yatırıma Destek** | | | |
| **Yönetim Danışmanlığı Uygulamaları Yaygınlaştırma Etkinlikleri** | • Düzce Teknopark'ın TD Dijital Dönüşüm kapsamındaki eğitim açılışına katılım sağlanmıştır.<br><br>• Bolu OSB Müdürü ve Bolu Sanayi ve Teknoloji İl Müdürü ile potansiyel proje fikirleri ile ilgili toplantı yapılmıştır.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanı ve Bolu Sanayi ve Teknoloji İl Müdürü ile Ajans destekleri hakkında toplantı yapılmıştır.<br><br>• Arçelik Komponent Tasarım Birimi Teknoloji Yöneticisi ve Ar-Ge ekibi ziyaret edilmiştir. Ajans, destekleri ve özellikle Güdümlü Proje Desteği hakkında görüşme yapılmıştır.<br><br>• TÜBİTAK Yapay Zekâ Ekosistem Çağrısı kapsamında desteklenen projelerin sözleşme imza törenine katılım sağlanmıştır. | SOP kapsamında hayata geçirilecek çalışmaların muhtemel olumlu sonuçlarının ve ortaya çıkacak iyi uygulama örneklerinin bölgedeki ve bölge dışındaki paydaşlara yönelik tanıtımı, bilgilendirme ve gelecekte aynı temalarda düzenlenecek programlara başvuruyu artırmak amacıyla Ajans tarafından katılım sağlanacak toplantılarda bilgilendirme çalışmaları yürütülecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • Bolu Valisi Başkanlığında toplanan SANTEK kurulunda Ajans destekleri ve potansiyel güdümlü projeler hakkında sunum yapılmıştır.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Mühendislik Fakültesi Dekanı ile potansiyel güdümlü projeler ve istihdam garantili eğitimler ile ilgili görüşme yapılmıştır.<br>• Bolu Arçelik A.Ş. Mali İşler Direktörü ile potansiyel güdümlü projeler ile ilgili görüşme yapılmıştır.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Söyleşileri kapsamında Altuğ KARATAŞ konuşmacı olduğu "Kalkınmada Yeşil Dönüşüm (Destek ve Teşvikler)" konulu söyleşi düzenlenmiş olup söyleşiye 57 kişi katılım sağlamıştır.<br>• Karadeniz Ekonomik İş Birliği Teşkilatı (KEİ) Bilim ve Teknolojide İş Birliği hakkında düzenlenen çevrimiçi çalıştaya katılım sağlanmıştır.<br>• İnnova Akademi firması yöneticisi ile Teknik Destek Programı kapsamında yapılabilecek İhracat Danışmanlığı için görüşme yapılmıştır.<br>• Bolu TSO Yönetim Kurulu Üyesi, TSO personeli ve 6 katılımcı firma ile Teknik Destek Programı kapsamında ihracat konusu ile ilgili nasıl bir proje geliştirilebileceği hususunda toplantı yapılmıştır. Ajans destekleri hakkında detaylı bilgi verilmiştir.<br>• Bolu OSB, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ve Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü ile ortak olarak planlanan potansiyel güdümlü proje ile ilgili Arçelik Yöneticisi ile görüşme yapılmıştır.<br>• TD yüklenici havuzunun genişletilmesi çalışmaları çerçevesinde yeşil dönüşüm konusundaki danışmanlık hizmetlerinin tanıtımı amacıyla Firmasıyla toplantı yapılmıştır.<br>• Yalova Üniversitesi Rektörlüğü, Co-One Ar-Ge Tek. Tic. A.Ş. firma yöneticisi ve Yalova Üniversitesi Kariyer Merkezi personeli ile Yalova Üniversitesi öğrencilerine yönelik çevirim içi ortamda düzenlenecek veri etiketleme bilgilendirme toplantısına dair koordinasyon sağlanmıştır.<br>• Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İş Birliği Programının çevrimiçi tanıtım toplantısına katılım sağlanmıştır. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı bünyesinde Kocaeli'nde faaliyet gösteren kurumlar arası koordinasyon toplantısı TÜBİTAK UME Konferans salonunda yapıldı. Toplantı sonrası Türkiye Gıda İnovasyon Platformu ziyaret edilerek platform hakkında bilgi alınmıştır.<br>• Kocaeli İl Sağlık Müdürlüğü personeline Teknik Destek Programı hakkında bilgilendirme toplantısı yapılmıştır.<br>• Ana paydaşlarından olan "Yapay Zekâ ve İnsanlığın Geleceği: Fırsatlar ve Tehditler" Çalıştayı'na katılım sağlanmıştır.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Rektörü ile potansiyel güdümlü projeler ve istihdam garantili eğitimler ile ilgili görüşme yapılmıştır.<br>• Gerede TSO tarafından başvuru yapılması planlanan "Deri Ürünleri Test ve Analiz Laboratuvarı" projesi fizibilitesi ile ilgili Onur Görgün ile toplantı yapılmıştır.<br>• Yeşil İnovasyon Teknoloji Mentörlük Programı kapsamında GTU TTO ile görüşülmüştür.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Şehir Planlama Bölümü Öğretim Üyesi ile Ajans destekleri hakkında toplantı yapılmıştır. | | |
| **Ajans Destekleri** | | | |
| | **Program kapsamında destek kazanan proje isimleri aşağıda belirtilmiştir:**<br>• Slasher-Halat Boya ve Yıkama Makineleri İçin Sürdürülebilir Ultrason Destekli Tekne Üretimine Yönelik Yatırım Projesi<br>• 6 Eksen Robotlarla Radyal İndüktör Üretimi Projesi<br>• Üretimde Enerji Verimliliğinin Sağlanması Amacıyla Enerji Kaynağı Olarak Kullandığımız Azotun Atmosferdeki Havadan Üretilmesi Projesi | 25.02.2024 tarihinde proje uygulama süreleri tamamlanmıştır. | Tamamlandı. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Sanayide Verimlilik Dönüşümü Faizsiz Kredi Desteği Programı** | • Geri Dönüşüm Otomatı Seri Üretimine Yönelik Kaynak Robotu Sistemi Projesi Robotik Pırlanta Derecelendirme Sistemi Projesi<br>• Dijitalleşme Yatırımı ile Verimlilik ve İhracat Artışının Sağlanması Projesi<br>• Üç Boyutlu Yazıcı Filamentlerinin Koekstrüzyon Metodu ile Üretilmesi Projesi<br>• Üretim Prosesleri ve Stok Giriş Çıkışlarının İzlenmesinde Dijitalleşme Projesi<br>• MARKA Desteği ile Geliştirilen Endüstriyel Robot Kolun Üretim Altyapısının Güçlendirilmesi | | |
| **Güdümlü Proje Destekleri-1**<br><br>**MESS Dijital Dönüşüm ve Yetkinlik Gelişim Merkezi Güdümlü Proje Desteği** | • "MESS Dijital Dönüşüm ve Yetkinlik Gelişim Merkezi" projesi kapsamında Marmara Bölgesinde faaliyet gösteren 100 firmaya SIRI Dijital Olgunluk Değerlendirme Analizi yapılması ve Dijital Dönüşüm Yol Haritalarının oluşturulması konularında sağlanacak desteğin bölgemizde duyurulmasına yönelik koordinasyon sağlanmıştır. | Firma seçimleri tamamlandıktan sonra seçilen firmaların danışmanlık süreci başlayacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Üreten Şehirler Programı – Sakarya Yeşil Dönüşüm Merkezi** | • Proje kapsamındaki yeşil dönüşüm merkezi yapım işi ve laboratuvar malzemeleri alımı gerçekleştirilmiştir.<br>• Proje kapsamındaki eğitimler tamamlanmıştır.<br>• Sakarya Makine İmalatçıları Birliği tarafından Üreten Şehirler Programı kapsamında yürütülen projenin kapanış toplantısı gerçekleştirilmiştir. Program koordinatörü Ezgi Çiğdem'in katılımıyla gerçekleştirilmiş ve proje alanı ziyaret edilmiştir. | Proje tamamlanmıştır. | Tamamlanmıştır. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | **AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler** | | |
| **Digital Manufacturing Integration of European Standards Accreditation & Certification Platform (DIMAP) Projesi Faaliyetleri** | • Sabancı Üniversitesi'nin yürütücü, MARKA'nın ortak olduğu proje faaliyetleri öngörülen takvime uygun yürütülmüştür.<br>• DIMAP Projesi kapsamında talep edilen paydaş anketi doldurulmuştur.<br>• Ajansın da ortak olduğu Direct Manufacturing Platform (DIMAP) projesinin yürütme kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır. | Altyapının kurulması ve firmalara yönelik danışmanlık hizmetinin sağlanması çalışmalarına devam edilecektir. | Devam ediyor |
| **Otonom Araçlar Geliştirme ve Test Platformu (OPINA)** | • MARKA OPINA Project-Opening Ceremony and the Final Workshop duyurusu e-gruplarda paylaşılmıştır.<br>• MARKA'nın da ortağı olduğu OPINA Projesi açılış töreni ve proje kapsamında kurulan laboratuvarın açılışı İstanbul Okan Üniversitesinde gerçekleştirilmiştir.<br>• Açık İnovasyon Otonom Araç Geliştirme ve Test Platformu Projesi"nin (OPINA) açılışı için bilgi notu hazırlanmış ve söz konusu açılışa katılım sağlanmıştır.<br>• Türkiye'nin mobilite ekosistemindeki dönüşümünde önemli bir rol oynayacak olan Açık İnovasyon Otonom Araç Geliştirme ve Test Platformu Projesi, OPINA, Sanayi ve Teknoloji Bakanı'nın teşrifleriyle katılımlarıyla açılmıştır. | | Devam ediyor |

## 1.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ

### Sonuç Göstergeleri

| No | Gösterge Adı | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yüksek ve Orta – Yüksek Teknolojili Ürünlerin İhracattaki Payı | Oran | %43,71 | %45 | %44 | 1,2,3,4 | 2024/4 |
| 2 | İhracat Yapılan Ülke Sayısı | Adet | 204 | 210 | 207 | 4 | 2024/4 |

| No | Gösterge Adı | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | İhracat Yapan Firma Sayısı | Adet | 2.584 | 3.000 | 2.680 | 3,4 | 2024/4 |
| 4 | 500 Milyon Dolar ve Üzeri İhracat Yapılan Ülke Sayısı | Adet | 9 | 15 | 7 | 4 | 2024/4 |
| 5 | Tescil Edilen Patent Sayısı | Adet | 198 | 220 | 226 | 2,3 | 2024/4 |
| 6 | Tescil Edilen Faydalı Model Sayısı | Adet | 70 | 100 | 113 | 2,3 | 2024/4 |
| 7 | Tescil Edilen Marka Sayısı | Adet | 2.919 | 3.600 | 5.056 | 2,4 | 2024/4 |
| 8 | AR-GE Merkezi Sayısı | Adet | 171 | 200 | 175 | 1,2,3 | 2024/4 |
| 9 | Tasarım Merkezi Sayısı | Adet | 25 | 30 | 26 | 1,2,3 | 2024/4 |
| 10 | Bilişim Vadisi'nde Faaliyet Gösteren Firma Sayısı | Adet | 31 | 400 | 370 | 1,2,3,4 | 2024/4 |

**Çıktı Göstergeleri**

| No | Gösterge Adı | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Yönetim Danışmanlığı Temalı Çalışma/Proje Sayısı | 2,3,4,5 | Adet | 30 | 36 | 2024/4 |
| 2 | Yönetim Danışmanlığı Sağlanan Firma Sayısı | 2,3,5 | Adet | 300 | 363 | 2024/4 |
| 3 | Yurt Dışı Sektörel Fuar Katılım ve Ziyaret Sayısı | 4 | Adet | 21 | 21 | 2024/4 |
| 4 | Katılım Sağlanan Yurt İçi Sektörel Fuar Sayısı | 4 | Adet | 11 | 9 | 2024/4 |
| 5 | Katılım Sağlanan Bölge İçi Sektörel Fuar Sayısı | 4 | Adet | 12 | 11 | 2024/4 |
| 6 | Hazırlanan Fizibilite Raporu Sayısı | 1,3,4 | Adet | 24 | 22 | 2024/4 |
| 7 | Hazırlanan Sektör Raporu Sayısı | 1,3,4,5 | Adet | 11 | 9 | 2024/4 |

| No | Gösterge Adı | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Ortak Altyapılara Yönelik Uygulanan Güdümlü Proje Sayısı | 1,2,3,4 | Adet | 18 | 16 | 2024/4 |
| 9 | Uygulanan AB Projesi Sayısı | 2,3,4 | Adet | 9 | 8 | 2024/4 |

## 1.4. KİLOMETRE TAŞLARI

| No | Eşik Noktasının Adı | Bileşen Kodu | Gerçekleşme Zamanı (Ay/Dönem) | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Planlanan | | Gerçekleşen | |
| 1 | Kurumsallaşma ve Dayanıklılık Yönetim Danışmanlığı Kapsamında Aile Şirketlerine Yönelik Pilot Çalışmaların Tamamlanması | 1 | Adet | 10 | 10 | 2024/4 |
| 2 | Kurumsallaşma ve Dayanıklılık Yönetim Danışmanlığı Kapsamında AR-GE, Tasarım ve İnovasyon Konularına Yönelik Pilot Çalışmaların Tamamlanması | 2 | Adet | 300 | 238 | 2024/4 |

## 1.5. DEĞERLENDİRME

| Bölüm | Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler/Sorunlar) |
|---|---|
| Sonuç Göstergeleri | COVID-19 salgını kaynaklı yaşanan olumsuzluklara ve sonrasında görülen makro-ekonomik problemlere rağmen ihracat yapılan ülkeler, tescil edilen patent ve faydalı modeller, AR-GE ve tasarım merkezleri, Bilişim Vadisi'nde faaliyet gösteren firma sayılarında artış yaşanmıştır. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca AR-GE merkezlerine ilişkin yapılan düzenleme sonrasında sayılarda bir dalgalanma olsa da artış trendi devam etmektedir. |
| Çıktı Göstergeleri | Sonuç göstergelerinde bahsedildiği gibi Sonuç Odaklı Programın uygulama döneminin özellikle ilk iki yılında dış kaynaklı sebeplerden ötürü aksamalar yaşanmış, çıktı göstergelerine konu faaliyetler sonuç göstergelerine ilişkin faaliyetlere nazaran bu durumdan daha çok etkilenmiştir. Bununla birlikte özellikle 2024 yılının ortası itibariyle çıktı göstergelerinin tamamına yakınında hedeflere yaklaşılmış ya da belirlenen hedefler aşılmıştır. |
| İş Takvimi | Ajans'ın destek mekanizmaları kapsamındaki faaliyetlere (destek programlarına çıkılması, güdümlü projeler yürütülmesi vb.) rutin olarak devam edilmiştir. Ancak başarılı bulunan projelerin yürütülmesi aşamasında bazı başvuru sahipleri ekonomik problemler ve kur farklarından dolayı faaliyet takvimlerinde gecikmeler yaşamış ve buna bağlı olarak uzatma talepleri oluşmuştur. Ajansın katılım sağlayacağı etkinliklerden ertelenenler olduğu için gerçekleştirilemeyen veya gecikmeli olarak tamamlanan faaliyetler olmuştur. Sahadaki kısıtlar nedeniyle gerçekleştirilemeyeceği öngörülen belirli faaliyetler çalışma programı kapsamından çıkarılmıştır. |

| | |
|---|---|
| **Eşik Noktaları** | Yürütülen pilot çalışmaların başarıyla tamamlanması sonrası eşik noktaları aşılmış olup Teknik Destek Programı kapsamında hedef kitle tarafından benimsenmesiyle başvuru sayılarının artarak devam etmesi öngörülmektedir. |
| **Harcama Takvimi** | Ajans destek mekanizmaları kapsamındaki projelerin harcama takvimlerinde Ajans kaynaklı herhangi bir aksaklık yaşanmamıştır. Ajans dışı kaynaklı projeler kapsamında harcama takvimleri de faaliyet yürütülme süreçlerinde rutin olarak devam etmiştir. |

## 1.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ

| No | Çıkarılan Ders | Önerilen İyileştirme | İlgili SOP Yönetim Alanı |
|---|---|---|---|
| **1** | Diğer ajanslarla yapılan çalışmalar neticesinde, ortak aklın harekete geçirilmesi ve farklı bakış açılarının mevcut çalışmalara yansıtılmasının son derece önemli olduğu fikri benimsenmiştir. | Ajanslar arası iş birliğini artırmak amacıyla tecrübe, bilgi paylaşımı, ortak proje vb. çalışmaların artırılması için örnek proje konuları çalışılacaktır. | İş Birliği |
| **2** | İhracat, yeşil dönüşüm, dijital dönüşüm gibi alanlarda Ajans tarafından firmalara teknik destek programları kapsamında sağlanan desteklerin orta ve uzun vadede tek başına kapsayıcı olmaktan uzak olduğu, Bölge'de bu alanlarda danışmanlık hizmeti verecek nitelikli danışmanlara ihtiyaç duyulacağı programın uygulama döneminde daha net ve somut bir şekilde anlaşılmıştır. | SOGEP, Üreten Şehirler Programı ve güdümlü proje destekleriyle bölgedeki nitelikli danışmanlık ekosisteminin geliştirilmesine yönelik projeler tasarlanmış olup ilerleyen dönemde bu projelerin sayılarının artırılması önerilmektedir. | Performans |
| **3** | Teknik Destek Programı kapsamında yürütülen çalışmaların tamamının projenin yürütüldüğü fiziki ortamda gerçekleştirilmesinin talep edilmesinin projelerin Ajans'a maliyetlerinin artmasına ve etkinliğinin azalmasına sebep olduğu tespit edilmiştir. | Teknik Destek Programı satın alma şartnamelerinin belirtilen tespit doğrultusunda düzenlenmesi önerilmektedir. Firmaların üretim alanının ziyaret edilmesi gibi doğrudan fiziksel ziyaret gerektirmeyen proje bileşenlerinin çevrimiçi tamamlanmasına izin verilebilecektir. | Performans |

## 2. MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMİN GELİŞTİRİLMESİ SONUÇ ODAKLI PROGRAMI

### 2.1. GENEL BİLGİLER

**Tablo 6: MESLEKSOP Genel Bilgiler**

| | |
|---|---|
| **SOP Adı** | Mesleki ve Teknik Eğitimin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı (MSOP) |
| **SOP Referans No** | TR42/21/SOP/MESLEK |
| **Rapor Dönemi** | Ocak- Haziran 2024 |
| **SOP Bütçesi** | 89.355.000,00 ₺ |
| **SOP Süresi** | 2021- 2024 |
| **SOP Özeti** | TR42 Bölgesi beşerî sermayesinin, bölge istihdam piyasasının nitelikli insan kaynağı gereksinimlerini karşılamasına yönelik iyi uygulama araçları tasarlayarak, mesleki eğitime atfedilen önemin artırılmasına katkı sağlamaktır.<br>**Özel Amaç 1**: Mesleki ve teknik eğitim algı ve imajının iyileştirilmesi<br>**Özel Amaç 2**: Mesleki ve teknik eğitim kurumları ile üretim ve hizmet sektörleri arasında etkileşimin artırılması ve müfredatın, talep odaklı olarak sektör iş birliğinde yapılandırılması<br>**Özel Amaç 3**: Mesleki ve teknik eğitimde kurumsal kapasitenin geliştirilmesi<br>**Özel Amaç 4**: Mesleki ve teknik eğitim altyapısının yenilikçi üretim süreçleriyle uyumlaştırılması<br>**Özel Amaç 5**: Mesleki ve teknik eğitimin uluslararasılaşmasına katkı sağlanması |

