



DANIŞMANLIK HİZMETİNİN TANIMI

Programın Adı	TR42/23/TD Teknik Destek Programı
Proje Kodu	TR42/23/TD/0019
Başvuru Sahibi	Sakarya İl Kültür Turizm Müdürlüğü
Başvuru Dönemi	Temmuz - Ağustos

1. Program kapsamında başvuru yaptığınız öncelik türü:

Öncelik 6 - Bölgesel Kalkınma Odaklı Danışmanlık Faaliyetleri

2. Beklenen çıktılar:

Alınan Hizmet Kapsamında Gerçekleştirilecek Faaliyet
Sakarya Sağlık Turizmi Çalıştay'ının planlaması, hazırlık çalışmaları ve raporlanması

Beklenen çıktılar arasındaki maddeler Ajans tarafından incelenecek ve gerekli görülenlere () işareti eklenecektir. (*) ile işaretli olan faaliyetler tamamlandıktan sonra, yapılan işin niteliğinin uygun olup olmadığının kontrolü için İzleme ve Değerlendirme Birimi ile iletişime geçilmesi gerekmektedir. (*) ile işaretli aşamalarda ortaya çıkan eksiklikler nedeniyle proje çıktısının Ajans tarafından yetersiz bulunduğu durumlarda, Ajans hizmet tutarından kısmi olarak kesinti yapma hakkını saklı tutar.

3. Proje kapsamında talep edilen danışmanlık faaliyetinin içeriği:

Sakarya'nın sağlık turizmi alanında mevcut durumunun ve yaşanan değişim ve eğilimler ile potansiyelin ve hedeflerin tespitinin yapıldığı, bu turizm alanına özgü şehirdeki problemlerin belirlenmesi ve bu problemlere yönelik alınabilecek tedbirler ve çözüm önerileri ile geliştirici faaliyetlerin nasıl ortaya konacağına ilişkin önerilerin sunulduğu Sakarya Sağlık Turizmi Yol Haritası Raporu hazırlanacaktır. İlin sağlık turizmi ekosisteminde yer alan paydaşların da dahil edilmesi ile hazırlanması beklenen raporun, daha önce yine teknik destek programı ile hazırlanan Sakarya Sağlık ve Spor Turizmi Strateji Raporunu tamamlayıcı nitelikte olması, söz konusu raporda yapılan analizler ve tespitler ışığında raporun hazırlanması, o raporda belirtilen strateji ve eylem önerilerinin hayata geçirilmesine yol gösterici nitelikte olması beklenmektedir. Bu amaçla şehirdeki ilgili paydaşlarla ikili görüşmeler yapılmasına ek olarak Sağlık Turizmi Çalıştay'ı düzenlenmesi öngörülmektedir. İlgili çalıştayın metodolojisinin belirlenmesi, yönetimi ve moderasyonu ile birlikte sonrasında hazırlanacak yol haritasında kullanılmak üzere çalıştay çıktı raporunun hazırlanması ve analiz edilmesi beklenmektedir. Yine talep edilen yol haritasına altyapı olması için sektörde yer alan hastane, acente, otel vb. oyuncularla görüşmeler gerçekleştirilmesi istenmektedir. Böylece çalıştay ve saha çalışması ile ekosistemin rapora katkısı maksimize edilmiş olacaktır.

Talep edilen danışmanlık kapsamı asgari aşağıdaki maddeleri içermelidir:

- İlde Düzenlenecek Sağlık Turizmi Çalıştay'ı Koordinasyonu İçin Rehberlik Yapılması
- İlde Düzenlenecek Sağlık Turizmi Çalıştay'ının Yönetilmesi, Moderasyonunun Yapılması ve Çıktı Raporunun Hazırlanması
- Saha Çalışması Yapılması ve Yol Haritasında bu çalışmaya yer verilmesi: Kültür Turizm İl Müdürlüğü'nün yönlendireceği sağlık kuruluşları, acenteler, termal turizm işletmeleri, konaklama tesisleri ve oteller ile konuyla ilgili görüşmeler yapılması (yüz yüze, telefon veya online olarak anket, görüşme veya mülakat yöntemlerinden biri veya birkaçı ile)
- Sakarya ilinin sağlık turizmi destinasyonu kimliğini güçlendirme mottosuyla Sakarya'nın Sağlık Turizmi Yol Haritası Raporunun Yazılması (rapor içeriğinin asgari olarak aşağıdaki başlıkları taşıması beklenmektedir)
 - Küreselde Sağlık Turizminin Analizi, Hedefler ve Eğilimler
 - Türkiye'de Sağlık Turizminin Analizi, Hedefler ve Eğilimler



