



DANIŞMANLIK HİZMETİNİN TANIMI

Programın Adı	TR42/23/TD Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/23/TD/0021
Başvuru Sahibi	DÜZCE İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ
Başvuru Dönemi	Temmuz - Ağustos

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 6 - Bölgesel Kalkınma Odaklı Danışmanlık Faaliyetleri

2. Beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet
Gölyaka Hava Sporları Merkezi Ön Fizibilite Proje ve Çizim Raporunun (Avan Proje) Hazırlanması

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimi ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Proje kapsamında "Gölyaka Hava Sporları Merkezi" Ön Fizibilite Raporu hazırlanacak olup rapor en az aşağıdaki konu başlıklarını içermelidir. Hazırlanacak raporun, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanan "2023-2025 Dönemi Yatırım Programı Hazırlama Rehberi" ile uyumlu olması beklenmektedir.

Düzce ili önemli turizm destinasyonlarından biri olan Gölyaka ilçesinde yaz ve kış mevsiminde yapılabilecek alternatif turizm faaliyetleri için altyapı oluşturacak hava sporları merkezinin uygunluğunu tespit etmek, yatırımcılarda yatırım fikri oluşturmak ve detaylı fizibilite çalışmalarına altlık oluşturmak üzere ön fizibilite raporu hazırlanması beklenmektedir. Hazırlanacak ön fizibilite raporunda asgari olarak aşağıdaki konuları içermesi beklenmektedir.

- Yatırımın künyesi, Projenin Açıklanması, Ürünün Tanımı, Projeyi Hayata Geçirecek Kurum Hakkında Bilgi
- Ekonomik analiz (Sektörün Tanımı, Sektöre Yönelik Sağlanan Destekler, Sektörün Profili [sektörün genel yapısı, sektöre ait ürün yelpazesi, dünyada ve Türkiye’de sektörün durumu], Dış Ticaret ve Yurt İçi Talep, Üretim-Kapasite-Talep Tahmini, Girdi Piyasası, Pazar ve Satış Analizi)
- Teknik analiz (Kuruluş yeri seçimi, üretim teknolojisi, insan kaynakları)
- Finansal analiz (Sabit yatırım tutarı, işletme giderleri, yatırımın geri dönüş süresi)
- Çevresel ve sosyal etki analizi
- Yapılacak olan ön çizim (avan proje) kapsamında; uygulama projesine ön hazırlık yapılabilmesi amacıyla vaziyet planı ve projenin teknik çizimi

Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici’den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Hazırlanacak işin satın alma sözleşmesi ekinde Yüklenici’ye sunulacak kontrol listesindeki kriterlere uygun olarak hazırlanması talep edilmekte olup kontrol ve onay süreci bu liste dikkate alınarak tamamlanacaktır.

- [Değerlendirme Kontrol Listeleri](#)



4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- Fizibilite Raporunu hazırlayacak ekibin en az 2 kişiden oluşması,
- Ekipte yer alan kişilerin konuya ilişkin bilgi ve deneyime sahip olması,
- Danışmanlık firmasının daha önce fizibilite ve avan proje hazırlama tecrübesine sahip olması,
- Tercihen daha önce alternatif turizm çeşitlerine yönelik çalışmalar yapmış olması.

5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıdaki şartları taşıdığını ispatlayıcı belgeler sunabilmeyi sağlamak.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

Önemli Not:

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.
- Başvuru aşamasında sunulan Ek-B: Danışmanlık / Eğitim Formu projenin destek almaya hak kazanması hâlinde "şartname" yerine geçer. Ajans bu şartname doğrultusunda satın alma sürecini yürütür. Satın almaya dair Ajansın kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde Yüklenici ile Yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi Yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması hâlinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programı'ndan faydalanamayacaktır.
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması, ön fizibilite vb. rapor niteliğinde hazırlanan materyal(ler) Ajansın onayı alınmadan ve kaynak gösterilmeden Ajans dışı kişi, kurum, kuruluşlarca herhangi bir yerde herhangi bir şekilde kullanılamaz.**
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması; ön fizibilite vb. rapor niteliğindeki çalışmanın (çalışmaların) sonuçları ve çalışma sürecinin, Yüklenici Firma/Uzman tarafından Ajans yetkililerine, taraflarca uygun görülen bir tarihte fiziki veya sanal olarak gerçekleştirilecek toplantıda açıklaması talep edilebilecektir. Proje kapsamında yapılan çalışmalar, Ajansın belirlediği formatta Yüklenici'den basılı olarak talep edilebilecektir. Proje kapanışı ve ödeme işlemleri, bahse konu işlemlerin gerçekleştirilmesinin ve Başvuru Sahibi'nin Nihai Raporu Ajans'a sunmasının ardından tamamlanacaktır.**
- **Danışmanlık içerikli projelerde, yapılacak çalışmanın niteliğinin gerektirdiği sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmesi zorunludur. Saha çalışması gerçekleştirilmeden uzaktan tamamlanan projelerin kapanışı yapılmayacaktır.**