## 2.2. KAPSAM TAKİBİ

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Araştırma, Analiz ve Programlama** | | | |
| **Mesleki ve Teknik Eğitimde Çalışma Toplantıları** | • İl Valilikleri himayelerinde düzenlenen İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarına katılım sağlanmıştır. Kurulların etkinliğinin artırılmasına yönelik anket çalışmalarına katılım sağlanmıştır.<br>• İMES OSB'de İŞKUR Özel İstihdam Bürosu İzin Belgesi takdim törenine katılım sağlanmıştır. | • İl İstihdam ve Mesleki Eğitim toplantılarına katılım sağlanacaktır.<br>• İl Milli Eğitim Müdürlükleri ve sanayi sektörü temsilcileri ile MSOP koordinasyon faaliyetlerine ilişkin çalışma toplantıları düzenlenecektir. | Devam Ediyor. |
| **Bölüm Müfredat Planlaması** | • Genç İstihdamı teması çerçevesinde İstihdam Garantili Eğitimler ve beceri geliştirme eğitimlerine ilişkin Bölge illerinde koordinasyon sağlanmıştır.<br>• Yapay Zekâ alanında öne çıkan "Veri Etiketleme" uzmanlığı meslek tanımı üzerine İŞKUR meslek danışmanları ile koordinasyon sağlanmıştır. | Alan Yönlendirme/Beceri sınav uygulamasına ilişkin faaliyetler yürütülecektir. | |
| **İş Birliği ve Koordinasyon** | | | |
| **Mesleki ve Teknik Eğitimde Dış Paydaşlarla İş Birlikleri Kurulması ve İş Planı Hazırlanması** | • MSOP başlangıç döneminde İl Müdürlükleri ile imzalanan protokoller taraflar arasında resen devam etmiştir.<br>• Yalova Makine İhtisas Organize Sanayi Bölgesi'nin MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü katılımı ile düzenlediği Mesleki Eğitim Çalıştayı ve çalıştay kapsamındaki sektör buluşmalarına katılım sağlanmıştır. | İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile imzalanan mevcut iş birliği protokolleri ile MSOP dönemini kapsayacak şekilde faaliyetler yürütülecektir. | Devam Ediyor. |
| **Liderler Programı** | • Geleceğin Meslekleri ve Kalkınma Eğilimleri konulu Kalkınma Söyleşisi düzenlenmiştir. | MARKA Kalkınma Söyleşileri kapsamında mesleki eğitim almış alanında duayen kişiler, mesleki ve teknik eğitim öğrencileri ile buluşturulacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Mezun-Okul Etkileşiminin Sağlanması** | - | Faaliyetin 2024 yılında istihdam ve insan kaynakları fuarları kapsamında yürütülmesi planlanmaktadır. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları ile Üretim/Hizmet Sektör Firmaları Arasında İş Birliği Geliştirme** | • Gebze MARTEK 'teki Yapay Zekâ Enstitüsü ile iş birliği ve koordinasyona yönelik çalışma toplantıları gerçekleştirilmiştir.<br>• Yalova Valiliğinde gerçekleştirilen Gebze Teknik Üniversitesi ve Yalova Üniversitesi Bilgisayar Mühendisliği Bölümü akademisyenlerinin katılımında "Veri Etiketleme" eğitimlerine ilişkin bilgilendirme sunumu gerçekleştirilmiştir.<br>• Kocaeli Valiliği, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, Kocaeli Üniversitesi, MARKA, TEKDER ve Cihannüma Derneği iş birliğinde "Yapay Zekâ ve İnsanlığın Geleceği: Fırsatlar ve Tehditler" temalı çalıştay gerçekleştirilmiştir.<br>• Kocaeli Büyükşehir Belediyesi bünyesinde olan MARKA'nın da yer aldığı ŞÛRA Gençlik, Spor ve Eğitim Politika Kurulu tarafından hazırlanan Spor Eylem Planı çerçevesinde Kocaeli Su Sporları çalıştayı düzenlenmiştir. | Güdümlü proje destekleri kapsamında kurulan mesleki eğitim mükemmeliyet merkezlerinin sanayi ve eğitim kurumları ile etkileşim ve iş birlikleri artırılacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Kapasite Geliştirme** | | | |
| **Kapasite Geliştirme Eğitimleri** | • Geleceğin meslekleri arasında yer alan Veri etiketleme alanında düzenlenecek eğitimleri için hazırlık çalışmaları yürütülmüş ilgili paydaşlar ile koordinasyon sağlanmıştır (Ör: Bilge Adam)<br>• Ajans personeli tarafından Bolu Abant İzzet Baysal Anadolu Lisesi Öğrencilerine yönelik olarak Ecole 42 Yazılım Okulları semineri düzenlenmiştir.<br>• Ajans personeli tarafından Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Öğrencilerine yönelik olarak Ecole 42 Yazılım Okulları semineri düzenlenmiştir. | Kapasite geliştirme faaliyetlerine 2024 Çalışma Programındaki öncelikler doğrultusunda, mesleki ve teknik eğitim ile genç istihdamı temalarına bütünleşik olarak devam edilecektir. Bu çerçevede, beceri geliştirme ve istihdam garantili eğitim programları uygulanmaya devam edecektir. Ayrıca MARKASEM kapsamında mesleki ve teknik eğitim paydaşlarını da hedef kitle arasında yer aldığı eğitim programları uygulanacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Beceri Geliştirme Eğitimleri** | • Bolu Abant Baysal Üniversitesi, BAİBÜ Kariyer Merkezi, Bolu TOBB Kadın Girişimciler İcra Kurulu ve Bolu Ticaret Odası iş birliğiyle "Girişimci Kadınlar Akademisi" gerçekleştirilmiştir.<br>• Kadın ve Demokrasi Derneği (KADEM) iş birliği ile 15 kadına girişimcilik eğitimi verilmiştir.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve Karamürsel Kaymakamlığı arasında imzalanan iş birliğinde protokolü kapsamında 107 öğretmene "Akran Arabuluculuğu Eğitimi" verilmiştir<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve TOBB Bolu İl Kadın Girişimciler Kurulu iş birliği ile kadınlara yönelik proje döngüsü eğitimi verilmiştir. | Faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **İstihdam Garantili Eğitim Programları** | İstihdam garantili eğitim programı kapsamında ilk altı aylık dönemde toplam 5 eğitim düzenlenmiş olup bu eğitimlere 95 kişi katılım sağlamıştır.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ile Körfez Ticaret Odası arasında lojistik sektörünün ihtiyaç duyduğu şoför ihtiyacını karşılamak amacıyla 20 kişiye "İstihdam Garantili Tır Şoförlüğü Eğitimi" verilmiştir.<br>• MARKA, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ve Bolu SSMO iş birliğinde üniversite son sınıf öğrencilerine yönelik olarak "Uygulamalı Muhasebecilik Eğitimi" verilmiştir.<br>• MARKA ile Kocaeli SMMO arasında imzalanan iş birliği protokolü kapsamında 19 kişiye"İstihdam Garantili Muhasebecilik Eğitimi" verilmiştir.<br>• Düzce Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile iş birliğinde Nitelikli İstihdam ve Strateji Geliştirme Merkezi'nde (NİSGEM) 12 kişiye "Sanayi İstihdam Odaklı Kaynakçılık Eğitimi" verilmiştir.<br>• Sakarya İŞKUR ve MEM iş birliğinde lojistik bölüm öğrencilerine yönelik forklift operatörlüğü eğitimi düzenlemiştir. | Faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Tanıtım ve Yatırıma Destek** | | | |
| **Teknik Saha Ziyaretleri** | • Bolu OSB, üniversite (MYO dâhil), sektör temsilcileri iler birlikte Arçelik Garage ve İMES OSB Mükemmeliyet Merkezlerine teknik saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.<br>• Bolu AİBÜ öğrencileri ile ASELSAN'a teknik inceleme gezisi gerçekleştirilmiştir.<br>• Bakanlık IT yetkilileri ile Bilişim Vadisine teknik gezi düzenlenmiştir.<br>• Bolu AİBÜ kariyer merkezi ile iş birliğinde öğrencilerine yönelik Bilişim Vadisi ve Ecole 42'ye teknik saha ziyaretleri gerçekleştirilmiştir. | Bölge illerindeki mesleki ve teknik eğitim öğrencileri, TR42 Bölgesi'ndeki araştırma enstitüleri, üniversiteler, sanayi tesislerine teknik saha ziyaretleri gerçekleştirilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Ajans Destekleri** | | | |
| **Güdümlü Proje Desteği-Yalova Nitelikli İstihdam Merkezi** | • Yeşil, dijital ve yalın dönüşüm alanlarındaki çalışmalar devam etmiştir. Projeye ilişkin süre uzatımı gerçekleştirilmiştir. | | Ekim'24 itibarıyla tamamlanacaktır. |
| **AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler** | | | |
| **Dış Kaynaklı Fonlardan Yararlanma (SOGEP)** | • MSOP özel amaçlarına uygun olarak Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamında;<br>• Mesleki Yaşam ve İnovatif Çözüm Merkezi (1,57 milyon ₺)<br>• İşsizlik Kader Değildir: Umudunu Kaybetme Kendini Geliştir (1,46 milyon ₺),<br>• Mesleğim Var Umudum Var (1,68 milyon ₺)<br>• Hendek Psiko-Sosyal Destek ve Nitelikli İstihdam Merkezi (2,23 milyon ₺)<br>• Gerede OSB Nitelikli İstihdamı Geliştirme Merkezi (2,5 milyon ₺) | | Tamamlandı. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • Genç Başiskele Genç İstihdam (2,26 milyon ₺),<br>• İşimiz Gücümüz İstihdam (2,2 milyon ₺)<br>• Yazılım ile Geleceğe Atılım (1,99 milyon ₺)<br>• Anneler İşte Çocuklar Kreşte (2,5 milyon ₺)<br>• İMES OSB Kadınlar ve Gençlerle Sanayinin Gücüne Güç Katıyor (5,07 milyon ₺) | Proje uygulama süreçleri öngörülen/ planlanan takviminde devam edecektir. | Devam Ediyor. |

## 2.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ

### Sonuç Göstergeleri

| No | Gösterge Adı | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Mesleki ve Teknik Anadolu Liselerine Kayıt Oranı | % | 31,7 | 50 | %47,80 | 1,3 | 2024 |
| 2 | TR42 Doğu Marmara Bölgesi Mesleki ve TeknikEğitimde Okullaşma Oranı (Net) | % | 46,26 | 50 | %44,23 | 1 | 2024 |
| 3 | Güncellenen Alan/Bölüm Sayısı | Adet | 10 | 30 | 16 | 2 | 2024 |
| 4 | Bölgedeki Odaların/OSB'lerin Hami Okul Sayısı | Adet | 5 | 20 | 18 | 2 | 2024 |
| 5 | Bölgede Yer Alan Mesleki ve Teknik Eğitim LiselerininDöner Sermaye Toplam Gelirlerinin Artırılması | Milyon ₺ | 12,5 | 50 | 44,5 | 3,4 | 2024 |
| 6 | Türkiye'de MTAL Döner Sermaye Gelirlerinde İlk50'deki Okul Sayısı | Adet | 3 | 7 | 3 | 3,4 | 2024 |
| 7 | Bölge'deki MTAL ve MEM'lerin Patent ve Faydalı Model Başvuru Sayıları | Adet | - | 20 | 125 | 4 | 2024 |
| 8 | Bölge OSB'lerinde Yerleşik MTAL Sayısı | Adet | 6 | 9 | 10 | 2 | 2024 |
| 9 | Mesleki ve Teknik Eğitim Mükemmeliyet Merkezi Sayısı | Adet | - | 1 | - | 2 | 2024 |
| 10 | Teknopark-Okul Mentor Eşleştirme Sayısı | Adet | - | 10 | - | 2 | 2024 |

| No | Gösterge Adı | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 11 | Eşleştirilen Okul – İşletme Sayısı (Hamilik Sistemi) | Adet | 2 | 15 | 42 | 2 | 2024 |
| 12 | Mesleki Eğitim Kurumlarında Kurulan/Yenilenen Atölye/Laboratuvar Sayısı | Adet | 5 | 20 | 20 | 4 | 2024 |
| 13 | VET Mobility Charter Sahibi Okul Sayısı | Adet | 2 | 5 | 14 | 2 | 2024 |
| 14 | Bölgeye Özgü Mesleki ve Teknik Eğitime Özgü Model Uygulama Sayısı | Adet | - | 5 | 7 | 1,2,3,4 | 2024 |

**Çıktı Göstergeleri**

| No | Gösterge Adı | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Bölge İş Ortamı Karakteristiği Analizi | 1.1 | Adet | 1 | 1 | 2022/3 |
| 2 | Mesleki ve Teknik Eğitim Çalışma Toplantıları Sayısı | 1.2 | Adet | 5 | 5 | 2024/4 |
| 3 | Planlaması Yapılan Bölüm/Müfredat Sayısı | 1.3 | Adet | 30 | 12 | 2024/4 |
| 4 | Paydaşlarla İmzalanan İş Birliği Protokolü Sayısı | 3.1 | Adet | 5 | 5 | 2024/4 |
| 5 | Kapasite Geliştirme Eğitimlerine Katılan Kişi (Eğitici, Öğrenci) Sayısı | 4.1 | Adet | 800 | 950 | 2024/4 |
| 6 | Kalkınma Ajansları Mesleki ve Teknik Eğitim Faaliyetleri Tanıtım Filmi Sayısı | 5.1 | Adet | 1 | - | 2023/4 |
| 7 | Yapılan Saha Ziyareti Sayısı | 5.2 | Adet | 10 | 46 | 2024/4 |

## 2.4. KİLOMETRE TAŞLARI

| No | Eşik Noktasının Adı | Bileşen Kodu | Gerçekleşme Zamanı (Ay/Dönem) | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Planlanan | Gerçekleşen |
| 1 | İlgili paydaşlarla iş birliği yapılması | 3.1 | MSOP'un temel hedef kitlesi eğitim kurumları, Ajans'ın önemli paydaşları olup gerek MSOP kapsamındaki desteklerin yürütülmesi gerekse yeni iş birliklerinin geliştirilmesinde kilit roldedir. Bu kapsamda paydaşlarla iş birliklerinin sürdürülmesi planlanmıştır. | Tüm ilgili paydaşların hâlihazırda MSOP kapsamında başvuru sahibi veya ortağı oldukları devam eden/tamamlanan projeleri bulunmaktadır. İl Milli Eğitim Müdürlükleri ile MARKA Yönetim Kurulu Başkanlığı arasında imzalanan protokoller taraflar resen devam etmiştir. Ayrıca, mesleki eğitim ilgili paydaşlarının yer aldığı İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarında MARKA üye olarak yer almaktadır. |
| 2 | Üretim ve hizmet sektörleri ile etkileşimli bölüm/müfredat planlamasına katkıda bulunulması | 1.3 | MSOP kapsamında yürütülen projeler başta olmak üzere ilgili mesleki ve teknik eğitim alanlarında istihdam piyasası gerekliliklerine göre planlama yapılmasına katkı sunulması öngörülmüştür. | Yenilenebilir Enerji Sektörü Alanında Nitelikli İşgücü Geliştirme ve Koordinasyon Projesi" kapsamında reel sektör ile iş birliğinde Alternatif Enerji Teknolojileri Programı müfredatı oluşturulmuştur. Benzeri uygulanan projelerde 12 alanda müfredat planlaması/ gözden geçirmesi yapılmıştır. 2024 ilk yarısında da, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim kurullarında, ilgili eşik noktasına yönelik planlama faaliyetleri yürütülmüştür. Ayrıca, MARKA Güdümlü proje destekleri kapsamında faaliyete geçen mesleki eğitim mükemmeliyet merkezleri, sanayi ile etkileşimli olarak talep ve ihtiyaçlara göre nitelikli personel yetiştirilmesi sürecine etkin katkı sağlamaktadır. |
| 3 | Ajans proje destekleri ve dış kaynak olarak Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından fonlanan, MSOP özel amaçları ile doğrudan ilgili, Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı kapsamındaki projelerin yürütülmesi | 2.1<br>2.2 | Söz konusu projelerin başarılı olma süreçlerinde, MSOP öncelikleri ile uyumluluk da başarı kriterleri arasında yer almıştır. Ayrıca bölgemizden yapılan SOGEP proje desteklerinde de program öncelikleri ile MSOP alt amaçlarının kesiştiği alanlar önceliklendirilmiştir. | Güdümlü proje desteği kapsamında Düzce Nitelikli İstihdam ve Strateji Geliştirme Merkezi projesi ile Uygulamalı İleri Mühendislik Merkezi projesi tamamlanmıştır. Ayrıca Yalova Nitelikli İstihdam Merkezi Projesi uygulamasına devam edilmiş ve 2024 yılı ikinci yarısında tamamlanması öngörülmüştür.<br>2022 yılı çağrısı kapsamında başarılı bulunan toplam 9,047 Milyon ₺ bütçeli 4 proje; 2023 yılı çağrısı kapsamında 5,07 Milyon ₺ bütçeli 1 projenin 2024 yılı ilk yarısında uygulama aşaması devam etmiştir. |

## 2.5. DEĞERLENDİRME

| Bölüm | Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler/Sorunlar) |
|---|---|
| **Sonuç Göstergeleri** | Bölgesel düzeyde veri üretimi sürecine istinaden sonuç göstergelerinin bir kısmının takibi rutin yapılamamaktadır. |
| **Çıktı Göstergeleri** | COVID-19 salgını, deprem gibi tüm ülkemizi etkileyen olağanüstü koşullara rağmen MSOP kapsamında çıktı göstergeleri planlanan hedeflerinin büyük çoğunluğu planlanan değerleri aşmıştır. |
| **İş Takvimi** | MSOP kapsamındaki faaliyetler iş takviminde kayda değer bir sarkma olmamıştır. Ajans tarafından sağlanan destek programları öngörülen takvimleri çerçevesinde tamamlanmıştır. Koordinasyon faaliyetleri, COVID-19 salgın koşulları etkisi ile yüz yüze eğitim öğretim faaliyetlerinde yaşanan kısıtlamalar nedeni ile ayrıca istenilen etkide uygulanmak üzere planlı şekilde ötelenmiştir. 2024 yılında ağırlıkla mevcut projeler, kapasite geliştirme ve koordinasyon faaliyetleri yürütülmüştür. |
| **Eşik Noktaları** | İlgili dönemde değerlendirmeye tabi bir durum söz konusu olmamıştır. |
| **Harcama Takvimi** | İlgili dönemde değerlendirmeye tabi bir durum söz konusu olmamıştır. |

## 2.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ

| No | Çıkarılan Ders | Önerilen İyileştirme | İlgili SOP Yönetim Alanı |
|---|---|---|---|
| **1** | COVID-19 salgın şartlarından dolayı alışılagelmiş olan yüz yüze iletişim kurma konusunda yaşanan sorunların giderilmesi için farklı platformların değerlendirilmesi gerekliliği anlaşılmıştır. | 2024/1 döneminde ihtiyaca göre şekillendirilmiş faaliyetler uygulanmış olup hibrit uygulamalar yaygınlaşacaktır. | İletişim |
| **2** | MSOP performansı çoğunlukla dış paydaşlarla koordinasyon temelinde kurgulandığı için eğitim kurumlarının faaliyet takvimleri ve uyumu kritik önemdedir. | Olağanüstü koşullar ve riskler öngörülerek, faaliyetler öteleme olacak şekilde kurgulanarak ilerleyecektir. | Performans |
| **3** | Paydaşlarla güçlü iş birliklerinin tesis edilmesi kritik önemdedir. Doğrudan dirsek teması olağanüstü koşullar da dahi etkileşimi ve çözüm üretilmesini sürdürülebilir kılmıştır. | Faaliyetler paydaşlarla iş birliği esaslı uygulanmaya devam edecektir. | İş Birliği |