- Sakarya Sağlık Turizmi Analizi
- İlin sağlık turizmi alanındaki ziyaretçi analizi ve hedefi
- İlin Sağlık turizm gelir analizi ve hedefi
- İlin Sağlık turizmi alt yapı analizi (hastaneler, sağlık kuruluşlarının uzmanlık alanlarını tanıttığı, tedavi yöntemleri, konaklama tesisleri, tedavi sonrası gezi olanakları)
- İlin konaklama analizi ve hedefi
- İlin mevsimsellik durum analizi
- Tanıtım ve Pazarlama
 - Medikal Turizmde Hedef Ülkelerdeki Aracı Kuruluşlara Yönelik Odaklanmış Tanıtım
 - Sağlık Turizmi Yetki Belgeli Acenteler Oluşturulması Süreci
 - Sakarya'nın sağlık turizmi destinasyonu olarak markalaştırılması
- Sakarya'da medikal turizm envanteri çıkarılarak, Sağlık Turizmi Yetki Belgeli Sağlık Kuruluşlarının fiziki altyapıları, doktor kadrosu, sundukları hizmetler ve tedavi süreci ilave turistik faaliyet olanaklarını içerir şekilde sunulacaktır (çok detaylı olmayacak her tesis için maksimum 1-2 sayfa yeterli olacaktır) (Ek-1 -envanter bölümü)
- Çalıştay Çıktı Raporu (Ek -2)

Danışmanlık hizmeti talep edildiği durumda hizmeti verecek firma (yüklenici) için aşağıdaki durum geçerli olacaktır:

Teknik Destek başvurusuna ilişkin faaliyet tamamlandığında Yüklenici'den başvuru konusuyla ilgili bir teknik rapor (araştırma raporları, envanter çalışmaları, eylem planı, yol haritası ve strateji belgesi vb. konuları içeren) talep edilmektedir. Sunulan raporda Ajans tarafından talep edilecek olası güncellemelerin tamamlanması zorunlu olup hazırlanan rapora onay verilmeden proje kapanışı yapılmayacaktır. Hazırlanan rapor alıntı programında incelemeye tabi tutulacaktır. Raporu hazırlayanların gerçek kişi ve unvan bilgilerinin rapora eklenmesi ve Ajansa teslim edilecek raporun hazırlayanlar tarafından ıslak imzalı olarak sunulması zorunludur. Ajans tarafından işin kısmi olarak tamamlandığına kanaat getirilen durumlarda, Ajans işin tamamlanan kısmına uygun oranda ödeme yapma hakkını saklı tutar. Hazırlanacak işin satınalma sözleşmesi ekinde Yüklenici'ye sunulacak kontrol listesindeki kriterlere uygun olarak hazırlanması talep edilmekte olup kontrol ve onay süreci bu liste dikkate alınarak tamamlanacaktır.

- [Değerlendirme Kontrol Listeleri](#)

4. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan şartlar:

- Çalıştayı yönetecek, saha çalışmasını yapacak, çalıştay çıktı raporu ve yol haritası raporunu hazırlayacak uzman ekibin en az 2 kişiden oluşması,
- Ekipteki en az 1 kişinin turizm alanıyla, 1 kişinin ise iktisadi ve idari bilimler alanıyla ilgili bölümlerden mezun olması (Tercihen bu alanlarda en az yüksek lisans derecesine sahip olması),
- Ekip üyelerinden en az birinin daha önce strateji raporu, mevcut durum analizi vb. rapor hazırlama tecrübesine sahip olması,
- Ekip üyelerinden en az birinin daha önce turizm (tercihen sağlık turizmi) sektörüne yönelik çalışma yapmış, rapor hazırlamış veya danışmanlık vermiş olması.