## 2.7. GENÇ İSTİHDAMI

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Araştırma, Analiz ve Programlama** | | | |
| **Eğitim İhtiyaç Analizi Çalışması** | • Bölgede öne çıkan sektörlerde ihtiyaç duyulan işgücü niteliklerinin tespit edilmesine yönelik firma, Teknokent, OSB ve sanayi/ticaret odalarıyla YDO'lar aracılığıyla görüşmeler doğrultusunda bir eğitim ihtiyaç analizi gerçekleştirilmiştir.<br>• Körfez Ticaret Odası Genel Sekreteri ile istihdam garantili şoför eğitimi konusunda görüşülmüştür.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Dekanı ile Uygulamalı Muhasebe Eğitim hakkında görüşme yapılmıştır.<br>• Körfez Ticaret Odasının düzenlemiş olduğu istihdam garantili tır şoförü eğitimi ile ilgili olarak sürücü kursu ve ticaret odası ile görüşülmüştür.<br>• Sakarya Çalışma ve İŞKUR İl Müdürlüğü ile genç ve kadın istihdamına yönelik en çok aranan mesleklerle ilgili görüşme gerçekleştirilmiştir. | Eğitim ihtiyaç analizleri referansında gençlere yönelik eğitim programları planlanacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Beceri Geliştirme Eğitim Programları** | • Gençlerin iş hayatına hazırlanmasını sağlamak amaçlarıyla üniversitelerin ve liselerin son sınıf öğrencilerine yönelik CV Hazırlama ve Mülakat Teknikleri", "Etkili İletişim" ve "Yaratıcı Düşünme Teknikleri eğitim içerikleriyle ilk altı aylık dönemde toplamda 4 adet beceri geliştirme programı düzenlenmiş ve 56 öğrenci bu eğitimlere katılım sağlamıştır.<br>• Bolu Abant Baysal Üniversitesi, BAİBÜ Kariyer Merkezi, Bolu TOBB Kadın Girişimciler İcra Kurulu ve Bolu Ticaret Odası iş birliğiyle "Girişimci Kadınlar Akademisi" gerçekleştirilmiştir.<br>• Kadın ve Demokrasi Derneği (KADEM) iş birliği ile 15 kadına girişimcilik eğitimi verilmiştir.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve Karamürsel Kaymakamlığı arasında imzalanan iş birliğinde protokolü kapsamında 107 öğretmene "Akran Arabuluculuğu Eğitimi" verilmiştir.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve TOBB Bolu İl Kadın Girişimciler Kurulu iş birliği ile kadınlara yönelik proje döngüsü eğitimi verilmiştir. | | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **İstihdam Garantili Eğitim Programları** | İstihdam garantili eğitim programı kapsamında ilk altı aylık dönemde toplam 4 eğitim düzenlenmiş olup bu eğitimlere 95 kişi katılım sağlamıştır.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ile Körfez Ticaret Odası arasında lojistik sektörünün ihtiyaç duyduğu şoför ihtiyacını karşılamak amacıyla 20 kişiye "İstihdam Garantili Tır Şoförlüğü Eğitimi" verilmiştir.<br>• MARKA, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ve Bolu SSMO iş birliğinde üniversite son sınıf öğrencilerine yönelik olarak "Uygulamalı Muhasebecilik Eğitimi" verilmiştir.<br>• MARKA ile Kocaeli SMMO arasında imzalanan iş birliği protokolü kapsamında 19 kişiye "İstihdam Garantili Muhasebecilik Eğitimi" verilmiştir.<br>• Düzce Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile iş birliğinde 12 kişiye "Sanayi İstihdam Odaklı Kaynakçılık Eğitimi" verilmiştir.<br>• MARKA ve Sakarya İŞKUR protokol iş birliğiyle Sakarya işgücü piyasasının ihtiyaçları doğrultusunda işverenlerden İŞKUR'a intikal eden ve karşılanmasında zorluk yaşanılan "Forklift Operatörlüğü" mesleğinde 50 kişiye "Forklift Operatörlüğü" mesleki eğitimi verilmiştir. | | Devam Ediyor. |
| **Kırsal İstihdamı Artırma Eğitim Programı** | | İlerleyen dönemde eğitimler planlanacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Tanıtım Faaliyetleri** | | | |
| **Toplantı, Organizasyon ve Çalıştay Etkinlikleri** | • Düzce Denetimli Serbestlik Müdürlüğü, Düzce TSO, Düzce İŞKUR ve Ajansımız arasında imzalanması planlanan sanayide istihdam odaklı kaynakçılık eğitimi iş birliği protokolü hazırlıkları yürütülmüştür.<br>• Düzce Denetimli Serbestlik Müdürlüğü tarafından önerilen Düzce İŞKUR ve Ajansımız ortaklığında NİSGEM'de düzenlenmesi planlanan eski hükümlülere yönelik kaynakçılık eğitimi programı ile ilgili toplantıya katılım sağlanmıştır.<br>• İŞKUR ve MEM ile protokol kapsamında lojistik öğrencilerine yönelik düzenlenen İstihdam Garantili eğitim Programı Forklift Operatörlüğü eğitimim uygulamalı eğitimi hakkında yüklenici firma ADASEM ile görüşülmüştür. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • İŞKUR ve MEM ile protokol kapsamında lojistik öğrencilerine yönelik düzenlenen İstihdam Garantili eğitim Programı Forklift Operatörlüğü eğitimim uygulamalı eğitimi izlemesine katılım sağlanmıştır.<br>• Bolu Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı ile Endüstiryel Kalıpçılık eğitimi ile ilgili toplantı yapılmıştır.<br>• İMES İleri Uygulamalı Mühendislik Mükemmeliyet Merkezi Müdürü ile Endüstiryel Kalıpçılık eğitimi ile ilgili toplantı yapılmıştır.<br>• Gebze İMES OSB İleri Mühendislik Mükemmeliyet Merkezi Müdürü ile İstihdam Garantili Endüstriyel Kalıpçılık Eğitimi ile ilgili görüşme yapılmıştır.<br>• Bolu Yatırım Destek Ofisinde, Bolu Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası Başkanı ve AİBÜ Kariyer Merkezi Müdürü ile istihdam garantili eğitimler konusunda toplantı yapılmıştır.<br>• BAİBÜ Kariyer Merkezi Müdürü ile İstihdam Garantili Endüstriyel Kalıpçılık Eğitimi ile ilgili görüşme yapılmıştır.<br>• Kocaeli Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası'nda gerçekleştirilen sertifika törenine katılım sağlanmıştır.<br>• Bolu SMMMO Başkanı ve Bolu BİLSEM Müdürlüğü ile Ajans destek programları ve faaliyetleri konusunda toplantı yapılmıştır. | | |

# 3. SÜRDÜRÜLEBİLİR KIRSAL KALKINMA VE TURİZM SONUÇ ODAKLI PROGRAMI

## 3.1. GENEL BİLGİLER

**Tablo 7: KIRSOP Genel Bilgiler**

| | |
|---|---|
| **SOP Adı** | **Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma ve Turizm Sonuç Odaklı Programı (KIRSOP)** |
| **SOP Referans No** | TR42/22/SOP/KIRSOP |
| **Rapor Dönemi** | Ocak- Haziran 2024 |
| **SOP Bütçesi** | 119.224.624,77 ₺ |
| **SOP Süresi** | 2021- 2024 |
| **SOP Özeti** | Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma ve Turizm Sonuç Odaklı Programı'nın genel amacı "sürdürülebilir turizm araçlarının ve bölgenin kırsal kesimlerinde refah artışına katkı sağlayacak tüm unsurların bütünleşik bir yaklaşımla harekete geçirilmesi yoluyla bölgesel kalkınmanın sağlanması" olarak belirlenmiştir. Bu genel amaca ulaşmak üzere aşağıdaki özel amaçlar belirlenmiştir:<br>**Özel Amaç 1**: Kırsal alanlarda sürdürülebilir bir turizm ekonomisinin ortaya çıkmasına katkı sağlamak<br>**Özel Amaç 2**: Kırsal kesimde sürdürülebilir üretim-gelir modeline sahip ekonomik faaliyetlerin yaygınlaştırılması yoluyla kırdan kente göçü azaltmak ve tersine göçü teşvik etmek<br>**Özel Amaç 3**: Turistik tesislerde kalış süresini arttırıcı, turizm faaliyetlerini çeşitlendirecek ürün ve hizmetlerin yaygınlaşmasını sağlamak<br>**Özel Amaç 4**: Kırsal kesimdeki iktisadi teşekküllerin (birlik, kooperatif, turizm tesisi vb.) kurumsal kapasitelerinin ve dayanıklılıklarının artırılması<br>**Özel Amaç 5**: Yöresel ürünlerin üretimini, ticarileşmesini, markalaşmasını ve dışa açılmasını hızlandırmak |

## 3.2. KAPSAM TAKİBİ

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Araştırma, Analiz ve Programlama** | | | |
| **Tarımsal Üretim Odaklı Kırsal Kalkınma Olanakları Araştırmaları** | • Düzce Tarımsal Üretim Odaklı Kırsal Kalkınma Olanakları Raporu tamamlanmıştır. | Yalova Tarımsal Üretim Odaklı Kırsal Kalkınma Olanakları Raporu TD kapsamında hazırlanacaktır. | Proje tamamlanmıştır. |
| **TR42 Bölgesinde Karavan Turizm Sektör Raporu** | • 2024 yılı Çalışma Programı'nda yer alan faaliyetle ilgili rapor Ajans personeli tarafından hazırlanmaya devam edilmektedir. | 2024 yılında tamamlanacaktır. | Devam Ediyor. |
| **İş Birliği ve Koordinasyon** | | | |
| **Kırsal Kalkınma ve Turizm Paydaş Görüşmeleri** | • Alpağut Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin TR42/22/KIRSAL/0004 referans numaralı projesi kapsamında danışman firma ile çevrimiçi toplantı yapılmıştır.<br>• Yalova Ticaret ve Sanayi Odası'nda gerçekleştirilen Çiçek Festivali Çalışma Grubu toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• 2022 Kırsal MDP kapsamında desteklenen Bolu İli Süt Üreticileri Birliğinin "TR42/22/KIRSAL/0040" referans numaralı "Süt Bizim İşimiz" isimli projesi kapsamında düzenlenen eğitime katılım sağlanmıştır.<br>• Bolu Vali Yardımcısı ile Bolu turizminin tanıtımına yönelik video hazırlanmasına ilişkin görüşme yapılmıştır.<br>• Düzce Yükselen Kadın Emeği Merkezi ve Konuralp Pirinci Üretimi Geliştirme Kompleksi Projelerinin çekimleri gerçekleştirilmiştir.<br>• Yalova İli Arı Yetiştiricileri Birliği'nin "Kovandan Sofraya Güvenli ve Sürdürülebilir Arıcılık" projesi "Tanıtım Paneli "ne katılım sağlanmıştır.<br>• Yalova Ticaret ve Sanayi Odası bünyesinde gerçekleşen Kadın Kooperatifleri Çalıştayına katılım sağlanmıştır. | Bölge genelinde görüşmelere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Kırsal Kalkınma ve Turizm Paydaş Görüşmeleri** | • Yalova Üniversitesi Armutlu MYO temsilcileri ile SOGEP 2024 programına sunulması düşünülen proje fikriyle ilgili görüşme gerçekleştirilmiştir.<br>• Kırsal Kalkınma grubu tematik uzmanlaşma sunumu toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Bolu Valiliği ile Bolu turizm tanıtım filmi hakkında görüşme yapılmıştır.<br>• YTSO'da gerçekleştirilen ve YAGİKAD koordinasyonunda yürütülen kadın kooperatiflerinin ve girişimciliğinin geliştirilmesiyle ilgili alt çalışma grubu toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Yalova Üniversitesi ve Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü koordinasyonunda YTSO'da gerçekleştirilen turizm çalıştayı tarama toplantısının sağlık turizmi başlıklı oturumuna katılım sağlanmıştır.<br>• Yalova Ticaret İl Müdürlüğü'nün organize ettiği "Yalova Kadın Dijital Girişimcilik Eğitimi" programında Ajans destekleriyle ilgili sunum yapılmıştır.<br>• Bolu Milli Parklar Şube Müdürlüğü ile Karadeniz Havzası İş birliği Programı konusunda görüşme yapılmıştır.<br>• AB Başkanlığı tarafından düzenlenen Karadeniz Sınır Ötesi İş birliği Çağrı Programı kapsamında Valilik Proje Birimi ve Millî Parklar Müdürlüğü ile istişare toplantısı yapılmıştır.<br>• Bolu İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile ajans fizibilite destek programı konusunda görüşme yapılmıştır.<br>• Sanayi Bakanlığının İstanbul'da düzenlediği Anadolu'dakiler lansman toplantısına Sakarya'daki 3 kooperatif başkanı kadın ile katılım sağlanmıştır.<br>• Bolu Valiliği tarafından talep edilen Bolu Tanıtım Filminin hazırlanması için ORAN Kalkınma Ajansı Birim Başkanı ile görüşülmüştür.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Turizm Fakültesi Öğretim Üyeleri ile yapılması planlanan Turizm Çalıştayı ile ilgili görüşme yapılmıştır.<br>• Düzce'den AB coğrafi işaret başvurusu yapılması planlanan Düzce Kestane Balı'nın menşei adına ilişkin bilgilerin Tarım İl Müdürlüğü ve Düzce TSO ile yapılan iş birliği çalışması kapsamında İngilizceden Türkçeye çeviri çalışmaları yürütülmüştür.<br>• İstanbul Atatürk Kültür Merkezi'ndeki toplantı için ilimizden de söz konusu projeyle ilgili olabilecek şefler, zanaatkâr, ustalar ve üreticiler kapsamında Düzce İl Kültür Turizm Müdürlüğü ile görüşme yapılmıştır. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Kırsal Kalkınma ve Turizm Paydaş Görüşmeleri** | • KUZKA tarafından gerçekleştirilen (çevrim-içi) Karadeniz Karavan Turizmi Rotası Çalışma Grubu 1. Toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından gerçekleştirilen (çevrim-içi) "Kurvaziyer Turizminin Geliştirilmesi Toplantısı"na katılım sağlanmıştır.<br>• 2022 SOGEP kapsamında desteklenen Yalova İl Özel İdaresinin "Üzümsü Meyvelerle Yalova'da Kır Kent Elele" isimli projesine yönelik gerçekleştirilen kapanış toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Atatürk Bahçe Kültürleri Araştırma Enstitüsünde gerçekleştirilen "Üzümsü Meyvelerle Yalova'da Kır Kent Elele Projesi"nin proje kapanış toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Bolu Tanıtım Filminin hazırlanması için hizmet alımına ilişkin ilgili firmalarla görüşme yapılmıştır.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, Bolu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü Bolu Koru Hotels Spa & Convention tarafından düzenlenecek turizm çalıştayı ile ilgili Prof. Dr. Hakan Tuna ile görüşme yapılmıştır.<br>• Bolu'da kırsal turizm tematik uzmanlığı çerçevesinde Doğanın Kalbinde Sağlık Turizmi Çalıştayına katılım sağlanmış, Ajans ile geliştirilebilecek turizm kapsamındaki projeler üzerine katkı sağlanmıştır.<br>• 2022 yılı Kırsal MDP kapsamında desteklenen Düzce Üniversitesinin proje lansman toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü ile "İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu" kararlarıyla ilgili görüşülmüştür.<br>• Kıbrıscık Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin başvuru sahibi olduğu Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında desteklenen projenin kapanış toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Köroğlu Kooperatifi'nin başvuru sahibi olduğu Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında desteklenen projenin toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Dörtdivan İlçe Tarım ve Orman Müdürü ile Ajans destek programları konusunda görüşme yapılmıştır. Mali destek çağrıları ve SOGEP konusunda bilgi verilmiştir.<br>• Salep Orkideleri ile Kırsala Alanda Kadınları Güçlendirme Projesi SOGEP projesi kapsamında rapora eklenebilecek diğer hususlar ile ilgili İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile görüşülmüştür.<br>• Düzce İl Kültür Turizm Müdürlüğü, Kaynaşlı'da otel yatırımı yapmak isteyen bir yatırımcı için telefonda görüşülerek Bakanlığımızın teşvikleri ve e-TUYS sistemi kapsamındaki bilgiler aktarılarak bilgi notu hazırlanmıştır. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Kırsal Kalkınma ve Turizm Paydaş Görüşmeleri** | • Bolu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve Akademisyenlerin katıldığı Bolu Valisi başkanlığındaki Turizm temalı toplantıya katılım sağlanmıştır.<br>• 2022 yılı Kırsal MDP kapsamında desteklenen Kocaeli Büyükşehir Belediyesi ile proje hakkında Ajansta toplantı yapılmıştır.<br>• Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Uzmanına, Bolu Coğrafi İşaretli Ürünleri Sarı Patates ve Kanlıca Mantarının temini ile ilgili bilgi verilmiştir.<br>• Bolu Müze Müdürlüğü ile Mudurnu Kültürel Miras Alanı Yönetim Planı güncellemesi teknik destek projesi konusunda görüşme yapılmıştır.<br>• Göynük Kaymakamlığı Yazı İşleri Müdürlüğü ile Çubuk Gölü Kamp ve Karavan Alanı Ön fizibilite Raporu konusunda görüşme yapılmış ve ilçe konaklama tesisleri konusunda bilgi alınmıştır.<br>• Bolu ile ilgili Turizm alanında yapılabilecek projeler ile ilgili literatür taraması yapılmıştır.<br>• T.C. Kocaeli Valiliği İl Kültür Ve Turizm Müdürlüğü'nün TR42/22/KIRSAL/0068 nolu ve "Kerpe Sualtı Arkeoparkı" isimli projesi kapsamında yer alan çevrimiçi eğitim faaliyetine katılım sağlanmıştır.<br>• Kalkınma Bülteni'nde yayınlanmak üzere Yalova Belediyesi'nin tamamlamış oldukları "Altınova Yöresel Ürünler Merkezi" isimli projesine dair iyi uygulama örneği soruları iletilmiştir.<br>• Sağlam Metal firmasına turizm yatırımları ve kredi imkânlarına ilişkin bilgi verilmiştir.<br>• T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanı'nın teşrifleri ile Yalova'da Doğu Marmara Kalkınma Ajansının "Üzümsü Meyvelerle Yalova'da Kır Kent El Ele" projesi kapsamında 4,4 milyon ₺'lik desteğiyle kurulan Meyve Suyu Üretim Tesisinin açılışı gerçekleştirilmiştir. | | |
| **Bölge İçi Koordinasyon ve Teknik İnceleme Ziyaretleri** | • Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü ile "İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu" kararlarıyla ilgili görüşülmüştür.<br>• Bolu Vali Yardımcısı ile Bolu Turizminin tanıtımına yönelik video hazırlanmasına ilişkin görüşme yapılmıştır.<br>• Yalova Ticaret ve Sanayi Odası'nda gerçekleştirilen Çiçek Festivali Çalışma Grubu toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Ajansımıza ziyarette bulunan Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanlığı personeli ile karavan turizmi ve elektrikli araç şarj altyapısına ilişkin proje fikirlerini değerlendirmek üzere bir toplantı gerçekleştirilmiştir. | . | Devam ediyor. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • Köroğlu Kooperatifi yetkilileri ve Bolu TSO Başkanı ile Ajans destekleri hakkında toplantı yapılmıştır.<br>• Bolu İl Kültür ve Turizm Müdürü ziyaret edilmiştir. Bolu Valiliği AB Proje Birimi'nin takip ettiği ve kurumun yeni planladığı projeler ile ilgili görüşme yapılmıştır.<br>• Tarım Bakanlığı tarafından yayımlanan Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi Programı Düzce İl Tarım ve Orman Müdürlüğü bilgilendirme dokümanları kapsamında e-mail gruplarına bilgilendirme yazısı hazırlanmıştır.<br>• 2022 yılı Kırsal MDP kapsamında proje uygulama sürecini bitiren S.S. Kuzey Tarımsal Kalkınma Kooperatifine ziyarette bulunulmuştur. | | |
| **Kapasite Geliştirme** | | | |
| **Kırsal Kalkınma ve Turizm Kapasitesini Geliştirici Eğitim ve Danışmanlık Faaliyetleri** | 2024 Çalışma Programı'nda yer alan bu faaliyet doğrultusunda altı aylık dönemde destek almaya hak kazanan ve uygulaması 2023 yılında başlayan projeler ile yapılan çalışmalar aşağıda listelenmiştir.<br>• Bolu İli Mengen İlçesi Mantar Üretim ve Paketleme Tesisi Ön Fizibilite Raporu<br>• Seben İlçesi Muslar Kaya Evleri Sıcak Hava Balon Tesisi Ön Fizibilite Raporu Hazırlanması Projesi<br>• Dağ Bisikleti Rotalarının Tespiti<br>• Bolu Turizm Destinasyonları Kamp-Karavan Alanları Ön Fizibilite Çalışması<br>• Sakarya'nın Sağlık Turizmi Yol Haritasının Çıkarılması<br>• Gölyaka Hava Sporları Merkezi Ön Fizibilite, Proje ve Çizim Raporu<br>• Mudurnu Kültürel Miras Alanı Yönetim Planının Yenilenmesi<br>• Kırsal Kalkınmada Uçuş Zamanı<br>• Düzce İli Turizm Sektörü Strateji Raporunun Hazırlanması<br>• Bolu Vali Yardımcısı ile Bolu için Turizm Tanıtım filmi yapılmasıyla ilgili görüşme yapılmıştır. | Bu faaliyet doğrultusunda 2024 yılında da teknik destek programı kapsamında kırsal kalkınma ve turizm kapasitesini geliştirici eğitim ve danışmanlık faaliyetlerinin yer aldığı projelere ve destekleyici faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • Seben İlçesi Tarıma Dayalı Jeotermal Sera Organize Sanayi Bölgesi Ön Fizibilite Etüdü<br>• Yalova İlindeki Yabancılara Yönelik Sosyal Analiz Çalışması<br>• Yalova İlinde Kırsal Kalkınmaya Yönelik Yatırım Fırsatları<br>• Darıca Enginarı Coğrafi İşaret Başvurusu Danışmanlık Hizmeti | | |
| **Bölge Dışı Teknik Ziyaretler, İyi Uygulama Örneklerinin İncelenmesi** | • 2024 yılı ilk altı ayında bölge dışı teknik ziyaret gerçekleştirilmemiştir. | . | Devam Ediyor. |
| **Tanıtım ve Yatırıma Destek** | | | |
| **Bölgesel Tanıtıma Yönelik Destekleyici Çalışmalar** | • Teknik destek programı KIRSOP kapsamında aşağıdaki projeler desteklenmiştir:<br>✓ Bolu İli Mengen İlçesi Mantar Üretim ve Paketleme Tesisi Ön Fizibilite Raporu<br>✓ Seben İlçesi Muslar Kaya Evleri Sıcak Hava Balon Tesisi Ön Fizibilite Raporu Hazırlanması Projesi<br>✓ Düzce Kadın Kooperatiflerinin Güçlendirilmesi Projesi<br>• Bolu İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve akademisyenlerini katıldığı Bolu Valisi başkanlığındaki Turizm temalı toplantıya katılım sağlanmıştır.<br>• Yalova Üniversitesi ve Kültür ve Turizm İl Müdürlüğü koordinasyonunda YTSO'da gerçekleştirilen turizm çalıştayı tarama toplantısının sağlık turizmi başlıklı oturumuna katılım sağlanmıştır.<br>• Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nde gerçekleştirilen kadın kooperatifleri konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.<br>• Ticaret İl Müdürlüğü'nün Yalova Halk Eğitim Merkezi Konferans Salonu'nda organize ettiği Yalova Kadın Dijital Girişimcilik Eğitimi programında Ajans destekleriyle ilgili sunum yapılmıştır.<br>• Bolu Valiliği tarafından talep edilen Bolu Tanıtım Filminin hazırlanması için ORAN Kalkınma Ajansı Birim Başkanı ile görüşülerek Kayseri için hazırlanan tanıtım filminin ayrıntıları ve firma bilgileri talep edilmiştir.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Turizm Fakültesi Öğretim Üyeleri ile yapılması planlanan Turizm Çalıştayı ile ilgili görüşme yapılmıştır.<br>• Çevrim içi ortamda KUZKA tarafından gerçekleştirilen Karadeniz Karavan Turizmi Rotası Çalışma Grubu 1. Toplantısına katılım sağlanmıştır. | 2024 yılının ikinci yarısında da benzer çalışmalara devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • 28 Haziran'da gerçekleştirilecek olan Yöresel Ürünler temalı etkinlik kapsamında Bakanlık tarafından talep edilen bilgi ve verilere yönelik çalışma koordine edilmiştir.<br>• Çevirim içi ortamda Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı tarafından gerçekleştirilen Kruvaziyer Turizminin Geliştirilmesi Toplantısına katılım sağlanmıştır. | | |
| **Kırsal Kalkınma ve Turizm Yatırımlarına Yönelik Ön Fizibilite Raporları Hazırlanması** | • Bolu İli Mengen İlçesi Mantar Üretim ve Paketleme Tesisi Ön Fizibilite Raporu<br>• Seben İlçesi Muslar Kaya Evleri Sıcak Hava Balon Tesisi Ön Fizibilite Raporu Hazırlanması Projesi<br>• Mudurnu Tarihi Ahi Kenti Sosyo-Ekonomik SWOT Analizi Ön Fizibilite Çalışması<br>• Bolu Şehir Pazarlaması SWOT Analizi Ön Fizibilite Çalışması<br>• Göynük İlçesi Çubuk Gölü için hazırlanan Kamp ve Karavan Alanı Ön Fizibilite Raporu incelenerek yeniden düzenlenmiştir. | 2024 yılında teknik destek ve fizibilite destek programı kapsamında çalışmalara devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Ajans Destekleri** | | | |
| | 2022 MDP'si kapsamında başarılı bulunan 23 projenin uygulama süreçleri devam etmektedir.<br>• Yem Maliyetini Düşürme ve Soğuk Süt Toplama Projesi- S.S. Alpağut Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi<br>• Organik Gübre Üretimi Projesi- Kıbrıscık Tarımsal Kalkınma Kooperatifi<br>• Bolu İli Tarımsal ve Coğrafi İşaretli Yöresel Ürünler Üretimi, İşlenmesi ve Ticarileştirilmesi Projesi- Köroğlu Organik ve Yöresel Ürünler Üretim ve Pazarlama Kooperatifi<br>• Düzce'de Fındık Tarımı Modern Teknolojilerle Buluşuyor- Düzce İl Tarım ve Orman Müdürlüğü<br>• Yalova İlinde Üretilen Çiğ Sütün Katma Değerli Ürünlere Dönüştürülmesiyle Kırsal Kalkınmanın Güçlendirilmesi- Yalova Üniversitesi<br>• Sütün Güvenli Yolculuğu- Mengen ve Köyleri Üretim ve Pazarlama Kooperatifi Teknolojili Tarım Eşittir Yüksek Verim- Söğütlü Kaymakamlığı<br>• Teknolojili Tarım Eşittir Yüksek Verim- Söğütlü Kaymakamlığı<br>• Hayvan Yetiştiriciliğinde Yem Maliyetleri Azalıyor- Bolu İli Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği | Proje uygulama süreci devam edecektir. | Devam Ediyor. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı** | • Süt Bizim İşimiz- Bolu İli Süt Üreticileri Birliği<br>• Sakarya Gastronomisi ve Lezzet Durakları- Sakarya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü<br>• Aronya ve Tıbbi Aromatik Bitki Ürünlerini Değerlendirme ve Geliştirme Projesi – S.S. Marcel Aronya ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Kadın Girişimi Üretimi ve İşletme Kooperatifi<br>• Kocaeli Tıbbi ve Aromatik Bitkileriyle Kırsal Kalkınma Projesi- Kocaeli Büyükşehir Belediyesi<br>• Karasu Somon Balığı İşleme Tesisi Kurulması- Karasu Kaymakamlığı<br>• Fındık İşleme Tesisi Kapasite Artırımı ve Modernizasyon Projesi- S.S. Kuzey Tarımsal Kalkınma Kooperatifi<br>• Mudurnu Tarım ve Hayvancılıkta Marka Desteği ile Büyüyor- S.S. Sarıyar Abant Tarımsal Kalkınma Kooperatifi<br>• Gümüşova Entegre Fındık İşleme Tesisi- Gümüşova Ziraat Odası<br>• Kerpe Sualtı Arke parkı- T.C. Kocaeli Valiliği İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü<br>• Arı Ürünleri, Yemlerinin İşlenmesi Paketlenmesine Yönelik Tamamlanma Projesi- Sakarya İli Arı Yetiştiricileri Birliği<br>• Kovanda Arı Yığılca'da Hayat Var! - Düzce Üniversitesi<br>• Kovandan Sofraya Güvenli ve Sürdürülebilir Arıcılık- Yalova İli Arı Yetiştiricileri Birliği<br>• Konuralp Pirinci Üretiminde Tekno Tarım Uygulamaları ve Sürdürebilir Üretim Modeli: Hedef 50 Dekar Projesi- Düzce İl Özel İdaresi<br>• Köyde Hem Üretiyorum Hem Tatilimi Yapıyorum Projesi- Bolu İl Özel İdaresi Macera Başlıyor- Akçakoca Köylere Hizmet Götürme Birliği<br>• Kıbrıscık Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'ni "Organik Gübre Üretimi Projesi" isimli projesi nihai ödemesi yapılarak tamamlanmıştır.<br>• 2022 yılı Kırsal MDP kapsamında desteklenen Mengen ve Köyleri Üretim ve Pazarlama Kooperatifinin başvuru sahibi olduğu proje tamamlanmıştır.<br>• S.S. Marcel Aronya ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Kadın Girişimi Üretimi ve İşletme Kooperatifi projesinin ara faaliyet raporuna yönelik izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı** | • Bolu İli Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliği'nin "Hayvan Yetiştiriciliğinde Yem Maliyetleri Azalıyor" projesi tamamlanmıştır.<br>• 2022 yılı Kırsal MDP kapsamında desteklenen Bolu İli Süt Üreticileri Birliği'nin başvuru sahibi olduğu "Süt Bizim İşimiz"projesi nihai ödeme işlemleri gerçekleştirilerek tamamlanmıştır.<br>• Gümüşova Ziraat Odası'nın "Gümüşova Entegre Fındık İşleme Tesisi" projesi tamamlanmıştır.<br>• S.S. Kuzey Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin "Fındık İşleme Tesisi Kapasite Artırımı ve Modernizasyon Projesi" nin nihai raporu teslim edilmiştir ve proje tamamlanmıştır.<br>• 2022 yılı Kırsal MDP kapsamında desteklenen Karasu Kaymakamlığı'nın "Karasu Somon Balığı İşleme Tesisi Kurulması" isimli projesine yönelik fesih işlemleri gerçekleştirilmiştir.<br>• S.S. Sarıyar Abant Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin "Mudurnu Tarım ve Hayvancılıkta Ajans Desteği ile Büyüyor" projesinin nihai raporu teslim edilmiştir ve proje tamamlanmıştır.<br>• T.C. Kocaeli Valiliği İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün "Kerpe Sualtı Arkeoparkı" projesinin satın almaların tamamlanması için zeyilname hazırlanmıştır. Eğitimler KOÜ iş birliğinde gerçekleştirilmiştir.<br>• Yalova İli Arı Yetiştiricileri Birliği'nin "Kovandan Sofraya Güvenli ve Sürdürülebilir Arıcılık" isimli projesinin Tüm satın alma faaliyetleri tamamlanmış ve projede nihai rapor hazırlama sürecine başlanmıştır.<br>• Söğütlü Kaymakamlığı'nın "Teknolojili Tarım Eşittir Yüksek Verim" isimli projesi uygulama süreci devam etmekte olup proje kapsamında drone satın alımları gerçekleştirilmiştir.<br>• 2022 yılı Kırsal MDP kapsamında desteklenen Mengen Köyleri Kooperatifinin "Sütün Güvenli Yolculuğu" projesi tamamlanmıştır.<br>• 2022 yılı KIRSAL MDP kapsamında desteklenen Sakarya İl Kültür Turizm Müdürlüğü'nün başvuru sahibi olduğu "Sakarya Gastronomisi ve Lezzet Durakları" projesi tadilat işlemleri ve mobilya alımları tamamlanmıştır.<br>• Düzce İl Tarım ve Orman Müdürlüğü'nün başvuru sahibi olduğu "Düzce'de Fındık Tarımı Modern Teknolojilerle Buluşuyor" projesine 1 (bir) adet gübreleme drone u hariç diğer tüm ekipmanlar satın alınmıştır ve proje faaliyetlerine devam edilmektedir. | | |
| **Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | • Kocaeli Büyükşehir Belediyesi'nin "Kocaeli Tıbbi ve Aromatik Bitkileriyle Kırsal Kalkınma Projesi" kapsamında makine alım işi gerçekleştirilmiş.<br>• S.S. Alpağut Köyü Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin "Yem Maliyetini Düşürme ve Soğuk Süt Toplama projesi bütün satın almalar yapılarak proje faaliyetleri tamamlanmıştır.<br>• Yalova Üniversitesinin başvuru sahibi olduğu "Yalova İlinde Üretilen Çiğ Sütün Katma Değerli Ürünlere Dönüştürülmesiyle Kırsal Kalkınmanın Güçlendirilmesi" projesi kapsamında alımların %60'ı tamamlanmıştır. Diğer makine ekipman için ihale süreci başlatılmıştır. | | |
| **Konuralp Pirinci Üretimini Geliştirme Kompleksi Güdümlü Proje Desteği** | • Düzce İl Özel İdaresi'nin yararlanıcı olduğu ve Düzce Üniversitesi, Düzce Tarım ve Orman İl Müdürlüğü, Ticaret Borsası, İŞKUR İl Müdürlüğü, İş Kulübü ve Türkiye Tarım Kredi Kooperatifleri – Sakarya Bölge Birliği'nin proje ortakları olduğu Konuralp Pirinci Üretimini Geliştirme Kompleksi proje sözleşme imza töreni 27 Haziran 2022'de gerçekleştirilmiştir.<br>• Makine ve ekipman satın alımına dair ihale süreci tamamlanmıştır ve satın alımlar gerçekleştirilmiştir.<br>• Yapım işinde zemin etüdü ve projelendirme çalışmaları devam etmektedir. | Haziran'24 itibarıyla proje tamamlanmıştır. | Tamamlandı. |
| **Diğer Proje ve Faaliyetler** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı** | 2023 Yılı SOGEP kapsamında desteklenmeye hak kazanan projeler aşağıda listelenmiştir:<br>✓ Organik Atıklar Bitkilere Gübre, Patili Dostlara Mama Oluyor- Yalova Belediyesi Kadın Kooperatifleri Destekleme Merkezi- Sakarya Valiliği<br>✓ Mudurnu Köyleri Kırsalda Güç Birliği Yapıyor- S.S. Gürçam- Dereçetinören ve Fındıcak Köyleri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi<br>✓ İMES OSB Kadınlar ve Gençlerin Sanayinin Gücüne Güç Katıyor- Kocaeli-Gebze VI(İMES) Makine İhtisas OSB<br>✓ Fındık Üreticilerinin Mikro İşletmelere Dönüşümü-Düzce Ticaret ve Sanayi Odası<br>✓ Kadın Kooperatifleri Destekleme Merkezi- Sakarya Valiliği<br><br>• 2023 yılı SOGEP kapsamında desteklenen Düzce Ticaret ve Sanayi Odası'nın "Fındık Üreticilerinin Mikro İşletmelere Dönüşümü" projesi ana satın alma faaliyetleri tamamlanmıştır.<br><br>• "TR42/22/SOGEP/D-ÖZ/0001" referans numaralı "Yükselen Marka Düzce Kadın Emeği Merkezi" projesi nihai ödemesi yapılarak tamamlanmıştır.<br><br>• Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası'nın "Topraktan Sofraya Kadın Eli Projesi" nihai ödeme raporu teslim edilmiştir.<br><br>• 2022 yılı SOGEP kapsamında desteklenen Düzce İl Özel İdaresinin "Yükselen Marka Düzce Kadın Emeği Merkezi" projesi nihai ödemesi gerçekleştirilerek proje tamamlanmıştır.<br><br>• Derince Belediyesi'nin "Derince Belediyesi Kırsal Kalkınma Merkezi" projesinin nihai rapor teslim edilmiş ve nihai izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir.<br><br>• 2022 yılı SOGEP kapsamında desteklenen Pamukova Belediyesi'nin projesi için ara raporu incelenmiştir.<br><br>• Yalova Belediyesi'nin "Organik Atıklar Bitkilere Gübre, Patili Dostlara Mama Oluyor" projesinin Mama makinesinin kurulduğu alanın fiziki şartları düzenlenmiştir.<br><br>• S.S. Gürçam-Derçetinören ve Fındıcak Köyleri Tarımsal Kalkınma Kooperatifi'nin "Mudurnu Köyleri Kırsalda Güç Birliği Yapıyor" projesi zeyilname talepleri gerçekleştirilmiştir.<br><br>• Düzce Ticaret ve Sanayi Odası'nın "Fındık Üreticilerinin Mikro İşletmelere Dönüşümü" projesi satın alma işlemleri tamamlanmıştır. | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı** | • Altınova Belediyesi'nin "Üretmek Bizden Şifa Bitkilerden" isimli projeye ara izleme ziyareti gerçekleştirilerek alınan makine ekipman yerinde görülmüştür. Ara rapor kontrol edilerek muhasebeye teslim edilmiştir. Ara ödeme gerçekleştirilmiştir.<br>• Yalova İl Özel İdaresi'nin "Üzümsü Meyvelerle Yalova'da Kır Kent Elele" projesinin nihai ödemesi yapılarak proje tamamlanmıştır.<br>• TR42/23/SOGEP/K-İM/0001 referans numaralı "İMES OSB Kadınlar ve Gençlerle Sanayinin Gücüne Güç Katıyor" isimli projenin süresi 6 ay uzatılmıştır. Eğitimler devam etmektedir. Alımların %60'ı tamamlanmıştır.<br>• TR42/22/SOGEP/D-AS/0001 referans numaralı "Kültürleriyle Renkli, Yetenekleriyle Farklı, Meslekleri Güçlü Romanlar" projesinin eğitimleri tamamlanmış ve yapım işine başlanmıştır. | | |

## 3.3. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ

### Sonuç Göstergeleri

| No | Gösterge Adı | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | TR42 Bölgesi Bitkisel Üretim Değerlerinde TL Bazında Artış | TL | 5.885.632.000,00 | %40 (artış) | 8.453.915.000 (%43,64) | 2,4 | 2023/4 |
| 2 | TR42 Bölgesindeki Tarımsal Kalkınma Üretici Kooperatifi | Adet | 445 | 550 | 510 | 2,4,5 | 2024/4 |
| 3 | SEGE Endeksi Sıralamasında Nüfus Artış Hızı Eksi olan İlçelerin Nüfus Ortalaması/Kırsal Yerleşimlerin Nüfusu | Kişi | - | 14.580 | 13.930 | 2,4,5 | 2024/4 |
| 4 | TR42 Bitkisel Üretim İhracat Artışı | TL | 319.517.824,00 | 500.000.000,00 | 951.878.367 | 2,4,5 | 2024/4 |

| No | Gösterge Adı | Birim | Başlangıç Değeri | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | İlgili Özel Amaç | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | Coğrafi İşaretli Ürün Sayısı | Adet | 54 | 80 | 77 | 5 | 2024/4 |
| 6 | Avrupa Birliği Coğrafi İşaret (DOOR) Belgeli Ürün Sayısı | Adet | 0 | 1 | 0 | 5 | 2024/4 |
| 7 | Yabancı Turist Sayısı | Tesise Geliş | 220.672 | 500.000 | 392.038 | 1,3,4 | 2024/4 |
| 8 | Yerli Turist Sayısı | Tesise Geliş | 997.797 | 2.250.000 | 2.185.332 | 1,3,4 | 2024/4 |
| 9 | Bölgede Ortalama Kalış Süresi | Ortalama Kalış (gün) | 1,88 | 2,1 | 1,88 | 3,4 | 2024/4 |
| 10 | Sağlık Turizmi Belgeli Sağlık Kuruluşu Sayısı | Adet | 14 | 30 | 102 | 3,4 | 2023/4 |

**Çıktı Göstergeleri**

| No | Gösterge Adı | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Kırsal Kalkınma Altyapılarına Yönelik GeliştirilenProje Sayısı | Adet | 6 | 12 | 41 | 2023/4 |
| 2 | Kırsal Kalkınma Yatırımlarına Yönelik Ön FizibiliteRaporu Sayısı | Adet | 4 | 18 | 32 | 2023/4 |
| 3 | Kırsal Kesimde Danışmanlık Hizmeti Alan İktisadiTeşekkül Sayısı | Adet | 20 | 40 | 42 | 2024/4 |
| 4 | Kırsal Kalkınmayla İlişkili Temalarda Verilen Eğitim Sayısı | Adet | 1 | 25 | 43 | 2024/4 |
| 5 | Kırsal Kalkınma ve Turizm Temasıyla İlişkiliPaydaşlarla Görüşme/Toplantı Sayısı | Adet | 6 | 10 | 68 | 2023/4 |
| 6 | İyi Uygulama Örnekleri Teknik İnceleme Ziyaretleri | Adet | - | 10 | 5 | 2024/4 |

| No | Gösterge Adı | Bileşen Kodu | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Ajans Desteğiyle Hazırlanan Dijital Pazarlama /Tanıtım Portal Sayısı | Adet | 3 | 7 | 20 | 2023/4 |
| 8 | Kırsal Kalkınma ve Turizm Temalı Rapor Sayısı | Adet | 9 | 20 | 25 | 2023/4 |
| 9 | Yöresel Ürün Konusunda Danışmanlık HizmetiSayısı | Adet | - | 3 | 12 | 2023/4 |

## 3.4. KİLOMETRE TAŞLARI

| No | Eşik Noktasının Adı | Gerçekleşme Zamanı (Ay/Dönem) | |
|---|---|---|---|
| | | Planlanan | Gerçekleşen |
| 1 | Bölgede Ekonomik Değer Yaratacak Yeni Tarımsal Ürünlerin Tespiti | Bu kapsamda 2024/4 dönemine kadar İthal İkame / İhracat Potansiyeli Bulunan Tarım Ürünleri ve Bölge illerinde Tarımsal Üretim Odaklı Kırsal Kalkınma Olanakları araştırma raporları hazırlanacaktır. | İthal İkame / İhracat Potansiyeli Bulunan Tarım Ürünleri Raporu 2022 yılında hazırlanmıştır. Diğer taraftan, Kocaeli, Bolu ve Sakarya'da yine 2022 yılı içinde, Düzce'de 2023 yılı sonunda "Tarımsal Üretim Odaklı Kırsal Kalkınma Olanakları Araştırma Raporları" hazırlanmıştır. Ayrıca aynı dönemde Göynük, Kıbrıscık, Mengen, Seben, Dörtdivan, Mudurnu, Gerede, Taraklı İlçeleri için Kalkınma ve Yatırım Fırsatlarının Ekonomik Analizi Raporları hazırlanmıştır. |
| 2 | Katma Değerli Tarımsal ÜretimeYönelik Örnek Altyapıların Kurulması | Hazırlanacak ön fizibilite ve fizibilite raporlarının sonuçları doğrultusunda MDP, SOGEP, Güdümlü Proje Desteği gibi enstrümanlarla Bölgeye ilgili altyapılar kazandırılacaktır. | 2022 yılında ilan edilen Kırsal Kalkınma Mali Destek Programı kapsamında destek almaya hak kazanan projelerle birlikte SOP uygulama sürecinde kırsal kalkınma altyapılarına yönelik geliştirilen proje sayısı 37 olmuştur. Güdümlü Destek Programı ile Düzce'de Konuralp Pirinci Üretim Geliştirme Kompleksi hayata geçirilmiştir. Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programları kapsamında 2021-2023 döneminde tarımsal üretime yönelik altyapıların kurulmasına yönelik 17 proje destek almaya hak kazanmıştır. |