5. Danışmanlık hizmeti sağlayacak firma/uzmanda aranan referanslar:

Yukarıdaki şartları taşıdığını ispatlayıcı belgeleri sunabiliyor olmak.

(Yukarıda talep edilen ve belge sunulması gereken durumlar firmalar tarafından belgelenmediği takdirde firmanın verdiği teklif dikkate alınmayacaktır.)

Önemli Not:

- Teknik destek kapsamında danışmanlık ve/veya eğitim ile ilgili uzman masrafları dışında herhangi bir maliyet uygun maliyet değildir. Eğitim süresince kullanılacak malzemenin, ekipmanın, eğitim yerinin, eğitime katılacak kişilerin, eğitim esnasında yapılması düşünülen ikramların organizasyonu ve diğer tüm yan giderler başvuru sahibi kurumun sorumluluğundadır. Ajansın bu konuda hiçbir yükümlülüğü yoktur.



- Başvuru aşamasında sunulan Ek-B: Danışmanlık / Eğitim Formu projenin destek almaya hak kazanması hâlinde “şartname” yerine geçer. Ajans bu şartname doğrultusunda satın alma sürecini yürütür. Satın almaya dair Ajansın kararı nihaidir.
- Proje faaliyetlerinin verimli geçmesi ve uygulamada herhangi bir uyuşmazlık yaşanmaması için, Ajansın satın alma kararını taraflara bildirmesinden itibaren 3 (üç) iş günü içinde Yüklenici ile Yararlanıcı içerik ve uygulama takvimi üzerinde mutabakat sağlar. Nihai içerik ve uygulama takvimi Yüklenici ile Ajans arasında yapılacak sözleşmeye derç edilir. Ajansa sunulan nihai içerik ve uygulama takvimi üzerinde, Ajansın bilgisi ve onayı dışında herhangi bir değişiklik yapılması hâlinde; Ajansın, uygun göreceği tedbirleri alma ve yararlanıcıya başvuru yasağı uygulama hakkı saklıdır.
- Proje faaliyetleri, Ajans ile Yüklenici arasında yapılacak sözleşmenin tarihinden itibaren 6 (altı) ay içinde tamamlanmalıdır. Yararlanıcı, teknik destek faaliyetinin tamamlanmasını müteakip en geç 30 (otuz) gün içerisinde nihai raporunu Ajansa sunmalıdır. Nihai raporunu zamanında teslim etmeyen kurumlar bir sonraki Teknik Destek Programı'ndan faydalanamayacaktır.
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması, ön fizibilite vb. rapor niteliğinde hazırlanan materyal(ler) Ajansın onayı alınmadan ve kaynak gösterilmeden Ajans dışı kişi, kurum, kuruluşlarca herhangi bir yerde herhangi bir şekilde kullanılamaz.**
- **Proje kapsamında (varsa) analiz çalışması; ön fizibilite vb. rapor niteliğindeki çalışmanın (çalışmaların) sonuçları ve çalışma sürecinin, Yüklenici Firma/Uzman tarafından Ajans yetkililerine, taraflarca uygun görülen bir tarihte fiziki veya sanal olarak gerçekleştirilecek toplantıda açıklaması talep edilebilecektir. Proje kapsamında yapılan çalışmalar, Ajansın belirlediği formatta Yüklenici'den basılı olarak talep edilebilecektir. Proje kapanışı ve ödeme işlemleri, bahse konu işlemlerin gerçekleştirilmesinin ve Başvuru Sahibi'nin Nihai Raporu Ajans'a sunmasının ardından tamamlanacaktır.**
- **Danışmanlık içerikli projelerde, yapılacak çalışmanın niteliğinin gerektirdiği sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmesi zorunludur. Saha çalışması gerçekleştirilmeden uzaktan tamamlanan projelerin kapanışı yapılmayacaktır.**