## 3.5. DEĞERLENDİRME

| Bölüm | Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler/Sorunlar) |
|---|---|

| | |
|---|---|
| **Sonuç Göstergeleri** | KIRSOP kapsamında 2021/3 döneminde yapılan revize sonrası 12 sonuç göstergesi belirlenmiş olup bu göstergelerden 3 tanesine SOP uygulama döneminin tamamlanmasından önce erişilmiştir. Ayrıca yerli turist sayısı rakamı 2022 değeri 2.430.156 kişi gerçekleşmiş ve planlanan hedef rakamına ulaşılmış olmakla birlikte, 2023 yılında bu rakam 2.185.332 olarak gerçekleşmiş ve hedef rakamın altına düşmüştür. Diğer göstergelerle ilgili somut değerlendirmelerin SOP uygulama dönemi sonu olan 2024/4 sonrası yapılması daha doğru olacaktır. |
| **Çıktı Göstergeleri** | KIRSOP kapsamında 2021/3 döneminde yapılan revize sonrası 9 sonuç göstergesi belirlenmiş olup bu göstergelerden 8 tanesine SOP uygulama döneminin tamamlanmasından önce erişilmiştir. Diğer göstergelerle ilgili somut değerlendirmelerin SOP uygulama dönemi sonu olan 2024/4 sonrası yapılması daha doğru olacaktır. |
| **İş Takvimi** | İş takvimine riayet edilmekte olup belirlenen faaliyetlerde başlanmayan faaliyet bulunmamaktadır. |
| **Eşik Noktaları** | Planlanan çalışmalara dair gerçekleşmeler olumludur. |
| **Harcama Takvimi** | İlgili dönemde değerlendirmeye tâbi bir durum söz konusu olmamıştır. |

## 3.6. İYİLEŞTİRME ÖNERİLERİ

| No | Çıkarılan Ders | Önerilen İyileştirme | İlgili SOP Yönetim Alanı |
|---|---|---|---|
| 1 | Pandeminin getirdiği mobilite ve toplantı kısıtlamaları nedeniyle paydaşlar arasında iletişimin sağlanması ve koordinasyon çalışmalarında sorunlar meydana gelmiştir. | • Program katılımcıları belirlendikten sonra çeşitli iletişim platformlarının ve uygulamalarının bilgilendirme ve haberleşme amaçlı kullanılması önerilmektedir.<br>• Etkinlik sonrasında katılımcılara anket uygulanması ve geribildirimlerin sağlanarak elde edilen tecrübelerin sonraki etkinliklere aktarılması önerilmektedir.<br>• Bölge dışı teknik ziyaretlerde ilgili Ajans ile temasa geçilerek ziyaret edilecek kurumların netleştirilmesi daha hızlı sonuçlar alınması anlamında önerilmektedir.<br>• Ziyaret öncesinde gidilecek kurumlarla ilgili bilgi notlarının hazırlanması ve katılımcılarla paylaşılması teknik ziyaretten azami fayda sağlanabilmesi açısından önerilmektedir. | İş Birliği |

# 4. YEREL KALKINMA FIRSATLARI

## 4.1. KAPSAM TAKİBİ

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Araştırma, Analiz ve Programlama** | | | |
| **Bölge Veri, Araştırma ve İş Birliği Altyapısının Güçlendirilmesi**<br><br>**Bölge Veri, Araştırma ve İş Birliği Altyapısının Güçlendirilmesi** | • Talep edilen konularda 233 adet bilgi notu ve YDO'lar aracılığıyla haftalık olmak üzere ekonomik görünüm sunumu, yatırım ortamı ve öne çıkan haberlere ilişkin sunumlar hazırlanmıştır.<br>• Bolu TSO Kadın Girişimciler İcra Kurulu Başkanı ile 71. Kalkınma Bülteni için röportaj yapılmıştır.<br>• MARKA'nın kuruluşundan bu yana desteklenen projelerin yer aldığı Proje Veri Tabanı 2024 versiyonu hazırlanmış ve basımı yapılmıştır.<br>• Bolu Milli Parklar Şube Müdürlüğü ile MARKA'nın proje ortağı olarak yer aldığı Karadeniz Sınırötesi İş Birliği proje teklif çağrısı kapsamında hazırlanan "Supporting and Regulating Ecosystem Services in Wildlife Development- EcoSWild " projesinin geliştirilmiş ve başvuru yapılmıştır.<br>• Yerel gazetede yayınlanmak üzere "Spor Turizminde Yükselen Şehir Sakarya" adlı tanıtım dokümanı hazırlanmıştır.<br>• İl Valilikleri himayelerinde düzenlenen İl İstihdam Mesleki Eğitim ve Kurul toplantılarına katılım sağlanmıştır.<br>• 2024-2028 Taslak Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (BGUS) kapsamında, "potansiyel küresel il" ve "üretimde rekabetçi il" tipolojisine sahip Türkiye genelinde 20 ilin, uluslararası alanda rekabet güçlerinin artırılması için, TR42 Bölgesi'nden Kocaeli ve Sakarya'nın örnek alacağı dünya şehirlerinin belirlenmesine yönelik çalışma yürütülmüştür.<br>• Rutin aralıklarla İl Valilikleri himayelerinde Türkiye Turizm Tanıtım ve Geliştirme Ajansı tarafından düzenlenen İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu toplantılarına katılım sağlanmıştır<br>• Bakanlık tarafından koordine edilen Türkiye'de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması için Kapasite Artırımı Projesi (CESDIS3) kapsamında "İş Birliği Fırsatları" paneline katılım sağlanmıştır.<br>• Bölgesel Kalkınma Hamlesi politikasının bir sonucu olarak Yerel Kalkınma Hamlesi programı çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla, YDO'lar bölgelerindeki özel sektör temsilcileri başta olmak üzere, ilgili toplum kesimleri ile daha yakın iletişimde bulunarak, bahsedilen destek programından yararlanmaya uygun, bölgenin potansiyellerini yansıtan ve yerel ihtiyaçlarını karşılayan yatırım konularını ve sektör değerlendirmelerini Bakanlık'a iletmiştir.<br>• Sakarya AFAD tarafından Sakarya Valiliği himayelerinde düzenlenen Sakarya İl Afet Risk Azaltma Planı (İRAP) İzleme ve Değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Sakarya Teknokent tarafından düzenlenen Ar-Ge İstişare Kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır. | Bölgesel araştırma, planlama ve raporlama çalışmalarına çeşitli temalarda devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Bölge Veri, Araştırma ve İş Birliği Altyapısının Güçlendirilmesi** | • Kocaeli Kentsel Dönüşüm Stratejik Planı kapsamında Kocaeli Büyükşehir Belediyesi tarafından talep edilen veriler derlenerek ilgililere gönderilmiştir.<br>• Sakarya Teknokent tarafından gençlere yönelik düzenlenen "G-Fast Girişim Hızlandırma Programı" yarışmasında proje değerlendirmelerinde Ajans jüri üyesi olarak yer almıştır.<br>• 8 Mart 2024'te SATSO ev sahipliğinde düzenlenen "Sakarya'nın İlham Veren Kadınları" paneline katılım sağlanmıştır.<br>• Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü tarafından "En Fazla Güdümlü Geliştiren Kalkınma Ajansı" olarak MARKA başarı sertifikası almıştır.<br>• "UNDP Yarının Köyleri Projesi" kapsamında Taraklı ilçesi özelinde düzenlenen danışma kurulu toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Sakarya Üniversitesi ve Sakarya Teknokent tarafından düzenlenen "Co-Work 2 Sektör Kampüste" çalıştayına katılım sağlanarak ilgili projeler değerlendirilmiştir.<br>• Sosyal Girişimcilik teması altında Mell's (glutensiz ürünler) işletmesi ziyaret edilmiştir.<br>•<br>• İnovasyon yönetimi tematik uzmanlık çalışmaları kapsamında Kocaeli YDO ile Sağlam Metal ve KORMAS firmaları ziyaret edilmiştir.<br>• Genç Yönetici ve İş İnsanları Derneği (GYİAD) ve Gebze Güzeller OSB iş birliğinde düzenlenen toplantıya katılım sağlanarak, Ajans destekleri ve öne çıkan faaliyetleri hakkında bilgilendirme sunumu yapılmıştır.<br>• 2024 Yılı Yatırım Programı kapsamında Düzce'ye yapılan yatırım projeleri hakkında Düzce Valiliği İl Planlama Müdürlüğü ile görüşülmüştür.<br>• Düzce İl Özel İdaresi Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü ile Aydınpınar köyünde bulunan arazi için yapılabilecek projeler hakkında köy muhtarlığı ile görüşülmüştür.<br>• 24-25-26 Mayıs 2024 tarihlerinde Kocaeli Kongre Merkezi'nde düzenlenecek olan MARKA'nın da paydaşları arasında yer aldığı "Kocaeli Bilişim Fuarı" lansman toplantısı yapılmıştır.<br>• 24-25-26 Mayıs 2024 tarihlerinde, Kocaeli Kongre Merkezi'nde "Kocaeli Bilişim Fuarı" düzenlenmiştir.<br>• "Düzce'nin Kırsal Kesimlerinde Tarımsal Üretim Odaklı Kalkınma Olanakları" raporu hazırlanmıştır. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Bölge Veri, Araştırma ve İş Birliği Altyapısının Güçlendirilmesi** | • Kalkınma Bülteni'nde iyi uygulama örneği olarak yayınlanmak üzere Yalova Belediyesi tarafından tamamlanan "Altınova Yöresel Ürünler Merkezi" projesine ilişkin bilgilendirme yazısı hazırlanmıştır.<br>• Teknik Destek Programı kapsamında KOTO ev sahipliğinde düzenlenen dış ticaret istihbarat firma toplantısına katılım sağlanarak süreçlere ilişkin bilgi alınmıştır.<br>• 2024-2028 Mudurnu Kültürel Miras Alanı Yönetim Planı hazırlıkları kapsamında Bolu Müze Müdürlüğü ile görüşülmüştür.<br>• KAGM koordinasyonunda "İşletmelerin Kurumsal Yönetimlerinin Güçlendirilmesi Projesi" kapsamında düzenlenen "Orta ve Üst Ölçekli Şirketlerin Kurumsal Yönetişim Olgunluk Seviyelerinin Ölçülmesi" çalışması sonuç değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Su Ürünleri Sektör Raporu" hazırlanmıştır.<br>• Kocaeli Valiliği Valilik Başkanlığında bağlı kurum ve kuruluşların sosyal medya ve iletişim sorumluluklarımdan oluşan yaklaşık 100 kişilik katılımcıya Kurumsal Sosyal Medya Hesapları kullanım eğitimi verilmiştir.<br>• MARKA Kalkınma Bülteni için Altınova Yöresel Ürünler Merkezi hakkında Altınova Belediyesi ile röportaj yapılmıştır.<br>• 2023 yılı MARKA "Afet Yönetimi" çalışmalarına ilişkin bilgi notu hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilmiştir.<br>• Bolu Abant İzzet Baysal Anadolu Lisesi öğrencilerine Ecole 42 Yazılım Okulları hakkında bilgilendirme semineri verilmiştir.<br>• Girişimci Kadınlar Akademisi Eğitim Programı kapsamında eğimler gerçekleştirilmiştir.<br>• "Veri Etiketleme" konusunda yapılan çalışmalarla ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.<br>• Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Kentsel Dönüşüm Dairesi ilgili uzmanları ile hazırlanmakta olan "Kentsel Dönüşüm Strateji Belgesi ve Eylem Planı"na ilişkin toplantı yapılmıştır.<br>• On İkinci Kalkınma Planı, 2024 Cumhurbaşkanlığı Yıllık Plan ve 2024 Yatırım Programı dokümanlarına ilişkin Genel Sekreterliğe bilgilendirme sunum yapılmıştır.<br>• Doğu Marmara ABİGEM A.Ş. yetkililerine MARKA destekleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır.<br>• Düzce Üniversitesi ve Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi tarafından düzenlenen ve Ajansımızın paydaşı olduğu Ar-GE Proje pazarı etkinliği çerçevesinde verilmiş olan hakemlik görevi kapsamında 26 adet projenin incelemesi yapılmıştır.<br>• Yalova ili Atatürk Bahçe Kültürleri Merkez Araştırma Enstitüsü yetkililerine Ajans destekleri hakkında bilgi verilmiştir. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Bölge Veri, Araştırma ve İş Birliği Altyapısının Güçlendirilmesi** | • Plastifay, Erbay Alüminyum, Tekkan Plastik, Jokey Plastik, Metarge Metalurji, Bant Boru, Yücel Boru, Baran Kablo, TET International, EGGER Dekor, Pro-SMH ve BOCCHI Bagno, Hanon SYstems yetkilileri ile görüşülerek Bakanlık ile koordinasyon sağlanmıştır.<br>• GEBKİM OSB, İMES OSB, Makine İhtisas OSB, Dilovası OSB, Global Karma OSB yetkilileri ile görüşülerek Bakanlık bilgi talebi yanıtlanmıştır.<br>• Link Yapı Firması ziyaret edilerek Ajans destekleri ve Bakanlık bilgi talebi hakkında görüşülmüştür.<br>• Düzce'den AB coğrafi işaret başvurusu yapılması planlanan "Düzce Kestane Balı"nın menşe adı dosyasına ilişkin Tarım İl Müdürlüğü ve Düzce TSO ile yapılan iş birliği çalışması kapsamında çeviri çalışmaları yürütülmüştür.<br>• Bölgesel Kalkınma Hamlesi yatırım konularından olan "Düzce Karavan Turizmi" hakkında bilgi notu hazırlanmıştır.<br>• Düzce İl Bilgi Notu hazırlanmıştır.<br>• Kocaeli Sanayi Odası Şahabettin Bilgi Su Çevre Ödülleri lansmanına katılım sağlanmıştır.<br>• "Anadoludakiler Projesi" İstanbul lansman programına katılım sağlanmıştır.<br>• SATSO'da İl Kültür Turizm Müdürlüğü tarafından düzenlenen "Sağlık Turizmi Çalıştayı Değerlendirme Toplantısı"na katılım sağlanmıştır.<br>• Sakarya'da Uluslararası Öğrencilere Yönelik düzenlenen Uluslararası Pazarlama eğitim programı verileri derlenmiş ve Bakanlığa iletilmiştir.<br>• KAGM'ye sunulmak üzere "Kocaeli'nde Öne Çıkan Yatırımlar" bilgi notu hazırlanmıştır.<br>• Kocaeli Büyükşehir ve ilçe belediyelerin proje fikir vaatleri kapsamında proje bilgilerinin değerlemesi yapılmıştır.<br>• Kocaeli Şura Kent Politikaları yetkilileri ile görüşülerek politika kurullarındaki MARKA uzmanları ve güncel isimlerin belirlenmesi üzerine görüşülmüştür.<br>• KAGM tarafından düzenlenen, "Ekonomik Kompleksite ve Ürün Uzayı Analizi" çalışma çıktılarına ilişkin çevrim-içi toplantıya katılım sağlanmıştır.<br>• "SESOB Yeşil Beceriler- Elektrikli Araç Eğitim Merkezi" SOGEP projesi gündemli SESOB'da düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Bölge Veri, Araştırma ve İş Birliği Altyapısının Güçlendirilmesi** | • AB Başkanlığı tarafından düzenlenen Karadeniz Sınır Ötesi İş Birliği Çağrı Programı kapsamında Valilik Proje Birimi ve Moldova'dan proje ortağı ile çevrim-içi toplantı yapılmıştır.<br>• Gerede Ticaret Odası ve Gerede Kaymakamlığı ile MARKA destek programları ve SOGEP hakkında toplantı yapılmıştır.<br>• Sektörel ve tematik araştırmalar kapsamında yer alan Kitle Fonlama teması hakkında FONANGELS firma yetkilileri ile toplantı gerçekleştirilmiştir.<br>• Kocaeli Büyükşehir Belediye Başkanlığı ilgili personeli ile karavan turizmi ve elektrikli araç şarj altyapısına ilişkin proje fikirlerini değerlendirmek üzere toplantı yapılmıştır.<br>• Tematik uzmanlık alanları çalışmalar kapsamında Çayırova'da bulunan Arçelik Garage Ar-Ge Merkezi ve Atölye 4.0 Dijital Dönüşüm Atölyesine teknik gezi düzenlenmiştir.<br>• Yalova'da yaşayan Romanlarla ilgili teknik destek programı raporu hazırlanmıştır.<br>• Yalova Nitelikli İstihdam Merkezi (YOSB) projesi hakkında bilgi notu hazırlanmış ve Bakanlığa iletilmiştir.<br>• Kocaeli Sanayi İl Müdürlüğü ile görüşülerek veri etiketleme alanında çalışan firmalarla ilgili bilgi alınmıştır.<br>• İlgili İŞKUR meslek danışmanları ile veri etiketleme uzmanlığı meslek tanımı hakkında görüşme gerçekleştirilmiştir.<br>• Bilişim Vadisinde faaliyet gösteren FHT firması ile veri etiketleme konusunda yapılabilecek iş birliği çalışmaları kapsamında görüşme yapılmıştır.<br>• Avient Türkiye Firma temsilcileri ile teşvik edilmesi düşünülen yatırımlara ilişkin görüşülmüştür.<br>• Sanayi alanlarında deprem risk analizi çalışmasına Kocaeli Büyükşehir Belediyesi Kentsel Dönüşüm Dairesi ve Kocaeli İnşaat Mühendisleri Odası ziyaret edilmiştir.<br>• Düzce YDO tarafından "Mudurnu Kültürel Mirası Alanı Yönetim Planı" hazırlanmıştır.<br>• Nasıl Bir Ekonomi Gazetesinde yayınlanmak üzere Ar-Ge ve sürdürülebilirlik temalı çalışmalara dair yazı hazırlanmıştır.<br>• Bakanlığımız tarafından yürütülen CEDİS3 Akıllı Uzmanlaşma Stratejileri Kapsamında İş Birliği Fırsatları konulu online bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• KAGM tarafından düzenlenen Bölgesel Kalkınma Hamlesi Programı gündemli çevrimiçi toplantıya katılım sağlanmıştır. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Bölge Veri, Araştırma ve İş Birliği Altyapısının Güçlendirilmesi** | • KAGM tarafından talep edilen Kartepe ilçesinde iltisak hat taleplerine ilişkin Köseköy Lojistik Merkez Müdürlüğü ve Arslanbey OSB Müdürlükleri ile görüşülerek güncel durum Bakanlığa e-posta olarak gönderilmiştir.<br>• "Ekonomik Kompleksite ve Ürün Uzayı Analizi" TR42 Bölgesi illeri özelinde çalışılarak Ajans değerlendirmelerine ilişkin bilgi notu hazırlanmıştır.<br>• Sanayi ve Teknoloji Stratejisi kapsamında talep edilen eylem önerilerine ilişkin doküman hazırlanmıştır.<br>• 2025 yılı Pul Emisyon Programı'nda TR42 Doğu Marmara Bölgesi'nden yer alması önerilen konular hazırlanmış ve Bakanlığa gönderilmiştir.<br>• AFAD Kocaeli İl Müdürlüğü ile sanayi alanları deprem risk analiz çalışması hakkında görüşüldü, Bakanlığa gönderilen yöntem önerisi paylaşılmıştır.<br>• Yapay Zekâ (YZ) ve İnsanlığın Geleceği: Fırsatlar ve Tehditler Çalış tayı Teknoloji, AR-GE ve Mühendislik Boyutu temalı masa raporu hazırlanmıştır.<br>• Genç istihdamı teması 3 aylık ilerleme raporu hazırlanmıştır.<br>• MARKA'nın son bir yıldaki ilkleri ve enleri konulu bilgi notu hazırlanıştır.<br>• Veri etiketleme alanında yapılan çalışmalarla ilgili bilgi notu hazırlanmıştır.<br>• AB Başkanlığı tarafından düzenlenen Karadeniz Sınır Ötesi İş Birliği Çağrı Programı eğitimine katılım sağlanmıştır.<br>• Kocaeli Bilişim Fuarı kapsamında, Kocaeli Valiliğine konuşma metni hazırlanmıştır.<br>• Bolu İl Özel İdaresi Genel Sekreterliği ile Ajans faaliyetleri ve güncel gelişmeler konusunda görüşme yapılmıştır.<br>• İMES Mükemmeliyet Merkezi Müdürü ile istihdam garantili kurslar hakkında görüşme yapılmıştır.<br>• Bölgesel Kalkınma Fonu yetkilisi ile bölge firmalarına yönelik yatırımları hakkında görüşme yapılmıştır.<br>• TÜBİTAK tarafından düzenlenen "Yapay Zekâ Mali Destek Çağrısı" sözleşme törenine katılım sağlanmıştır.<br>• Bakanlık tarafından talep edilen Karadeniz için Ortak Denizcilik Gündemi Yönlendirme Grubu Toplantısı dokümanlarına görüş verilmiştir.<br>• Bolu Coğrafi İşaretli Ürünleri Sarı Patates ve Kanlıca Mantarının temini ile ilgili Bakanlığa bilgi verilmiştir.<br>• Bolu Arçelik A.Ş. Mali İşler Direktörü ile potansiyel güdümlü projeler ile ilgili görüşme yapılmıştır. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • 2024 Yılı Yatırım Programı kapsamında Düzce'deki yatırım projeleri hakkında Valilik İl Planlama Müdürü ile görüşülmüştür.<br>• Yalova OSB İnovasyon Merkezi "Uzgörü ve Teknoloji Yol Haritası Hazırlama Webinarı" duyurusu e-gruplarda paylaşılmıştır.<br>• Kocaeli Sanayi Odası Yeşil Dönüşüm ve Sınırda Karbon Düzenleme Mekanizması Bilgilendirme ve İstişare Toplantısı duyurusu e-gruplarda paylaşılmıştır.<br>• Artekya Teknoloji firması yetkilileri ile çevrim-içi toplantı yapılarak serbest bölge teşvikleri ve diğer teşvikler konusunda bilgilendirme yapılmış ve E-TUYS süreçlerine ilişkin bilgilendirme maili gönderilmiştir.<br>• Yerel yönetimler kamu işverenleri sendikası kongresine katılım sağlanmıştır.<br>• Karamürsel Kaymakamlığı Akran Arabuluculuğu eğitimi sertifika törenine katılım sağlanmıştır.<br>• KOSGEB İleri Girişimcilik Kurulu işlemleri yapılarak sistem üzerinden puanlama yapılmıştır.<br>• Gümüşova Ziraat Odası tarafından organize edilen "Gümüşova Entegre Fındık Tesisi Proje Tanıtım Toplantısı" etkinliğine katılım sağlanmıştır. | | |
| **İş Birliği ve Koordinasyon** | | | |
| **Proje Havuzu ve Ön Fizibilite Çalışmaları** | • Yatırım Destek Ofisleri tarafından önceki yıllarda hazırlanan fizibilite raporlarının ve yatırımadestek.gov.tr'nin tanıtım ve yaygınlaştırma ve yönlendirme faaliyetleri sosyal medya aracılığıyla yürütülmüştür.<br>• Teknik Destek Programı aracılığıyla 2024 yılı desteklenmeye hak kazanmış ve proje faaliyetlerinin sürdürüldüğü ön fizibilite çalışmaları aşağıda listelenmiştir;<br>➢ Bolu İli Mengen İlçesi Mantar Üretim ve Paketleme Tesisi Ön Fizibilite Raporu<br>➢ Seben İlçesi Muslar Kaya Evleri Sıcak Hava Balon Tesisi Ön Fizibilite Raporu Hazırlanması Projesi<br>➢ Bolu Şehir Pazarlaması SWOT Analizi Ön Fizibilite Çalışması | Teknik Destek Programı aracılığıyla ön fizibilite raporlarının hazırlanmasına yönelik eğitim ve danışmanlık faaliyetlerine devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Bölgesel Girdi Çıktı Analizi Çalışmaları** | • BAİBÜ İktisat Bölümü Öğretim Üyesi ile Bölgesel Girdi Çıktı Analizi konusunda görüşme yapılmıştır. | TR42 Bölgesel Girdi-Çıktı Analiz Raporu hazırlanacaktır. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Bölgesel Sektörel ve Tematik Raporların Yenilenmesi** | • TR42 Su Ürünleri Sektör Raporu hazırlanmıştır.<br>• Düzce'nin Kırsal Kesimlerinde Tarımsal Üretim Odaklı Kalkınma Olanakları raporu hazırlanmıştır.<br>• Göynük İlçesi Çubuk Gölü için hazırlanan Kamp ve Karavan Alanı Ön Fizibilite Raporu incelenerek yeniden düzenlenmiştir. | Bileşen kapsamındaki faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Proje Tarama Toplantıları** | • Yatırım Destek Ofisleri eliyle mutat görüşmeler ve bunlar çerçevesinde olası proje önerileri değerlendirilmektedir. | Proje fikirlerinin değerlendirilmesi çeşitli toplantı ve görüşmeler esnasında değerlendirilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Teknik Destek Programı** | • 2024 Yılı Teknik Destek Programı ilan edilmiştir. 2 dönem teknik destek başvuruları sonuçlanmış ve uygulamaları devam etmektedir. 3. dönem başvurular ise değerlendirme aşamasındadır. | Uygulama aşamasındaki projelere ilişkin faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Fizibilite Desteği Programı** | • 2024 Yılı Fizibilite Desteği Programı ilan edilerek başvuruya açılmıştır. 1 adet proje desteklenmiştir. "Saklıgöl Alanı Turizm Destinasyonu Fizibilite Çalışması" | | Devam Ediyor. |
| **Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP)** | 2024 Yılı SOGEP kapsamında toplam 17 adet başvuru yapılmış olup Sanayi ve Teknoloji Bakanlığında değerlendirme aşamasındadır.<br>• 2024 Haziran sonu itibarıyla önceki yıllardan 22 adet SOGEP projesinin uygulama süreci devam etmektedir. | Başarılı bulunan projeler için ilgili süreçler yürütülecektir. Ayrıca 2025 yılı SOGEP hazırlıklarına (kurumlarla görüşme, potansiyel başvuru sahipleri ile tarama toplantıları vb.) devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

## 4.2. SONUÇ VE ÇIKTI GÖSTERGELERİ

**Sonuç ve Çıktı Göstergeleri**

| No | Gösterge Adı | Birim | Planlanan Hedef | Dönem Değeri | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Projelendirilen Rapor Tespiti Sayısı | Sonuç | 2 | - | 2024/4 |
| 2 | Bölge Planı Tanıtımına Yönelik Etkinlikler | Çıktı | - | - | 2024/4 |
| 3 | Ön Fizibilite Rapor Sayısı | Adet | 65 | 48 | 2024/4 |
| 4 | Bölgesel Girdi-Çıktı Analizi Sayısı | Adet | 1 | - | 2024/4 |
| 5 | Yeşil OSB Temaları Kapsamında Hazırlanan Envanter Raporu Sayısı | Adet | 90 | 66 | 2024/4 |
| 6 | Dijital Check-Up Uygulanan Firma Sayısı | Çıktı | 75 | 55 | 2024/4 |
| 7 | İnovasyon Danışmanlığı Hizmeti Alan Firma Sayısı | Adet | 30 | 20 | 2024/4 |
| 8 | Sonuç Odaklı Programlar Kapsamında Desteklenecek Eğitim/Danışmanlık Projesi Sayısı | Adet | 150 | 128 | 2024/4 |
| 9 | Kurumsallaşma/Sürdürülebilirlik Danışmanlık Desteği Alan Firma Sayısı | Adet | 50 | 30 | 2024/4 |
| 10 | Eğitim Alan Kişi Sayısı | Adet | 4.000 | 4.370 | 2024/4 |
| 11 | Hazırlanan Danışmanlık Raporu Sayısı | Çıktı | 225 | 193 | 2024/4 |
| 12 | Program Önceliklerine Yönelik Olarak Hazırlanan Fizibilite Raporu Sayısı | Adet | 25 | 15 | 2024/4 |
| 13 | Fizibilite Desteğinden Yararlanarak Yatırım Sürecine Başlanan Proje Sayısı | Sonuç | 4 | 3 | 2024/4 |

## 4.3. DEĞERLENDİRME

Ajansın destek mekanizmaları kapsamındaki faaliyetlere (destek programlarına çıkılması, güdümlü projeler yürütülmesi vb.) rutin olarak devam edilmiştir. Ancak başarılı bulunan projelerin yürütülmesi aşamasında bazı başvuru sahiplerinin salgın, ekonomik problemlerden ötürü faaliyet takvimlerinde gecikmeler yaşanmış ve buna bağlı olarak proje sürelerini uzatma taleplerinde bulunmuşlardır.

## 4.4. TR42 BÖLGESİ GİRİŞİMCİLİK EKOSİSTEMİNİN GELİŞTİRİLMESİ ÇALIŞMALARI

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **FON'42 Girişim Destekleme Programı** | İlgili kalkınma ajansları ile Kitle Fonlama Platformları Arasında İş Birliği Çağrısı sonuçlarının ilan edilmesinin ardından uygun görülen platformlardan biriyle ya da birkaçıyla protokol yapılarak çalışmalara başlanacaktır. | | Başlamadı |
| **TeknoGirişim Hızlandırma Programı** | BEBKA'nın Marmara Bölgesi ajanslarıyla ortak yürüttüğü Tech-Up Programı kapsamında bölgedeki 5 ajansla protokol imzalanmıştır. Programın yürütülmesine yönelik çalışmalara, protokolde belirlenen alanlarda destek verilmektedir. | | Devam Ediyor |
| **Girişimcilere Yönelik Mentor Havuzu Çalışmaları** | | | Başlamadı |
| **Genç Girişimcilik Eğitim Programı** | • Bolu'da, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) öncülüğünde, Genç İstihdamı Teması kapsamında düzenlenen "Uygulamalı Muhasebe Eğitimi" programı ile 45 üniversite öğrencisine 72 saatlik yoğun bir eğitim verilmiştir. Eğitim programı, Bolu Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası (SMMMO), Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Kariyer Merkezi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi iş birliğiyle gerçekleştirilmiştir. | Ulaşılan hedef kitlenin genişletilmesine yönelik çalışmalara devam edilecektir. | Devam Ediyor |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Kırsal Kalkınma/ Tarımsal Girişimcilik Eğitimleri** | • Yılın ikinci yarısı düzenlenecek eğitim programlarına ilişkin planlama ve koordinasyon faaliyetleri yürütülmüştür. | • Sakarya Valiliği'nin başvuru sahibi olduğu "Kadın Kooperatifleri Destekleme Merkezi" projesi kapsamında 150 kadın girişimciye üretim süreçleri, kurumsallaşma, tanıtım ve pazarlama eğitimleri verilecektir.<br>• Düzce ilindeki fındık üreticilerinin yaşadıkları sosyo-ekonomik sorunların çözümüne katkı sağlanması için Düzce TSO bünyesinde fındığın kırma, kavurma ve ezme vb. işlemlerden geçirilmesi suretiyle katma değerli ürün hâline getirilmesi süreçlerinin üreticilerle entegrasyonu ve fındıktan elde ettikleri gelirin arttırılması için çiftçilere "Fındık Üreticilerinin Mikro İşletmelere Dönüşümü" SOGEP projesi kapsamında eğitimler verilecektir.<br>• "Mudurnu Köyleri Kırsalda Güç Birliği Yapıyor" SOGEP projesi kapsamında 90 çiftçiye eğitler verilecektir. | Devam Ediyor |
| **Girişimcilik Kampları** | - | - | Başlamadı |
| **Seed-Up İnovatif Girişimcilik Programı** | - | - | Başlamadı |

## 4.5. 2024 YILI KADIN GİRİŞİMCİLİĞİ/KADIN İSTİHDAMI TEMASI

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Araştırma, Analiz ve Programlama** | | | |
| **Eğitim İhtiyaç Analizi Çalışması** | • Bolu SMMMO Başkanı ve Bolu BİLSEM Müdürlüğü ile Ajans destek programları ve faaliyetleri konusunda toplantı yapılmıştır.<br>•<br>• Bolu TSO Kadın Girişimciler İcra Kurulu ile Kadın Girişimciliği ve Kadın İstihdamı temasında geliştirilebilecek projeler ile ilgili toplantı yapılmıştır.<br>• Dilovası Kadın Kooperatifi Başkanı ile SOGEP projesi hazırlık aşamalarına ilişkin görüşme yapılmıştır.<br>• Sakarya Kadın Girişimciler Kurul Başkanı ile görüşülerek Ajans destekleri hakkında bilgi verilmiştir.<br>• Konuralp Kadın Kooperatifi ile görüşülerek Ajansımız faaliyetleri ve 2024 teması hakkında bilgilendirmelerde bulunulmuştur. | Kadın girişimciliği/ kadın istihdamı tema faaliyetleri kapsamında iş takvimi ve önümüzdeki dönem yapılacakların tespitine ilişkin ihtiyaç analiz çalışmaları yürütülecektir. | Devam ediyor. |
| **Kapasite Geliştirme** | | | |
| **Kadınlara Yönelik Beceri Geliştirme Programları** | • Bolu'da, MARKA koordinasyonunda, "Uygulamalı Muhasebe Eğitimi" programı ile 35'i kadın olmak üzere 45 üniversite öğrencisine 72 saatlik eğitim verilmiştir. Eğitim programı, Bolu Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası (SMMMO), Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Kariyer Merkezi ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi iş birliğiyle gerçekleştirilmiştir.<br>• Kadın ve Demokrasi Derneği Kocaeli Temsilciliği iş birliği ile 15 kadın girişimci/girişimci adayına 3 günlük e -ticaret eğitimi düzenlenmiştir.<br>• MARKA tarafından desteklenen ve Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi, BAİBÜ Kariyer Merkezi, Bolu TOBB Kadın Girişimciler İcra Kurulu ve Bolu Ticaret ve Sanayi Odası iş birliğinde kurulan "Girişimci Kadınlar Akademisi" alanında kendisini geliştirmek isteyen kadın girişimciler için tasarlanmıştır. Akademi'de ilk aşamada yapılan mülakatlar sonucu seçilen 20 girişimci adayı kadına eğitim verilmiştir. | İlerleyen dönemde eğitim programları ihtiyaç analizleri referansında planlanacak ve uygulanacaktır. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **İstihdam Garantili Eğitim Programları** | | İlerleyen dönemde eğitimler planlanacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Ajans Destekleri** | | | |
| **Teknik Destek Programı** | • Rapor döneminde uygulama süreci devam eden "Düzce Kadın Kooperatiflerinin Güçlendirilmesi Projesi" Düzce'de bulunan 10 kadın kooperatifi ve 60 üyesine yönelik danışmanlık ve eğitim desteğini içermektedir. Proje kapsamında kooperatiflerin marka tescil süreçlerinin tamamlanması ve ürünleri için barkod oluşturulmasına yönelik danışmanlık hizmeti başta olmak üzere üretim, dış ticaret, e-ticaret, etiketleme, marka tescili, coğrafi işaretli ürünler, lojistik, pazarlama ve satış alanlarında danışmanlık ve eğitim süreçleri bulunmaktadır. | Faaliyetlere devam edilecektir. | Devam ediyor. |
| **Tanıtım Faaliyetleri** | | | |
| **Kadın Girişimi Kooperatiflerinin Geliştirilmesi Görüşmeleri** | • 2022 yılı Kırsal MDP kapsamında desteklenen S.S Marcel Aronya ve Tıbbi Aromatik Bitkiler Kadın Girişimi Üretimi ve İşletme Kooperatifi'nin "Aronya ve Tıbbi Aromatik Bitki Ürünlerini Değerlendirme ve Geliştirme Projesi" isimli projesine yönelik görüşme gerçekleştirilmiştir.<br>• Dilovası Kadın Kooperatifi Başkanı ile proje geliştirme aşamalarına ilişkin görüşülmüştür.<br>• Yalova Kadın Dijital Girişimcilik Eğitimi programıyla ilgili e-posta gruplarında duyuru yapılmıştır.<br>• YTSO'da gerçekleştirilen ve YAGİKAD koordinasyonunda yürütülen kadın kooperatifleri ve girişimciliğinin geliştirilmesiyle ilgili alt çalışma grubu toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'nde gerçekleştirilen kadın kooperatifleri konulu toplantıya katılım sağlanmıştır.<br>• MARKA'nın paydaşlarından olan Akyazı Kooperatifi ile koordinasyon sağlanarak Halkbank Üreten Kadınlar Yarışması ile ilgili bilgi alınmış ve Ajansın sosyal medya hesabında bilgi paylaşılmıştır.<br>• SUBÜ ile görüşülerek, Kadın Kooperatifleri Destekleme Merkezi SOGEP projesi kapsamında düzenlenen eğitimler değerlendirilmiştir. | Faaliyetlere devam edilecektir. | Devam ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • Düzce Kadın Emeği Merkezinde düzenlenen Sepetçilik Eğitimine katılarak, Düzce Valiliğinin hazırlamakta olduğu SOGEP projesi kapsamında Düzce Somut Olmayan Kültür Mirası Taşıyıcısı sepetçilik hakkında görüşme yapılmıştır.<br>• Konuralp Kadın Kooperatifinin Ajans ziyaretleri kapsamında MARKA faaliyetleri ve 2024 teması hakkında bilgilendirme yapılmıştır.<br>• Kalkınma Bülteninde yayımlanmak üzere Dilovası Kadın Kooperatifi (GİLEM) Başkanı ile röportaj yapılmıştır.<br>• 2024 Yılı Proje Veri Tabanı çalışması kapsamında, Gerede OSB, Mengen İlçe Tarım Müdürlüğü, Demirciler Gelincik Kadın Kooperatifi ve Yeni Öztürk Kalıp Firması yetkilileri ile görüşülmüştür.<br>• Gelincik Hanımeli Kadın Kooperatifi Ajans projeleri tanıtım çalışmaları kapsamında ziyaret edilmiştir.<br>• Yalova Ticaret ve Sanayi Odası bünyesinde gerçekleşen Kadın Kooperatifleri Çalıştayına katılım sağlanmıştır. | | |

### 4.5.1. Çıktı Göstergeleri

| No | Gösterge Adı | Türü (Çıktı/Sonuç) | 2024 Yılı Hedefi | Mevcut Durum | Planlanan Tamamlanma Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Tamamlanan Eğitim İhtiyaç Analizi Sayısı | Çıktı | 5 | 0 | 2024/4 |
| 2 | Eğitim İhtiyaç Analizi Raporu Sayısı | Çıktı | 1 | 0 | 2024/4 |
| 3 | Düzenlenen İstihdam Garantili Eğitim Sayısı | Çıktı | 5 | 0 | 2024/4 |
| 4 | Düzenlenen Beceri Geliştirme Eğitimi Sayısı | Çıktı | 5 | 3 | 2024/4 |
| 5 | Eğitimlere Katılan Kadın Sayısı | Çıktı | 250 | 80 | 2024/4 |
| 6 | Kadın Kooperatiflerine Yönelik Düzenlenen Toplantı Sayısı | Çıktı | 5 | 0 | 2024/4 |

## 5. KURUMSAL GELİŞİM

### 5.1. KAPSAM TAKİBİ

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Araştırma, Analiz ve Programlama** | | | |
| **Kurumsal Stratejik Plan Alt Uygulama Planları** | • Muhasebe ve ödeme, insan kaynakları, evrak kayıt işlemleri, bilgi işlem faaliyetleri, tanıtım ve halkla ilişkiler işlemleri, tasarım işleri, satın alma işlemleri, CİMER platformunun takibi ve benzeri alanlarda Ajans temel faaliyetlerine destek hizmetleri rutin olarak yürütülmüştür.<br>• Ajans ilgili mevzuatı ve Kurumsal Stratejik Planı çerçevesinde Ajans kurumsallaşma faaliyetleri yürütülmüştür. | 2021-2025 MARKA Kurumsal Stratejik Plan çerçevesinde faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **İş Birliği ve Koordinasyon** | | | |
| **Yönetim Kurulu Organizasyonları** | 2024 yılı ilk altı aylık dönemde toplam 3 (üç) adet Yönetim Kurulu Toplantısı düzenlenmiştir. | - | Devam Ediyor. |
| **Kurumsal İş Birlikleri (İş Birliği Protokolleri ve Mutabakat Zaptları)** | • Başiskele Belediye Başkanlığında düzenlenen ve proje süreci devam eden SOGEP kapsamında, meslek liseleri ile yapılan protokol imzalama toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Sakarya Valiliği himayelerinde, Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) ile Sakarya Çalışma ve İŞKUR İl Müdürlüğü arasında genç ve kadın istihdamına yönelik "İstihdam Garantili Forklift Operatörlüğü İş Birliği Protokolü" imzalanmıştır. | 2024 Yılı Ajans Çalışma Programı öncelikleriyle uyumlu ve ilgili alanlarda iş birliklerine devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA) ile Körfez Ticaret Odası arasında lojistik sektörünün ihtiyaç duyduğu şoför ihtiyacını karşılamak üzere "İstihdam Garantili Tır Şoförü Eğitimi" iş birliği protokolü imzalanmıştır.<br>• Kocaeli Valiliği, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, Kocaeli Üniversitesi, Cihannüma Derneği, TEKDER ve MARKA iş birliğiyle 10-11 Mayıs 2024 tarihlerinde gerçekleştirilecek ''Yapay Zekâ ve İnsanlığın Geleceği: Fırsatlar ve Tehditler'' çalıştayı iş birliği protokolü imzalanmıştır.<br>• Körfez Ticaret Odası ziyaret edilerek, istihdam garantili tır şoförü eğitim programı protokol imza törenine katılım sağlanmıştır.<br>• MARKA ve Düzce Denetimli Serbestlik Müdürlüğü, Düzce İŞKUR, Düzce TSO arasında düzenlenmesi öngörülen kaynakçılık eğitimi konusundaki iş birliği protokolü imzalanmıştır.<br>• Marmara Bölgesi ajansları arasında imzalanacak tekno-girişim hızlandırma programı protokolüne ilişkin kontroller ve hazırlıklar tamamlanmıştır.<br>• Başiskele Belediye Başkanlığında düzenlenen ve proje süreci devam eden SOGEP kapsamında meslek liseleri ile yapılan protokol imzalama toplantısına katılım sağlanmıştır.<br>• Kocaeli SMMMO ile organize edilen istihdam garantili muhasebe eğitimi sertifika töreninde verilmek üzere sertifikalar düzenlenmiştir.<br>• Bolu Abant Baysal İzzet Baysal Üniversitesi, BAİBÜ Kariyer Merkezi, Bolu TOBB Kadın Girişimciler İcra Kurulu ve Bolu Ticaret Odası iş birliğiyle "Girişimci Kadınlar Akademisi" gerçekleştirilmiştir.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve Karamürsel Kaymakamlığı arasında imzalanan iş birliğinde protokolü kapsamında 107 öğretmene "Akran Arabuluculuğu Eğitimi" verilmiştir.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ile Körfez Ticaret Odası arasında lojistik sektörünün ihtiyaç duyduğu şoför ihtiyacını karşılamak amacıyla 20 kişiye "İstihdam Garantili Tır Şoförlüğü Eğitimi verilmiştir. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • MARKA, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ve Bolu SSMO iş birliğinde üniversite son sınıf öğrencilerine yönelik olarak "Uygulamalı Muhasebecilik Eğitimi" verilmiştir.<br>• MARKA ile Kocaeli SMMO arasında imzalanan iş birliği protokolü kapsamında 19 kişiye "İstihdam Garantili Muhasebecilik Eğitimi" verilmiştir.<br>• Düzce Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile iş birliğinde 12 kişiye "Sanayi İstihdam Odaklı Kaynakçılık Eğitimi" verilmiştir.<br>• Bolu ili Ticaret Odası hizmet binasında kadın girişimcilere Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi verilmiştir. | | |
| **Kapasite Geliştirme** | | | |
| **Kurumsal Gelişim Eğitimleri** | • Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Uzaktan Eğitim Kapısı üzerinden erişime açılan eğitimler hakkında MARKASEM aracılığıyla Ajans personeline duyurulmuştur.<br>• QDMS uygulaması üzerinden personel eğitim talepleri alınarak eğitim planlaması yapılmıştır.<br>• Yalova OSB Yenilik Merkezi'nin koordine ettiği "AB Destekleri" çevrim-içi eğitimine katılım sağlanmıştır.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Sürekli Eğitim Merkezi (MARKASEM) bünyesinde 2024 yılı kurum içi eğitim programları kapsamında Ajans personeline Kocaeli İl Sağlık Müdürlüğü Eğitim Birimi tarafından "Temel İlk Yardım Eğitimi" verilmiştir.<br>• Yalova Yenilik Merkezi'nin çevrim-içi düzenlediği eğitimler kapsamında;<br>✓ Uygulamalı Pazar Araştırması ve Ticari İstihbarat<br>✓ Proje Yönetimi<br>✓ Dış Ticaret<br>✓ Fikri Mülkiyet Hakları<br>✓ Dijital Dönüşüm<br>✓ Konfigürasyon Yönetimi<br>✓ Uzgörü ve Teknoloji Yol Haritası Hazırlama<br>temalı eğitimlere katılım sağlanmıştır.<br>• Kocaeli Sağlık İl Müdürlüğü personeline proje yazma eğitimi verilmiştir. | 2021-2025 Kurumsal Stratejik Plan kapsamında "Gelişen/Geliştiren MARKA" stratejik amacına uygun olarak eğitim faaliyetlerinin yürütülmesine devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • Sakarya Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü personeline proje yazma eğitimi verilmiştir. | | |
| **Kişisel Gelişim Eğitimleri** | • Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığı Uzaktan Eğitim Kapısı Sisteminde yer alan "Kadına Şiddetle Mücadelenin Hukuki Boyutu" eğitimine katılım sağlanmıştır. | | |
| **Mesleki Gelişim Eğitimleri** | • Türkiye'de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması için Kapasite Artırımı Teknik Destek Projesi (CEDIS3) kapsamında çevrim-içi düzenlenen "Training On The Mapping Exercise for Smart Specialisation: Data Management and Analysis "eğitimine katılım sağlanmıştır.<br>• Dijital Avrupa Programı kapsamında çevrim-içi düzenlenen "Chips Ortak Girişimi 2024 Çağrısı Ulusal Bilgi Günü"ne katılım sağlanmıştır.<br>• Yalova OSB İnovasyon Merkezi tarafından düzenlenen Uzgörü ve Teknoloji Yol Haritası Hazırlama Webinarına katılım sağlanmıştır.<br>• SATSO ve Ticaret Bakanlığı iş birliğinde SATSO'da düzenlenen Sınırda Karbon Düzenleme eğitimine katılım sağlanmıştır.<br>• Gebze Ticaret Odası tarafından Doğu Marmara Kalkınma Ajansı iş birliğinde "Yatırım Teşvik Sistemi ve Devlet Destekleri" konulu gerçekleştirilen bilgilendirme toplantısına katılım sağlanmıştır. | | |
| **MARKASEM (Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Sürekli Eğitim Merkezi)** | MARKASEM kapsamında 2024 yılının ilk yarısında toplam 17 eğitim/söyleşi düzenlenmiş olup bu eğitimlere/söyleşilere toplam 376 kişi katılım sağlamıştır.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Söyleşileri kapsamında 2024 yılı ilk yarısında 3 ayrı tema ve oturumda aşağıdaki temalarda söyleşiler gerçekleştirilmiştir.<br>✓ İsmail VURAL'ın konuşmacı olduğu "Katılım Finans Sisteminin Kalkınmada Önemi" temasıyla çevrim-içi söyleşi düzenlenmiş söyleşiye 62 kişi katılım sağlamıştır. | Çalışma programı referansında bölge paydaşlarına yönelik olarak projecilik kültürünün ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve genç istihdamı teması/Kadın Girişimciliği/Kadın İstihdamı temalarına yönelik olarak eğitim programları düzenlenmeye devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | ✓ Altuğ KARATAŞ'ın konuşmacı olduğu "Kalkınmada Yeşil Dönüşüm (Destek ve Teşvikler)" konulu söyleşi düzenlenmiş olup söyleşiye 57 kişi katılım sağlamıştır.<br>✓ Yavuz KUŞ'un konuşmacı olduğu "Kalkınmada Kitlesel Fonlama" konulu söyleşi düzenlemiş olup 39 kişi katılım sağlamıştır.<br>✓ Tarkan ZENGİN'in konuşmacı olduğu "Geleceğin Meslekleri ve İstihdam Eğilimleri" konulu söyleşi düzenlemiş olup 55 kişi katılım sağlamıştır.<br>• Kocaeli Acil Sağlık Hizmetleri Başkanlığı tarafından Ajans personeline Temel İlk Yardım Eğitimi verilmiş olup eğitimde temel ilk yardım uygulamaları, hasta ve olay yeri değerlendirme, temel yaşam desteği vb. konular teorik ve pratik olarak uygulamalı bir şekilde anlatılmıştır.<br>• MARKA ve Kocaeli SMMM Odası arasında imzalanan iş birliği protokolü kapsamında yapılan "İstihdam Garantili Uygulamalı Muhasebe Eğitimi" tamamlanmıştır.<br>✓ Genç İstihdamı kapsamında 19 öğrenci, 105 saatlik uygulamalı eğitim tamamlanmıştır.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ve Karamürsel Kaymakamlığı arasında imzalanan iş birliği protokolü kapsamında 107 öğretmene "Akran Arabuluculuğu Eğitimi" verilmiştir.<br>• Bolu Abant Baysal Üniversitesi, BAİBÜ Kariyer Merkezi, Bolu TOBB Kadın Girişimciler İcra Kurulu ve Bolu Ticaret Odası iş birliğiyle "Girişimci Kadınlar Akademisi" gerçekleştirilmiştir.<br>• Doğu Marmara Kalkınma Ajansı ile Körfez Ticaret Odası arasında lojistik sektörünün ihtiyaç duyduğu şoför ihtiyacını karşılamak amacıyla 20 kişiye "İstihdam Garantili Tır Şoförlüğü Eğitimi" verilmiştir.<br>• MARKA, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi ve Bolu SSMO iş birliğinde üniversite son sınıf öğrencilerine yönelik olarak "Uygulamalı Muhasebecilik Eğitimi" verilmiştir.<br>• Düzce Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile iş birliğinde 12 kişiye "Sanayi İstihdam Odaklı Kaynakçılık Eğitimi" verilmiştir.<br>• TOBB Bolu İl Kadın Girişimciler Kurulu iş birliği ile 26 kadına proje yazma eğitimi verilmiştir. | | |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | • Kocaeli İl Sağlık Müdürlüğü iş birliği ile toplam 15 kişiye Ajans uzmanları tarafından proje yazma eğitimi verilmiştir. | | |
| **İnsan Kaynakları** | • Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Staj Seferberliği kapsamında 2024 yılının ilk yarısında 7 Öğrenci 20 iş günü olarak belirlenen staja kabul edilmiştir.<br>• YTB Türkiye Bursları kapsamında, 1 yabancı uyruklu öğrenci 30 iş günü olmak üzere staja başlamıştır. | Rutin faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Kurumsallaşma** | • Muhasebe ve ödeme, insan kaynakları, evrak kayıt işlemleri, bilgi işlem faaliyetleri, tanıtım ve halkla ilişkiler işlemleri, tasarım işleri, satın alma işlemleri, CİMER platformunun takibi ve benzeri temalarında Ajans temel faaliyetlerine destek hizmetleri rutin olarak yürütülmüştür.<br>• Kurumsallaşmaya yönelik ve destekleyici faaliyetler rutin olarak yürütülmeye devam edilecektir. | Kurumsallaşmaya yönelik ve destekleyici faaliyetler rutin olarak yürütülmeye devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Performans Değerlendirme Faaliyetleri** | • 2023 yılı faaliyetleri tamamlanmıştır. 2024 yılı için veri girişleri yapılmış olup ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yılsonunda yapılması planlanmaktadır. | Bakanlık koordinasyonunda faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **Tanıtım Faaliyetleri** | | | |
| **Kurumsal İletişim Stratejisi ve Uygulamaları** | • Kurumsal İletişim Stratejisinde belirtilen iletişim hedefleri; sosyal medya hesapları, Ajans internet sitesi, ka.gov.tr etkinlik, haber, duyurular, yerel basın ve etkinlik programları aracılığıyla yürütülmüştür. | Sosyal medya ve iletişim uygulamalarına devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **MARKA Kurumsal İnternet Sitesi Çalışmaları** | • Ajans resmi internet sitesinin kurumsallaşması ve yapılandırılması kapsamında tasarım ve içerik yenileme çalışmaları yürütülmüştür. Yenilenen web sitesi paydaşların kullanımına açılmıştır. (http://www.marka.org.tr). | www.marka.org.tr içerik güncelleme çalışmaları devam edecektir. | Devam Ediyor. |
| **Medya Takip Hizmetleri, Kurumsal Tanıtım** | Medya takip sistemi kapsamında alınan hizmet (Interpress Medya Takip Merkezi) doğrultusunda 6 aylık dönemde gerçekleştirilen yazılı basın haberleri sayısı 324, televizyon haber sayısı 10, internette çıkan haber sayısı 1882 ve sosyal medya haber sayısı 82'dir. | Yatırım Destek ofisleri internet siteleri içerik ve verileri güncellenmeye devam edecektir. | Devam Ediyor. |
| **Yatırım Destek Ofisleri İnternet Sitesi (investin siteleri)** | • Kullanıma sunulan Yatırım Destek Ofisleri web internet (investinkocaeli.gov.tr, investinsakarya.gov.tr, investinduzce.gov.tr, investinbolu.gov.tr, investinyalova.gov.tr) adreslerinin içerikleri rutin olarak güncellenmiştir. | Yatırım Destek ofisleri internet siteleri içerik ve verileri güncellenmeye devam edecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| | | | |
| **Üyelik ve Aidatlar** | • Çevrim-içi anket uygulama platformu olarak Ajans kurumsal faaliyetlerinde kullanılan Survey Monkey Europe üyelik ödemeleri gerçekleştirilmiştir.<br>• Yerelsen İşveren Sendikası 2024 Yılı üyelik aidat ödemesi gerçekleştirilmiştir. | Rutin faaliyetler devam edecektir | Devam Ediyor. |
| **yatırımadestek.gov.tr İnternet Sitesi Faaliyetleri** | • Yatırım ve danışmanlık kapsamında site üzerinden yatırımcılar tarafından TR42 Bölgesi'ne yönelik gelen sorulara cevap verilmiştir. | İnternet sitesi vasıtasıyla danışmanlık ve yatırımcı bilgilendirme hizmetlerine devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **MARKA Kalkınma Bülteni** | • Kalkınma Bülteni 71. Sayısı; Doğu Marmara'da Kadın Girişimciliği ve Kadın İstihdamı temasıyla yayımlanmıştır.<br>• Kalkınma Bülteni 72. Sayısı "Yapay Zekâ" temasındaki çalışmalar sürdürülmektedir.<br>• 6 aylık periyotlarla yayımlanan Kalkınma Bültenimizin bu sayısı Doğu Marmara'da Kadın Girişimciliği/Kadın İstihdamı temasında yayınlanmıştır. | MARKA Kalkınma Bülteni çalışmaları bölgesel kalkınma öncelikleri ve Çalışma Programı öncelikli alanları ile ilişkili temalarda yayımlanacaktır. | Devam Ediyor. |
| **Yatırımcılara Yönelik Bilgilendirme ve Danışmanlık Faaliyetlerinin Yapılması** | 2024 yılının ilk yarısında da yatırım destek ofisleri tarafından, yatırımcılara, girişimcilere ve kâr amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlara yönelik olarak, kamu tarafından sağlanan teşvik ve destekler, yatırım yeri bilgisi, iş kurma ve yatırım süreçleriyle ilgili mevzuat, yatırım maliyetleri, Ajans mali ve teknik destekleri ile seminer, konferans, eğitim organizasyonları gibi konularda bilgilendirme ve danışmanlık faaliyetleri devam etmiştir.<br>Bu kapsamda yatırımcı/firmalarla:<br>✓ 357 yatırımcı/girişimci bilgilendirme, 350 yüz-yüze görüşme, 31 e-posta bilgilendirmesi ve116 e-grup duyurusu yapılmıştır.<br>✓ Bölge'de tüm illerde YDO personeli temsiliyeti ile KOSGEB girişimcilik kurulu toplantılarına katılım sağlanarak proje fikirleri değerlendirilmiş bilgilendirmeler yapılmıştır. | Yatırımcılara yönelik bilgilendirme ve danışmanlık faaliyetleri Ajans rutin faaliyeti olarak YDO'lar eliyle devam edecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Yatırım Teşvik Sistemi Kapsamındaki Faaliyetler** | • yatirimadestek.gov.tr adresi üzerinden yatırım destek ofislerine gelen sorular cevaplandırılmıştır.<br>• Bolu İl Özel İdaresi'ne e-TUYS üzerinden yerli makine gerçekleşme işlemleri konusunda destek sağlanmıştır. | Yatırım teşvik sistemi kapsamında bilgilendirme ve danışmanlık faaliyetleri YDO'lar eliyle devam edecektir. | Devam Ediyor. |
| **Kurumsal Tanıtım** | • TR42 Doğu Marmara Bölgesi'ndeki iyi uygulama örneklerini paylaşmak, Ajansın bölgede ve ülkede görünürlüğünü artırmak, paydaşlar arasında karşılıklı iletişimi güçlendirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak üzere; Doğu Marmara Kalkınma Ajansı'nın kuruluşundan bu yana gerçekleştirdiği faaliyetlerin bir özeti biçimindeki 'Proje Veri Tabanı' çalışması güncellenmiş ve basımı gerçekleştirilmiştir.<br>• Ajansın bölgede desteklediği öne çıkan 31 proje tanıtım çekimi yapılmış ve afişleri (Kocaeli: 8; Sakarya:6; Düzce:5 Bolu:6, Yalova:6) basılmıştır.<br>• TR42 Doğu Marmara Bölgesi ve Doğu Marmara Kalkınma Ajansı tanıtımına ilişkin broşür tasarlanmış ve basılmıştır.<br>• Ajans teknik destek programı kapsamında desteklenen projelerin nihai raporlarının cilt ve basım işlemleri gerçekleştirilmiştir. | Rutin faaliyetlere devam edilecektir. | Devam Ediyor. |
| **AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler** | | | |
| **Kooperatiflerin Desteklenmesi Programı** | • Ticaret Bakanlığının Esnaf, Sanatkârlar ve Kooperatifçilik Genel Müdürlüğünün yazısı gereği, 2020 yılı itibarıyla bölgede bulunan Kooperatiflerin desteklenmesi (KOOP-DES) programının uygulanması amacıyla İl Proje Komisyonu oluşturulmuş olup illerden YDO personelleri bu komisyonda görev alarak proje değerlendirmelerinde bulunmuşlardır.<br>✓ Bölge Valilikleri bünyesinde gerçekleştirilen KOOP-DES proje komisyonu toplantılarına katılım sağlanmıştır. Yatırım Destek Ofisleri aracılığıyla KOOP-DES projeleri kurul üyesi olarak değerlendirilmekte ve takip edilmektedir. 2024 yılının ilk yarısında da KOOP-DES faaliyetleri dâhil olunan komisyon faaliyet takvimi çerçevesinde yürütülmüştür. | 2024 yılının ikinci yarısında KOOP-DES faaliyetlerine devam edilecektir. | Devam Ediyor. |

| BİLEŞEN ADI | RAPOR DÖNEMİNDEKİ İLERLEMELER | BİR SONRAKİ DÖNEM YAPILACAKLAR | GERÇEKLEŞME DURUMU |
|---|---|---|---|
| **Diğer Proje ve Faaliyetler** | | | |
| **Staj Seferberliği** | • Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Staj Seferberliği kapsamında 2024 yılının ilk yarısında 7 Öğrenci 20 iş günü olarak belirlenen staja kabul edilmiştir.<br>• YTB Türkiye Bursları kapsamında, 1 yabancı uyruklu öğrenci 30 iş günü olmak üzere staja başlamıştır. | Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Staj Seferberliği kapsamında faaliyet sürdürülecektir. | Devam Ediyor. |
| **Personel Alımı** | | | Devam Ediyor. |

## 5.2. DEĞERLENDİRME

Ajansın kurumsallaşma faaliyetleri kapsamında 2021-2025 Kurumsal Stratejik Plan'ı uygulamasına 2024 yılının ilk yarısında da devam edilmiştir. Kurumsal gelişim kapsamında Ajans rutin faaliyetleri olan personel özlük işlemleri, maaş ödemeleri, üst yapı ihtiyaçları, sarf malzemelerinin temini, kontrol ve denetim sistemlerine ilişkin faaliyetler aksamadan devam etmiştir.

# IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

## A. ÜSTÜNLÜKLER

Ajansın güçlü Yönetim Kurulu yapısı ve teknik kapasitesi yüksek personeli; bölge içi etkileşimin artmasında, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları arasında güçlü bir iş birliği ve eşgüdümün gerçekleşmesinde önemli rol oynamaktadır. Bu kapsamda MARKA'nın güçlü yönleri aşağıdaki gibi sıralanmaktadır:

**a)** Yönetim Kurulu'nun kamu, yerel yönetim temsilcileri ve özel sektör temsilcilerini kapsayan, yerelde sahiplenmeyi artıracak güçlü bir yapıya sahip olması,
**b)** Özel bütçeli bir kurum olması,
**c)** Nitelikli, tecrübeli ve teknik kapasitesi yüksek insan kaynağına sahip olması,
**d)** Çalışan profilinin özel ve kamu sektöründen gelen multidisipliner bir yapıya sahip olması,
**e)** Ajans faaliyetlerine ve destek programlarına altlık teşkil eden bölge planının, bölge paydaşları ile koordineli bir biçimde katılımcı süreçler gözetilerek hazırlanması,
**f)** Gelişmelere hızlı cevap verebilen esnek ve dinamik bir kurum anlayışına sahip olması ve değişen koşul ve çalışma konularına kolay adapte olabilen dinamik bir kurumsal yapısının bulunması,
**g)** Bölgedeki tüm paydaşlarla iletişiminin kuvvetli olması ve iş birliği yapabilme kurumsal kabiliyetinin yüksek olması,
**h)** Yatırım Destek Ofislerinin, bulundukları il merkezlerinde ve kolay erişilebilir şekilde konumlanması,
**i)** Bölge paydaşlarının Ajans'a güven duyması ve Ajans yapısı, faaliyetlerine ilişkin beklentisinin yüksek olması,
**j)** Bölge stratejik konumu, rekabetçi üstünlüğü itibarıyla Türkiye'nin sürdürülebilir kalkınmasında ve geleceğe dönük merkezi politikalarda öncül bölge olarak görülmesi,
**k)** Ajansın diğer kalkınma ajanslarıyla iletişiminin güçlü olması ve ortak projeler üretebilmesi.
**l)** Ajans kaynaklarının yönlendirilmesine ve mali destek programı tasarımlarına altlık teşkil eden, bölgesel düzeyde en üst ölçek plan olan Bölge Planı'nın, Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü koordinasyonunda Ajans tarafından hazırlanması.

## B. ZAYIFLIKLAR

MARKA'nın kuruluşundan bu yana kurumsallaşma süreçlerini titizlikle ilerleten bir kurum olması ile birlikte geliştirilmeye açık alanlar da bulunmaktadır. Bütçe yapısında yıllar içinde devam ederek gelen tahsilat öne çıkan bir sorun olarak değerlendirilmektedir. Bununla birlikte güçlü kurumsal kapasitesinin sürdürülebilirliğinin sağlanması önemlidir. MARKA kurumsal faaliyetlerinde ve gelecek dönem planlamalarında geliştirilmesi gereken alanları öncelikle dikkate almaktadır.

## C. DEĞERLENDİRME

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (MARKA), 2024 yılının ilk yarısında 2024-2028 TR42 Doğu Marmara Bölge Planı kapsamında belirlenen öncelikli gelişme alanlarına yönelik faaliyetlerini gerçekleştirmiştir. 2021-2025 Kurumsal Stratejik Plan öncelikleri kapsamında da MARKA kendisini Bölge'de;

- Koordinatör MARKA
- Kılavuz MARKA
- Kimlik MARKA
- Gelişen/Geliştiren MARKA

stratejik amaçları ile tanımlamış, kurumsal gelişmenin tüm faaliyetlerini bütünleyici ve destekleyici şekilde kurgulamıştır.

Üst ölçekli plan ve politika dokümanları çerçevesinde MARKA mali ve teknik destek programları ile fizibilite benzeri faaliyetlerine devam etmiştir. Ayrıca Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı koordinasyonunda Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında uygulaması devam eden projeler ile eş-zamanlı olarak gelecek döneme yönelik proje geliştirme çalışmaları yürütülmüştür.

2021–2024 döneminde Ajans çalışmalarının genel çerçevesini belirleyen ve yukarıda bahsedilen stratejik önceliklere yönelik üç adet sonuç odaklı program tasarlanmış olup aşağıdaki gibidir:

1. Verimlilik Odaklı Stratejik Yönetim Danışmanlığı Sonuç Odaklı Programı (VSYDSOP)

2. Mesleki Eğitimin Geliştirilmesi Sonuç Odaklı Programı (MSOP)

3. Sürdürülebilir Kırsal Kalkınma ve Turizm Sonuç Odaklı Programı Sonuç Odaklı Programı (KIRSOP)

Bu kapsamda, 2024 yılı ilk yarısında da Doğu Marmara Kalkınma Ajansı bilgi üreten ve bölge kalkınmasında stratejik öncelikli alanlarda proje geliştiren bir kurum olma özelliğini devam ettirmiştir. Mevcut destek mekanizmalarının sağladığı imkânlar ve Yatırım Destek Ofisleri ile birlikte ilgili birimler aracılığıyla Sonuç Odaklı Programlarda tanımlanan faaliyetler sahada yürütülmeye; Bölge'nin ihtiyaç ve potansiyeli doğrultusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri ve koordinasyon çalışmalarına devam edilmiştir.

## V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Deprem, pandemi benzeri olağanüstü durumlar nedeniyle aksayan faaliyetlerin 2024 yılında gerçekleştirmek ve Çalışma Programı ile SOP'lar kapsamında hedef performans göstergelerine erişmek için kurumlar arası koordinasyonun daha etkin bir şekilde sağlanarak yürütülmesi hedeflenmiştir.

Bu doğrultuda, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü (STB-KAGM) yönlendirmeleri ile kalkınma ajansları arasında iş birlikleri sağlanarak iyi uygulama örneklerinin yaygınlaştırılması; bilgi ve tecrübe paylaşımı yapılarak çalışmaların daha etkin bir şekilde yürütülmesinin sağlanması önem arz etmektedir. Bu sayede, ajanslar arasında bilgi ve tecrübe paylaşımını artırmanın yanı sıra daha etkin ve verimli bütçe kullanımına imkân sağlanacaktır. Uzmanlık alanları ve tecrübe paylaşımları sağlanması ajansların performanslarını artırabilmeleri için bir fırsat olarak görülmelidir.

Ajansların sorumlu oldukları her ilde konuşlanmış bulunan ve kuruluşlarından itibaren birikimleri ile illerinin en yetkin ve danışılan paydaşlarından birisi konumunda olan Yatırım Destek Ofislerinin bu anlamda rolleri daha da pekişmektedir. Ülke genelinde yürütülen ulusal politikaların yerele aktarılması ve yereldeki mevcut duruma ilişkin detay verilerin merkeze aktarılması konusunda YDO'lar diğer tüm kurumlara nazaran hızlı, doğru ve çok yönlü çalışma imkânına sahiptirler.

Yukarıda bahsedilenleri destekleyecek diğer bir öneri ise yatırım destek sürecinde Yatırım Destek Ofislerinin daha etkin hale gelmesini sağlamak ve yatırımcıya daha verimli ve hızlı hizmet sunmak amacıyla ilgili kurum ve kuruluşların mevzuatında da Yatırım Destek Ofisi mevzuatında geçen hususların yer almasının sağlanması uygun olacaktır. Bu sayede YDO'ların kurumlar arasındaki görev ve yetkileri pekiştirilmiş olacaktır.

Doğrudan yatırımları artırmak, bölgesel kalkınmayı sağlamak için temel anahtarlardan birisi olsa da Bölge potansiyel ve öncelikleri doğrultusunda yatırımları yönlendirebilmek ideal olanıdır. Bu nedenle, yine son dönemde Bakanlığın yönlendirmeleri ile Ajans olarak ağırlık vermiş olunan özel sektöre yönelik ön fizibilite raporu hazırlama çalışmaları öncelikli faaliyet alanlarından olup bu yönde yapılan çalışmaların bölgedeki ilgili kurumlarla iş birliği içerisinde önce konu tespiti, ardından ön fizibilite raporunun hazırlanarak yatırımcıya hazır hale getirilmesi şeklinde sürdürülmesi kritik önemdedir.

Bölgenin tüm kalkınma dinamiklerinin ve Ajansın tüm çalışmalarının şekillendiren 2024-2028 dönemi Bölge Planı'nın bölgede benimsenmesi için tüm paydaşlarla görev ve yetki alanları kapsamında kalan konularda ortak çalışmaların yürütülmesi ve ilgili tüm paydaşların sürecin içinde yer almasının sağlanması önemlidir.

## EKLER

**Tablo 8:** 2023 ve 2024 Teknik Destek Programı Projeleri

| 2023 Yılında Desteklenmeye Hak Kazanıp 2023 Yılında Tamamlanan Teknik Destek Programı Projeleri | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Destek Yılı** | **Proje Kodu** | **İl** | **Proje Adı** | **Başvuru Sahibi** |
| 2023 | TR42/23/TD/0001 | DÜZCE | FOTOĞRAFLARIN DİLİNDEN DÜZCE | DÜZCE İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0002 | DÜZCE | YIĞILCA'DA FINDIK DALLARI ORGANİK TARIMLA YEŞİLLENECEK | YIĞILCA İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0003 | DÜZCE | DÜZCE KADIN EMEĞİ MERKEZİNDE DİJİTAL PAZARLAMA YETENEĞİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ | DÜZCE İL ÖZEL İDARESİ |
| 2023 | TR42/23/TD/0005 | YALOVA | HERSEK LAGÜNÜ SULAK ALANI SU ÜRÜNLERİ VE DENİZ BİLİMLERİ UYGULAMA ARAŞTIRMA MERKEZİ VE DENİZ MÜZESİ UYGULAMA PROJESİ YAPIMI | TARIM VE ORMAN BAKANLIĞI 2. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ YALOVA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0006 | KOCAELİ | ACILAR PAYLAŞTIKÇA AZALIR | BİLGE KADIN VE AİLE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK EĞİTİM DERNEĞİ |
| 2023 | TR42/23/TD/0007 | KOCAELİ | GGOSB'DE YEŞİL DÖNÜŞÜM | GEBZE GÜZELLER ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ |
| 2023 | TR42/23/TD/0008 | YALOVA | YALOVA'DA KIRSAL KALKINMADA İLK ADIM | YALOVA İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0016 | BOLU | BOLU TURİZM DESTİNASYONLARI KAMP-KARAVAN ALANLARI ÖN FİZİBİLİTE ÇALIŞMASI | BOLU İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0018 | DÜZCE | SAĞLIK İŞLETMELERİNİN ENERJİ VERİMLİLİĞİ YOL HARİTASININ OLUŞTURULMASI | DÜZCE İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0020 | BOLU | BOLU YEŞİL OSB YOL HARİTASI PROJESİ | BOLU TİCARET VE SANAYİ ODASI |

| 2023 Yılında Desteklenmeye Hak Kazanıp 2024 Yılında Tamamlanan Teknik Destek Programı Projeleri | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Destek Yılı** | **Proje Kodu** | **İl** | **Proje Adı** | **Başvuru Sahibi** |
| 2023 | TR42/23/TD/0012 | KOCAELİ | KOCAELİ SANAYİ NDE DİJİTAL DÖNÜŞÜM | KOCAELİ SANAYİ ODASI |
| 2023 | TR42/23/TD/0013 | SAKARYA | İMALAT SEKTÖRÜNDE DİJİTAL OLGUNLUK SEVİYESİNİN BELİRLENMESİ VE DİJİTAL DÖNÜŞÜM YOL HARİTASI PROJESİ | SAKARYA TİCARET VE SANAYİ ODASI |

| 2023 Yılında Desteklenmeye Hak Kazanıp 2024 Yılında Tamamlanan Teknik Destek Programı Projeleri | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Destek Yılı** | **Proje Kodu** | **İl** | **Proje Adı** | **Başvuru Sahibi** |
| 2023 | TR42/23/TD/0011 | KOCAELİ | İHRACAT HEDEFLİ BÜYÜME STRATEJİSİNDE KOBİLERİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASI | KOCAELİ TİCARET ODASI |
| 2023 | TR42/23/TD/0012 | KOCAELİ | KOCAELİ SANAYİ NDE DİJİTAL DÖNÜŞÜM | KOCAELİ SANAYİ ODASI |
| 2023 | TR42/23/TD/0014 | DÜZCE | DÜZCE'DEKİ FİRMALARIN AVRUPA YEŞİL MUTABAKATINA UYUMU | DÜZCE TİCARET VE SANAYİ ODASI |
| 2023 | TR42/23/TD/0015 | BOLU | AR-GE TASARIM VE UYGULAMA MERKEZİ ÖN FİZİBİLİTE VE TALEP ANALİZİ | BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0017 | SAKARYA | AİLE ŞİRKETLERİ VE KOOPERATİFLERDE KURUMSALLAŞMA SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK MÜSİAD SAKARYA PROJESİ | MÜSİAD SAKARYA ŞUBESİ |
| 2023 | TR42/23/TD/0018 | DÜZCE | SAĞLIK İŞLETMELERİNİN ENERJİ VERİMLİLİĞİ YOL HARİTASININ OLUŞTURULMASI | DÜZCE İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0019 | SAKARYA | SAKARYA'NIN SAĞLIK TURİZMİ YOL HARİTASININ ÇIKARILMASI | SAKARYA İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0020 | BOLU | BOLU YEŞİL OSB YOL HARİTASI PROJESİ | BOLU TİCARET VE SANAYİ ODASI |
| 2023 | TR42/23/TD/0021 | DÜZCE | GÖLYAKA HAVA SPORLARI MERKEZİ ÖN FİZİBİLİTE, PROJE VE ÇİZİM RAPORU | DÜZCE İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0022 | DÜZCE | DİJİTAL DURUM DEĞERLENDİRMESİ: DÜZCE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ İÇİN CHECK-UP | DÜZCE TEKNOLOJİ GELİŞTİRME BÖLGESİ |
| 2023 | TR42/23/TD/0023 | YALOVA | YALOVA'DA YAŞAYAN ROMANLARA YÖNELİK SOSYAL ANALİZ ÇALIŞMASI | YALOVA AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0024 | YALOVA | YTSO ÜYELERİ KURUMSALLLAŞIYOR | YALOVA TİCARET SANAYİ ODASI |
| 2023 | TR42/23/TD/0025 | BOLU | MUDURNU TARIMA DAYALI İHTİSAS OSB ÖN FİZİBİLİTE RAPORUNUN HAZIRLANMASI | MUDURNU BELEDİYESİ |
| 2023 | TR42/23/TD/0026 | YALOVA | YALOVA'DA YAMAÇ PARAŞÜTÜ UÇUŞ PİSTİ OLARAK BELİRLENEN 4 PİSTİN AKTİF TURİZM NOKTALARI HÂLİNE GETİRİLMESİ İÇİN YOL HARİTASININ HAZIRLANMASI VE RAPOR HÂLİNE GETİRİLMESİ | YALOVA İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2023 | TR42/23/TD/0027 | BOLU | MUDURNU TARIMA DAYALI İHTİSAS OSB ÖN FİZİBİLİTE RAPORUNUN HAZIRLANMASI | MUDURNU BELEDİYESİ |
| 2023 | TR42/23/TD/0029 | YALOVA | YALOVA'DA YAMAÇ PARAŞÜTÜ UÇUŞ PİSTİ OLARAK BELİRLENEN 4 PİSTİN AKTİF TURİZM NOKTALARI HÂLİNE GETİRİLMESİ İÇİN YOL HARİTASININ HAZIRLANMASI VE RAPOR HÂLİNE GETİRİLMESİ | YALOVA İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ |

| 2023 Yılında Desteklenmeye Hak Kazanıp 2024 Yılında Tamamlanan Teknik Destek Programı Projeleri | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Destek Yılı** | **Proje Kodu** | **İl** | **Proje Adı** | **Başvuru Sahibi** |
| 2023 | TR42/23/TD/0035 | DÜZCE | DÜZCE İLİ TURİZM STRATEJİ RAPORUNUN HAZIRLANMASI | DÜZCE TİCARET VE SANAYİ ODASI |

| 2024 Yılında Desteklenmeye Hak Kazanıp 2024 Yılında Tamamlanacak Teknik Destek Programı Projeleri | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Destek Yılı** | **Proje Kodu** | **İl** | **Proje Adı** | **Başvuru Sahibi** |
| 2024 | TR42/24/TD/0001 | BOLU | MENGEN İLÇESİ MANTAR ÜRETİM VE PAKETLEME TESİSİ ÖN FİZİBİLİTE RAPORU | MENGEN İLÇE TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2024 | TR42/24/TD/0002 | BOLU | SEBEN İLÇESİ MUSLAR KAYA EVLERİ SICAK HAVA BALON TESİSİ ÖN FİZİBİLİTE RAPORU HAZIRLANMASI PROJESİ | SEBEN KAYMAKAMLIĞI |
| 2024 | TR42/24/TD/0003 | KOCAELİ | GEBZE BÖLGESİ YALIN DÖNÜŞÜM DESTEK PROGRAMI | GEBZE TİCARET ODASI |
| 2024 | TR42/24/TD/0005 | KOCAELİ | KOCAELİ SANAYİİNDE AB YEŞİL MUTABAKATINA UYUM | KOCAELİ SANAYİ ODASI |
| 2024 | TR42/24/TD/0006 | KOCAELİ | GOSB SERA GAZI SALIMLARININ VE UZAKLAŞTIRMALARININ KURULUŞ SEVİYESİNDE HESAPLANMASI VE RAPORLANMASI İÇİN DANIŞMANLIK HİZMETİ | GEBZE ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ YÖNETİM MERKEZİ |
| 2024 | TR42/24/TD/0009 | BOLU | BOLU ŞEHİR PAZARLAMASI SWOT ANALİZİ ÖN FİZİBİLİTE ÇALIŞMASI | BOLU İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2024 | TR42/24/TD/0011 | BOLU | BOLU İLİ İHRACATLA GÜÇLENİYOR | BOLU TİCARET VE SANAYİ ODASI |
| 2024 | TR42/24/TD/0014 | DÜZCE | DÜZCE KADIN KOOPERATİFLERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ PROJESİ | DÜZCE İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2024 | TR42/24/TD/0015 | KOCAELİ | TEKNOPARKTA DİJİTAL YETKİNLİK GELİŞTİRME | GOSB TEKNOPARK A.Ş. |
| 2024 | TR42/24/TD/0017 | BOLU | SAĞLIK KURUMLARINDA YALIN DEĞİŞİM ÇALIŞMALARI İÇİN MASTER PLAN HAZIRLANMASI | BOLU İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2024 | TR42/24/TD/0018 | KOCAELİ | ENERJİ YÖNETİM SİSTEMİ EĞİTİMİ | GEBZE BELEDİYESİ |
| 2024 | TR42/24/TD/0019 | SAKARYA | SAKARYA'NIN OFFSHORE (AÇIK DENİZ) TEKNOLOJİLERİ POTANSİYELİNİN TESPİT EDİLMESİ | GİRİŞİMCİ İŞADAMLARI VAKFI SAKARYA ŞUBESİ |

# MARKA
## DOĞU MARMARA KALKINMA AJANSI

**Yalova Yatırım Destek Ofisi**
Fatih Cad. Hürriyet Sok. No: 22/3
Merkez / YALOVA

**Kocaeli Yatırım Destek Ofisi**
Yenişehir Mah. Demokrasi Bulvarı
No:72/A 41050 İzmit / KOCAELİ

**Gebze İrtibat Bürosu**
Güzeller Mah. Kavak Cad. No:3
Gebze / KOCAELİ (Gebze Ticaret Odası 6.Kat)

**Sakarya Yatırım Destek Ofisi**
Sakarya Ticaret ve Sanayi Odası
Sakarya Mah. No:19 Arifiye / SAKARYA

**Düzce Yatırım Destek Ofisi**
Kültür Mah. Süleyman
Kuyumcu Cad. No:15/201 DÜZCE

**Bolu Yatırım Destek Ofisi**
Borazanlar Mah. D-100 Karayolu
Cad. No:42 14200 Merkez / BOLU

**MERKEZ**
**KOCAELİ YATIRIM DESTEK OFİSİ**
Yenişehir Mah. Demokrasi Bulvarı
No:72/A 41050 İzmit / KOCAELİ

0 262 332 01 44
0 262 332 01 45
info@marka.org.tr

dogumarmarakalkinmaajansi
dogumarmarakalkinmaajansi
dogumarmarakalkinmaajansi
dogumarmaramrka
themarkatr42